

Република Србија
ГРАД ЧАЧАК
Градско веће
Број: 06-25/2026-III
24. фебруар 2026. године
ЧАЧАК

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр.129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 84. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 6/2019),

Градско веће града Чачка, на седници одржаној 24. фебруара 2026. године, размотрило је

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦЕНТРА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЧАЧАК ЗА 2025. ГОДИНУ

па предлаже Скупштини да донесе

ЗАКЉУЧАК

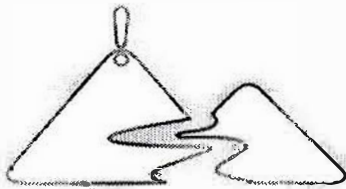
УСВАЈА СЕ Годишњи извештај о раду Центра за стручно усавршавање Чачак за 2025. годину, који је усвојио Управни одбор Центра за стручно усавршавање Чачак, на седници одржаној 13. фебруара 2026. године, број 54/2026.

Известилац на седници Скупштине је Тања Аћимовић, директор Центра за стручно усавршавање Чачак.

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ СЕДНИЦОМ
Заменик градоначелника

Владан Милић





ЦЕНТАР ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЧАЧАК

Цара Душана бб
32000 Чачак
Тел. 381 (32) 320100
cacakrc@gmail.com
www.rc-cacak.co.rs

ПИБ: 104364291
Матични бр. 17655914
ЈБКЈС: 10088

БРОЈ: 53 /2026
ДАТУМ: 13.02.2026.
ЧАЧАК

ПРИМЉЕНО: 18. 02. 2026
ГРАД ЧАЧАК
ГРАДСКА УПРАВА
ПИСАРНИЦА ЧАЧАК

ГРАД ЧАЧАК
СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

У прилогу акта достављамо Годишњи извештај о раду Центра за стручно усавршавање Чачак за 2025.годину, ради давања сагласности.

ДИРЕКТОР
Тања Анђимовић




Центар за стручно усавршавање Чачак



ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ

Центра за стручно усавршавање Чачак

за 2025. годину

Чачак, 2026. године

САДРЖАЈ

1. УВОД.....	3
2. ОСНИВАЊЕ, УСЛОВИ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЕЛАТНОСТ РАДА ЦСУ	4
2.1. О оснивању Центра	4
2.2. Услови и организација рада	4
2.3. Делатност рада Центра.....	5
2.4. Финансирање рада Центра.....	5
2.5. Структура запослених.....	5
3. ДЕФИНИСАНА СТРАТЕШКА УЛОГА ЦЕНТРА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЧАЧАК У РАЗВОЈУ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ СИСТЕМА У РЕГИОНУ	6
3.1. Визија развоја Центра у Чачку	6
3.2. Мисија	6
3.3. Циљ Центра.....	6
3.4. Задаци Центра.....	6
3.5. Корисници услуга Центра	8
4. АКТИВНОСТИ	9-19
4.1. Сарадња са Мрежом Регионалних центара и Центара за стручно усавршавање Србије	19
4.2 Сарадња са установама образовања.....	20
4.3 Пројекти у ЦСУ Чачак у 2025.години.....	21
5. ПАРК ЗНАЊА.....	23
6. ПРОМОЦИЈА ЦЕНТРА	23
7.ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ	24
8. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ.....	25-32
9. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УПРАВНОГ ОДБОРА.....	33
10. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА.....	34
11. ЗАКЉУЧАК.....	35

1. УВОД

Центар за стручно усавршавање Чачак са јасно дефинисаним стандардима и правилима пословања, примењује и спроводи стратегију стручног усавршавања у региону. ЦСУ у сарадњи са другим битним чиниоцима система образовања Републике Србије организује семинаре и стручне скупове, као и друге видове стручног усавршавања.

Актуелни формално-правни акти који регулишу васпитно-образовну сферу створили су неопходне оквире којима је стручно усавршавање просветних радника и законски регулисано.

Правни основ за обавезу сталног стручног усавршавања проистиче из Закона о раду („Сл. гласник РС“, број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018) који прописује, како обавезу послодавца да запосленом омогући стручно усавршавање, тако и обавезу запосленог да се стручно усавршава (члан 49.). Овај члан одређује и обавезу послодавца у вези са обезбеђивањем средстава за стручно усавршавање.

