

Република Србија

ГРАД ЧАЧАК

Градско веће

Број: 06-191/2023-III

23. октобар 2023. године

Ч А Ч А К

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр.129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 – др. Закон, 47/2018 и 111/2021-др закон) и члана 84. Статута града Чачка („Сл.лист града Чачка“ бр. 6/2019),

Градско веће града Чачка, на седници одржаној 23. октобра 2023. године, утврдило је

ПРЕДЛОГ

ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА И ПЛАНА РАДА „ГРАДСКЕ СТАМБЕНЕ АГЕНЦИЈЕ“ ЧАЧАК ЗА 2023. ГОДИНУ

па предлаже Скупштини да донесе

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА И ПЛАНА РАДА „ГРАДСКЕ СТАМБЕНЕ АГЕНЦИЈЕ“ ЧАЧАК ЗА 2023. ГОДИНУ

у тексту који је достављен одборницима за седницу Скупштине.

Известилац на седници Скупштине је Бранкица Јелић, директор „Градске стамбене агенције“ Чачак.

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Милун Годоровић



ГРАД ЧАЧАК
Градско веће
Скупштина града

04. 10. 2023

ПРИМЉЕНО: _____
ГРАД ЧАЧАК
ГРАДСКА УПРАВА
ПИСАРНИЦА ЧАЧАК

Предмет: Измена и допуна Годишњег програма пословања и Плана рада „Градске стамбене агенције“ Чачак број 2 за 2023. годину

Поштовани,

Управни одбор „Градске стамбене агенције“ Чачак је на седници, одржаној 04. октобра 2023. године једногласно усвојио предлог измене и допуне Годишњег програма пословања и Плана рада „Градске стамбене агенције“ Чачак број 2 за 2023. годину.

У прилогу Вам достављамо:

- Одлуку Управног одбора „Градске стамбене агенције“ Чачак о усвајању Измене и допуне Годишњег програма пословања и Плана рада „Градске стамбене агенције“ Чачак број 2 за 2023. годину, број 141/23, од 04. октобра 2023. године и
- Измену и допуну Годишњег програма пословања и Плана рада „Градске стамбене агенције“ Чачак број 2 за 2023. годину, број:142/23, од 04.октобра 2023. године

У Чачку, 04. октобра 2023. године



Директор
„Градске стамбене агенције“ Чачак
Бранкица Јелић

Република Србија
Град Чачак
„Градска стамбена агенција“ Чачак
Број: 141/23
Датум: 04. октобар 2023. године
Чачак

На сонову члана 29. Статута „Градске стамбене агенције „ Чачак („Службени лист општине Чачак“ број: 28/06 и 11/06 и „Службени лист града Чачка“ број: 24/12), Управни одбор „Градске стамбене агенције“ Чачак донео је

ОДЛУКУ


УСВАЈА СЕ измена и допуна Годишњег програма пословања и Плана рада „Градске стамбене агенције“ Чачак број 2 за 2023. годину.

Образложење

Управни одбор „Градске стамбене агенције“ Чачак је на седници, одржаној 04. октобра 2023. године, разматрао је предлог измене и допуне Годишњег програма пословања и Плана рада „Градске стамбене агенције“ Чачак број 2 за 2023. годину, а на основу Одлуке о изменама и допунама одлуке о буџету града Чачка за 2023. годину.

Једногласном одлуком чланова Управног одбора, усвојен је предлог.

У Чачку, 04. октобра 2023. године

38
 Председник
Управног одбора
„Градске стамбене агенције“ Чачак
Милојко Калосеровић



Република Србија
Град Чачак
„Градска стамбена агенција“ Чачак
Број: 142/23
Датум: 04. октобар 2023. године
Чачак

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА И ПЛАНА РАДА „ГРАДСКЕ СТАМБЕНЕ АГЕНЦИЈЕ“ ЧАЧАК ЗА 2023. ГОДИНУ

Буџетом града Чачка за 2023. годину, програм: 1101 - становање, урбанизам и просторно планирање, програмска активност: 0004 - стамбена подршка, број позиције: 400/0, економ.класиф.: 423000 – услуге по уговору, функционална класификација: 660, опредељено је за „Градску стамбену агенцију“ Чачак (у даљем тексту: Агенција) укупно: 23.500.000,00 динара.