Област стручног усавршавања регулише поред Закона о раду и Закона о основама система образовања и васпитања и Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника прописујући обавезе, облике - програме и начине организовања сталног стручног усавршавања.

Регионални центри и Центри за стручно усавршавање обједињени су Мрежом Регионалних центара и Центара за стручно усавршавање, којих у Србији има 14 и то у следећим општинама: Ниш, Лесковац, Крушевац, Крагујевац, Ужице, Кањижа, Смедерево, Шабац, Књажевац, Нови Пазар, Кикинда, Сомбор, Краљево и Чачак. По својој основној концепцији постоји фундаментална сличност између Центара, али је истовремено присутна и различитост која произилази из специфичности одређеног региона.

2. ОСНИВАЊЕ, УСЛОВИ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЕЛАТНОСТ РАДА ЦЕНТРА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

2.1 О оснивању Центра

Центар за стручно усавршавање Чачак, основан је Одлуком Скупштине општине Чачак бр. 06-87/2005-5-02 од 21. и 24. октобра 2005. године, на основу Протокола о сарадњи са Швајцарском агенцијом за обнову и сарадњу – SCD, а процес регистрације је окончан 3. априла 2006. године.

Делатност и начин рада Центра за стручно усавршавање регулисани су Одлуком о оснивању, Статутом Центра и Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.

Одлуком Скупштине Града Чачка број 06-160/18-I од 11, 12. и 13. јула 2018. године донета је одлука о изменама и допунама Оснивачког акта. Наведеном одлуком је промењен назив Центра и званично је ЦЕНТАР ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЧАЧАК, у даљем тексту ЦСУ.

Одлуком Управног одбора ЦСУ од 28.09.2018. године донет је нови Статут Центра за стручно усавршавање Чачак на који је Скупштина града Чачка дала сагласност Одлуком бр.06-268/18-I, од 22, 23. и 26. новембра 2018. године.

2.2 Услови и организација рада

Рад ЦСУ се реализује у згради, ул. Цара Душана бб у Чачку. ЦСУ организује активности и ван зграде ЦСУ, а у сарадњи са васпитно-образовним установама.

Просторије које поседује ЦСУ су:

- 3 учионице за одржавање семинара (150 учесника)
- рачуарска учионица са 20 умрежених рачунара
- библиотека
- кафетерија
- двокреветна соба за смештај реализатора обука
- 3 канцеларије запослених
- канцеларија за реализаторе обука
- остава

Библиотека је опремљена стручном и савременом литературом (око 1500 наслова). Стручна литература је намењена запосленима у васпитно-образовним установама за припремање наставних часова, предавања, а и за организовање стручних актива, презентација, семинара, конференција, вебинара, летње и зимске школе и др.

Центар за стручно усавршавање Чачак има свој сајт www.csu-cacak.co.rs;

- фејсбук профил: CSU ЋАЌАК CENTAR
- мејл адресе: cacakrc@gmail.com,
- Телефони ЦСУ у Чачку:
 - фиксни: 032/320-100 и
 - мобилни; 064/6424-132

Радно време ЦСУ је од 07:30 до 15:30 сваким радним даном. Врло често због специфичности посла ЦСУ ради и у поподневним часовима, као и викендом. Пракса је да се сви семинари организују суботом и недељом.

2.3 Делатност рада ЦСУ

Одлуком о оснивању ЦСУ, Чланом 7. прописана је делатност: „претежна делатност“ ЦСУ је:

- 84.12 - Уређивање делатности субјеката који пружају услуге у образовању и друге друштвене услуге (управљање државним програмима чији је циљ побољшање квалитета живота појединаца у области образовања, управљање истраживањима и развојем у овој области и фондовима намењеним за те сврхе).

Поред „претежне делатности“ ЦСУ обавља и:

- 58.11 - Издавање књига,
- 58.14 - Издавање часописа и периодичних издања,
- 58.19 - Остала издавачка делатност,
- 59.20 - Снимање и издавање звучних записа и музике,
- 62.01 - Рачунарско програмирање,
- 62.03 - Управљање рачунарском опремом,
- 63.11 - Обрада података,
- 85.59 - Остало образовање.

Министарство државне управе и локалне самоуправе Републике Србије је решењем број 151-00-23/2017-13/48 доделило Решење о Акредитацији правног лица за реализатора програма стручног усавршавања запослених у јединицама локалне самоуправе, Центру за стручно усавршавање Чачак.

2.4 Финансирање рада ЦСУ

ЦСУ је индиректни буџетски корисник, финансира се из буџета града Чачка. Остварује и сопствене приходе организацијом различитих облика стручног усавршавања. Такође, финансира се и пројектно, аплицирањем на расписане конкурсе, у земљи и иностранству.

Све трошкове организације и извођења стручног усавршавања запослених у образовању са територије града Чачка финансира град Чачак, преношењем средстава ЦСУ одлуком о буџету. Припадајући износ средстава за сваку установу добија се тако што се укупна средства поделе са бројем запослених у образовању који имају право и обавезу за стручним усавршавањем.

2.5 Структура запослених

Име и презиме	Назив радног места	Стручна спрема
Тања Аћимовић	директор установе	Професор разредне наставе VII/1
Чакаревић Маја	Дипломирани правник за правне, кадровске и административне послове	Дипломирани правник – VII/1
Љиљана Војиновић	Истраживач/аналитичар	Струковни инжењер електротехнике и рачунарства – специјалиста електроенергетике – VII

3. ДЕФИНИСАНА СТРАТЕШКА УЛОГА ЦЕНТРА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЧАЧАК У РАЗВОЈУ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ СИСТЕМА У РЕГИОНУ

3.1 Визија развоја ЦСУ у Чачку

Центар за стручно усавршавање Чачак омогућава праћење и унапређење спровођења програма стручног усавршавања у складу са националном Стратегијом развоја образовања уз уважавање утврђених специфичних потреба корисника (појединаца и институција) у региону.

Локална самоуправа је укључена у непосредну реализацију програма стручног усавршавања:

- пословни простор који одговара стандардима стручног рада, без архитектонских баријера;

- постојећи стручни кадар ојачан са новим стручним кадровима;
- простор опремљен савременом опремом, укључујући јединствену базу података;
- обезбеђена материјална подршка за запослене и за развој програма и услуга из више извора (Локална самоуправа, Министарство);
- ефективна расподела послова и улога запослених;
- уведене нове методе рада, стручни стандарди и нормативи који доприносе квалитету услуга;
- инициране и покренуте акције за које се укажу конкретне потребе у заједници у области васпитно-образовног рада као и у другим областима јавног рада од општег значаја за заједницу;
- обједињени подаци, развијене програмске активности;
- развијена сарадња и партнерство са свим актерима васпитно-образовне делатности како у локалу тако и у ширем региону;
- улога ЦСУ дефинисана и реализована у складу са актуелним законским прописима и уредбама.

3.2 Мисија

Развијање високопрофесионалног, креативног наставничког кадра, промовисање културе перманентног усавршавања, самоевалуације, евалуације и континуираног развоја система школства, у циљу унапређења квалитета рада образовно-васпитних институција у региону и децентрализације система професионалног усавршавања.

3.3 Циљ ЦСУ Чачак

Циљ ЦСУ Чачак је да омогући, прати и организује стручно усавршавање запослених у вртићима и школама региона у складу са њиховим потребама и плановима стручног усавршавања, а у циљу што бољих постигнућа ученика и побољшања квалитета васпитно-образовног процеса. На основу прикупљених планова стручног усавршавања и на основу анализа, ЦСУ организује семинаре, стручне скупове и неакредитоване обуке.

3.4 Задаци ЦСУ Чачак

ЦСУ Чачак ради у складу са Правилником о стручном усавршавању. Стручно усавршавање наставника, васпитача и стручних сарадника предшколска установа или школа планира у складу са потребама и приоритетима образовања и васпитања деце и ученика, приоритетним областима које утврђује министар надлежан за послове

образовања. На основу сагледавања нивоа развијености свих компетенција за професију наставника, васпитача и стручног сарадника састављају се планови стручног усавршавања који се достављају ЦСУ Чачак.

Потребе и приоритете стручног усавршавања школе и вртићи планирају и на основу исказаних личних планова професионалног развоја наставника, васпитача и стручних сарадника, резултата самовредновања и вредновања квалитета рада установе, извештаја о остварености стандарда постигнућа и других показатеља квалитета образовно-васпитног рада.

Лични план професионалног развоја наставника, васпитача и стручног сарадника сачињава се на основу самопроцене нивоа развијености свих компетенција за професију наставника, васпитача и стручног сарадника.