Уговором о вршењу услуга „Градске стамбене агенције“ Чачак за 2023. годину, закљученим између Града Чачка, Градског већа и „Градске стамбене агенције“ Чачак (заведеним код града Чачка под бројем: 06-3/2023-III, од 12.01.2023. године и код „Градске стамбене агенције“ Чачак под бројем: 3/2023, од 12.01.2023. године), као и анексом уговора број 2 (заведеним код града Чачка под бројем: 06-141/2023-III, од 31.07.2023. године и код „Градске стамбене агенције“ Чачак под бројем: 103/2023, од 31.07.2023. године прецизирани су послови које ће Агенција у оквиру своје делатности обављати за потребе града. Приликом испостављања месечних рачуна за пружене услуге, Агенција исказује појединачне цене у складу са Ценовником услуга усвојеним на седници Скупштине града, који прати извештај о спроведеним активностима на терену. Надзор над обављеним радовима проводи помоћник градоначелника задужен за област друштвених делатности. Укупна висина планираних средстава предвиђена је чланом 2. Уговора и износи: 23.500.000,00 динара

Буџет Агенције за 2023. годину неопходно је увећати за износ од 500.000,00 динара, обзиром да ће у 2023. за потребе суфинансирања уређења фасада у екстра, првој и другој зони града Чачка, као и за текуће поправке и одржавање постојећег стамбеног фонда којим управља „Градска стамбена агенција“ Чачак

Фасаду објекта чини зидно платно са спољном облогом и фасадном пластиком и спољним елементима објекта, као што су: капије, врата, прозори, балкони, стрехе, олуци, кровне површине и димњаци. Уређење фасада је у функцији заштите и очувања историјског језгра у првој и другој зони града Чачка. Циљ уређења фасада објекта је да фасаде имају леп изглед, да буду чисте и да сви елементи буду у функционалном стању, тако да коришћење објекта и њихове околине буде безбедно. Град Чачак је, у својству Оснивача, Одлуком о условима и начину суфинансирања уређења фасада зграда у екстра, првој и другој зони града Чачка поверио Градској стамбеној агенцији послове и радне задатке који се тичу уређења фасада на објектима, на начин да је обавеза Градске стамбене агенције да приликом наведених радова, поступајући у духу Закона о јавним

набавкама Републике Србије, изврши набавку и плаћање материјала неопходног за санацију и уређење фасада у екстра зони, првој и другој зони града Чачка, док скупштине стамбених заједница остају у обавези да обезбеде остатак средстава до пуног износа. Такође, обавеза Градске стамбене агенције је да распише конкурс за уређење фасада на објектима, путем јавног позива. Поступак за избор објеката за уређење фасада спроводи Комисија за избор објеката за уређење фасада, коју је својим Решењем образује Градоначелник Града Чачка, а састављена је од председника и два члана. Путем конкурса, од пријављених стамбених, пословних и стамбено – пословних објеката, од стране власника, односно власника посебних делова објеката, тј. скупштина стамбених заједница, Комисија сачињава Предлог програма за уређење фасада на објектима.

Финансијским планом расхода Агенције за 2023. годину-ребаланс број 2, предвиђен је начин утрошка средстава Агенције, рашчлањен по елементима. Стање средства по Финансијском плану, дат је у следећој табели:

| Економска класификација | Организациона класификација | Износ |
|-------------------------|---|----------------------|
| 5200 | Плате и додаци запослених | 9.640.000,00 |
| 5210 | Социјални доприноси на терет послодавца | 1.630.000,00 |
| 52904 | Социјална давања запосленима | 600.000,00 |
| 52910 | Накнаде за запослене, превоз на посао | 500.000,00 |
| 5500 | Стални трошкови | 300.000,00 |
| 5290 | Трошкови путовања | 700.000,00 |
| 5300 | Услуге по уговору | 5.810.000,00 |
| 5510 | Услуге за домаћинство и угоститељство | 500.000,00 |
| 5128 | Материјал | 400.000,00 |
| 5504 | Стручно усавршавање запослених | 420.000,00 |
| 5591 | Порези и таксе | 3.000.000,00 |
| 0230 | Машине и опрема | 500.000,00 |
| | УКУПНО | 24.000.000,00 |

Република Србија
Град Чачак
„Градска стамбена агенција“ Чачак
Број: 140/23
Датум: 04. октобар 2023. године
Чачак

На основу члана 29. Статута „Градске стамбене агенције „ Чачак („Службени лист општине Чачак“ број: 28/06 и 11/06 и „Службени лист града Чачка“ број: 24/12), Управни одбор „Градске стамбене агенције“ Чачак донео је

ОДЛУКУ

УСВАЈА СЕ Месечни ценовник услуга за обављање послова од општег јавног интереса број 1409/23 од 04.октобра 2023. године.