Приоритетне области стручног усавршавања од значаја за развој образовања и васпитања јесу:

- индивидуализовани приступ у раду са децом, ученицима и полазницима коришћењем различитих метода и облика рада у реализацији наставног предмета и/или области;
- праћење и вредновање образовних постигнућа, односно праћење и подстицање развоја деце, ученика и полазника;
- избор, израда, прилагођавање и употреба уџбеника, другог дидактичко-методичког материјала и других извора знања за одређени наставни предмет, односно васпитно-образовну област;
- стварање толерантне и недискриминативне средине за учење и развој сваког појединца, заштита од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације;
- препознавање безбедносних ризика и реаговање на њих.

Професионални развој је сложен процес који подразумева стално развијање компетенција наставника, васпитача и стручног сарадника ради квалитетнијег обављања посла и унапређивања развоја деце, ученика и полазника, односно нивоа њихових постигнућа.

Саставни и обавезни део професионалног развоја је стручно усавршавање које подразумева стицање нових и усавршавање постојећих компетенција важних за унапређивање васпитно-образовног, образовно-васпитног, васпитног, стручног рада и неге деце /за вртиће/.

ЦСУ реализује конкретне задатке:

- прати потребе за стручним усавршавањем у региону:

1. за акредитоване обуке (семинаре, стручне скупове)
 2. за неакредитоване обуке које доприносе унапређивању наставне теорије и праксе и које улазе у 44 сата стручног усавршавања у установи као што су (угледне и огледне активности, предавања на различите теме, промоције књига, песнички и књижевни часови, радионице, промоције наставних учила, уџбеника и др.)
- израђује програме семинара и стручних скупова на основу потреба школа и вртића и у сарадњи са саветницима из Школске управе, као и стручним активима наставника, васпитача, стручних сарадника и директора;

- формира и одржава базу података о полазницима и програмима који су реализовани;
- вреднује квалитет програма стручног усавршавања у сарадњи са Заводом за унапређивање образовања и васпитања тако што ће му достављати извештаје о одржаним семинарима и стручним скуповима;
- организује семинаре, професионална окупљања, стручне скупове, презентације;
- врши промоцију професионалног развоја објављивањем стручних радова запослених у образовању;
- укључује школе и предшколске установе у пројекте који доприносе како професионалном развоју, тако и опремању школа;
- ствара базу за стручне активе и већа како града Чачка, тако и целог Моравичког округа и повезује их са сличним удружењима у земљи и иностранству;
- повезује васпитно-образовне институције у земљи и ствара услове за повезивање и сарадњу са сличнима у иностранству;
- помаже наставницима у стварању подстицајне средине за учење, укључивањем вртића и школа у бројне пројекте како локалног, тако и националног и међународног карактера;

3.5 Корисници услуга Центра за стручно усавршавање Чачак

Корисници услуга Центра за стручно усавршавање Чачак су запослени у предшколским установама, основним и средњим школама на територији Моравичког округа. Укупан број потенцијалних корисника је око 2.400 на територији Моравичког округа, од тога 1.396 на територији града Чачка.

Преглед запослених који имају потребу за стручним усавршавањем у предшколским установама, основним и средњим школама града Чачка.

Предшколске установе		
Ред. бр.	Установа	Потребе запослених за стручним усавршавањем
1. 1.	ПУ „Радост“	163
2. 2.	ПУ „Моје детињство“	170
Укупно:		333

Основно образовање		
Ред. бр.	Установа	Потребе запослених за стручним усавршавањем
1.	ОШ „22.децембар“, Трепча	13
2.	ОШ „Божо Томић“, Пријевор	18
3.	ОШ „Бранислав Петровић“, Слатина	39
4.	ОШ „Владислав Петковић Дис“, Заблаће	27
5.	ОШ „Вук Караџић“,	64

Основно образовање		
6.	ОШ „Др Драгиша Мишовић“,	58
7.	ОШ „Бенерал Марко Ђ. Катанић“, Бресница	11
8.	ОШ „Милица Павловић“	65
9.	ОШ „Прељина“	32
10.	ОШ „Ратко Митровић“	36
11.	ОШ „Свети Ђакон Авакум“, Трнава	14
12.	ОШ „Свети Сава“	51
13.	ОШ „ Степа Степановић“ Горња Горевница	18
14.	ОШ „Танаско Рајић“	69
15.	ОШ „Татомир Анђелић“, Мрчајевци	39
16.	ОШ „Филип Филиповић“	39
17.	Школа за образовање одраслих	11
18.	ШОСО „1. новембар“	21
Укупно:		625

Средње образовање		
Ред. бр.	Установа	Потребе запослених за стручним усавршавањем
1.	Гимназија	73
2.	Економска школа	63
3.	Техничка школа	74
4.	Машинско саобраћајна школа	87
5.	Прехрамбено угоститељска школа	55
6.	Медицинска школа	56
7.	Музичка школа „Др Војислав Вучковић“	30
Укупно:		438

Поред васпитача, наставника, стручних сарадника, секретара и административног особља, као и директора вртића и школа Моравичког округа који се усавршавају у ЦСУ Чачак, ЦСУ пружа услуге стручног усавршавања и у другим градовима и местима у Србији, односно установама где се за то створе услови.

4. АКТИВНОСТИ

Планирањем активности рада ЦСУ Чачак полази од свог основног става према васпитно-образовном раду као комплексном процесу.

У 2025. години ЦСУ Чачак је организовао обуке одабиром акредитованих програма из Каталога програма стручног усавршавања који се налази на линку <https://zuov-katalog.rs/>. Приликом одабира програма руководили смо се плановима стручног усавршавања предшколских установа, основних и средњих школа. Поред акредитованих програма, ЦСУ Чачак је организовао и акредитоване стручне скупове, затим неакредитоване активности, програмске активности, пројектне активности, предавања, радионице, онлајн обуке и др.

Одлуком Завода за унапређивање образовања и васпитања ЦСУ Чачак одобрено је 20 акредитованих програма сталног стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника за школску 2025/2026, 2026/2027 и 2027/2028. Одобрени програми ЦСУ су:

1. „Ангажовање и развој компетенција Алфа-генерације ученика“, кат. бр. 486;
2. „Примена дигиталних алата у настави-програм се изводи путем интернета“, кат.бр.261;
3. „Водич за рад са родитељима“, кат.бр.110;
4. „Смернице за решавање васпитних ситуација“, кат.бр.51;
5. „Обука за наставу грађанског васпитања“, кат.бр.264;
6. „Методе и технике у настави усмереној на исходе“, кат.бр.456;
7. „Од планирања до рефлексије“, кат.бр.462;
8. „Мотивација и учење“, кат. бр.412;
9. „Развијање комуникацијских вештина наставника, могућност тимског рада и међупредметна сарадња“, кат.бр.139;
10. „Интерактивно учење и дигиталне вештине у случајевима насиља у школи“, кат.бр.746;
11. „Превенција и интервенција у случајевима насиља у школи“, кат.бр.148;
12. „ Препознавање знакова упозорења- улога школе у заштити детета од злостављања и занемаривања“, кат.бр.69;
13. „Деца са развојним и психичким тешкоћама у школи“, кат.бр.182;
14. „Развој стручних компетенција за реализацију пројекте наставе“, кат.бр.705;
15. „Статичке и динамичке презентације у светлу нових технологија“, кат.бр.273;
16. „Један дан у вртићу-Развијање ране писмености у животно практичним ситуацијама, игри и планираним ситуацијама учења“,кат.бр.545;
17. „Увезивање и функционалност наставничке документације“, кат.бр.344;
18. „ Савремене методе, технике и облици рада у настави и учењу српског језика и књижевности“, кат.бр.674;
19. „Унапређивање квалитета наставе физичког и здравственог васпитања у основним и средњим школама“, кат.бр.790;
20. „Развојна одступања и тешкоће код деце у раном детињству- рани знаци и стратегије за стимулацију развоја“, кат.бр.161.

Током 2025. године ЦСУ Чачак је подржао акредитацију и реализацију стручних скупова:

1. „Антропометријске карактеристике и моторичке способности деце предшколског узраста“;
2. „Спровођење васпитних и васпитно-дисциплинских мера“.