Образложење

Управни одбор „Градске стамбене агенције“ Чачак је на седници, одржаној 05. октобра 2023. године, разматрао је предлог Месечног ценовника за услуге за обављање послова од општег јавног интереса број 140/23 од 04.октобра 2023. године.

Једногласном одлуком чланова Управног одбора, усвојен је предлог.

У Чачку, 04. октобра 2023. године

31
Председник
Управног одбора
„Градске стамбене агенције“ Чачак
Милојко Калосеровић



**МЕСЕЧНИ ЦЕНОВНИК УСЛУГА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ОД
ОПШТЕГ ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА, ПО ОДЛУЦИ УПРАВНОГ ОДБОРА
ГРАДСКЕ СТАМБЕНЕ АГЕНЦИЈЕ ЧАЧАК, БРОЈ: 140/23, ОД 04.
ОКТОБРА 2023. ГОДИНЕ**

| Р.бр | Предмет | Кол. м2 | Цена по јед. мере | Основ. | ПДВ 20 % | Укупно |
|------|--|------------|-------------------------|--------------|-------------|--------------|
| 1. | <p>Услуге управљања становима за социјално становање и градским становима подразумевају следеће трошкове:</p> <p>- Трошкови за давање у закуп станова за социјално становање и градских станова ; Обрачун трошкова и наплате закупнине ; Трошкови обиласка учесника на конкурс који испуњавају услове ; Провера стања на терену са документацијом ; Сачињавање уговора, потпис уговора и трошкови по поступку приговора ; Трошкови обиласка корисника и провера начина коришћења стана (четири пута годишње) ; Трошкови израда фактура, штампање, паковање, слање, трошкови опомене, опомене пред тужбу, трошкови покретања тужбе, трошкови умножавања документације и покретање тужбе за неблаговремено плаћање, у складу са законом ; Покретање поступка исељавања ; Трошкови изласака на терен приликом примопредаје станова ; Надзор над извођењем и пријемом радова, како у стану, тако и на објекту ; Трошкови изласка на терен приликом рекламације на изведене радове (лифт, водовод и канализација, против пожарна заштита, електро радови, дератизација, дезинфекција, дезинсекција, грађевински радови, одржавање хигијене у објектима и друго) ; Трошкови рекламација на издате рачуне за закуп и остало ; Вођење помоћне евиденције о броју станова за социјално становање, корисницима услуга, уговорима, локацијама, снимање станова и израда извештаја за Оснивача ; Трошкови промене корисника социјалних станова и вођење помоћне евиденције у уговорима са променом корисника ; Трошкови књиговодства, благовремено задуживање и раскњижавање - уплата извршених путем банака, пошта и пренос на рачун Оснивача ; Трошкови провизије за трансакције према Оснивачу ; Трошкови осигурања објеката и опреме на објектима; Отклањање последица елементарних непогода и ванредних ситуација; Трошкови израде, праћења и имплементације</p> | 7.825,00 | 310,00 | 2.425.750,00 | 485.150,00 | 2.910.900,00 |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>пројеката намењених социјалним становима; Спровођење поступака набавки, учешће у радним комисијама и радним телима Оснивача за социјалне станове ; Трошкови прибављања пројектно – техничке документације и осталих сагласности ; Трошкови надзора и излазака на терен док су радови у току, као и књиговодствени, правни и други административно – технички трошкови ; Трошкови излазака на терен по хитним интервенцијама за све врсте радова ; План и програм унапређења енергетске ефикасности, провере одрживости енергетске санације објеката, ресертификација објеката који имају енергетски пасош и консултације у току санације и реконструкције енергетски неефикасних објеката; Трошкови консултација за потребе регистрација стамбених заједница ; Трошкови обраде приспелих пријава за регистрацију стамбених заједница, увођење у регистар стамбених заједница, доношење решења о одбијању некомплетних пријава за регистрацију, доношење закључака за допуну некомплетних пријава, провера поседовања лиценци и стручних квалификација са пратећом документацијом Привредне коморе Србије, као и провера уговора закључених између одабраних професионалних управника и стамбених заједница на територији града Чачка; Доношење решења о увођењу привремених мера зградама на територији града Чачка које су пропустиле законом предвиђене рокове за регистрацију стамбених заједница и именовање принудних управника из Регистра професионалних управника</p> | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

С поштовањем

Директор
„Градске стамбене агенције“ Чачак
Бранкица Јелић