ЦСУ Чачак је током 2025. године реализовао следеће активности по месецима:

ЈАНУАР:

НАЗИВ ОБУКЕ	БРОЈ УЧЕСНИКА
66.Републички зимски семинар за наставнике српског језика и књижевности	12
Развијање комуникацијских вештина наставника, могућност тимског рада у настави и међупредметна сарадња	30
Развијање комуникацијских вештина наставника, могућност тимског рада у настави и међупредметна сарадња	30
Дигитално оцењивање	30
УКУПНО:	102

Почетак године обележиле су и активности, као што је израда Годишњег плана и програма рада за 2025. годину, учешће на Градском већу и Советима.

У јануару месецу одржана је и седница Управног одбора ЦСУ.

ФЕБРУАР:

НАЗИВ ОБУКЕ	БРОЈ УЧЕСНИКА
Републички зимски семинар за професоре математике	15
Буди рука која воли	30
Обука за медијатора	16
УКУПНО:	61

У фебруару месецу одржане су седнице Управног и Надзорног одбора ЦСУ Чачак.

МАРТ:

НАЗИВ ОБУКЕ	БРОЈ УЧЕСНИКА
Обука за наставу грађанског васпитања	27
Од конфликта до сарадње-7 моћи васпитача за јаку вртићку заједницу	29
Грађење односа- деца, родитељи и васпитачи у вртићу	30
Увезивање и функционалност наставничке документације	30
Годишњи програм „Само је један мој град“	ученици

Пројекат „Вештачка интелигенција помаже-ти одлучујеш“!	ученици
УКУПНО:	116

АПРИЛ:

НАЗИВ ОБУКЕ	БРОЈ УЧЕСНИКА
Ментално здравље у функцији унапређивања образовања и васпитања	28
Препознати и уважити јединственост детета-пут ка решавању изазовног понашања	29
Обука за психологе у школама	17
Значај дечије игре и материјала за игру	29
Значај дечије игре и материјала за игру	52
16. Стручни сусрети стручних сарадника и сарадника предшколских установа	22
Годишњи програм „Фибоначијева математичка магија“	ученици
Годишњи програм „ПИ бесконачна чаролија“	ученици
Пројекат „Наслеђе као пракса -музеологија у учионици“	ученици
УКУПНО:	177

У априлу месецу у Научном клубу Београд, одржан је састанак представника Центра за промоцију науке са представницима Научних клубова из целе Србије. На састанку се разматрао извештај Јавног позива 2024. године; Јавни позив 2025.-новине; сајт Мреже Научних клубова. Испред Научног клуба ЦСУ Чачак, састанку су присуствовале, Тања Аћимовић, директорка и Љиљана Војиновић, стручни сарадник.

Почетком априла у ЦСУ је одржан састанак са стручним сарадницима из школа и предшколских установа.

МАЈ:

НАЗИВ ОБУКЕ	БРОЈ УЧЕСНИКА
Ментално здравље у школи-подршка за наставнике	28
Употреба google sketch up-а у настави технике и технологије	29
Обука за наставнике Музиче школе	15
Стручни скуп „Спровођење васпитних и васпитно-дисциплинских поступака, законодавни оквир и пракса	63
Обука за испит за лиценцу за директора школе	4

Документовање као подршка учењу	28
Документовање као подршка учењу	29
Значај дечије игре и материјала за игру	30
Значај дечије игре и материјала за игру	30
Развијање комуникацијских вештина наставника, могућност тимског рада у настави и међупредметна сарадња	30
Деца са развојним и психичким тешкоћама у школи	29
Развијање комуникацијских вештина наставника, могућност тимског рада у настави и међупредметна сарадња	30
Препознавање знакова упозорења, улога школе у заштити детета од злостављања и занемаривања	29
Годишњи програм „Фибоначијева математичка магија“	ученици
Програм „Заштите животне средине“	ученици
Пројекат „Наслеђе као пракса -музеологија у учионици“	ученици
УКУПНО:	374

Као претходних година и у мају 2025. године у сарадњи са ЦПН-ом организован је “Мај месец математике”. Током месеца маја приказани су филмови, одржани научни кафеи, онлајн предавања, прикази математичких експоната. На овај начин се долазило до креативних решења и развијања нових математичких знања. Одржане су радионице на тему: „Помоћу штапа и канапа“, „Математика и музика“, изложба „Жене у СТЕМ-у“ и „Escape room Трагачи формуле“.

У мају је одржан састанак актива стручних сарадника Моравичког округа. Било је размене искустава везаних за реализацију акционих планова школа након онлајн обуке „Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области менталног здравља младих“. Презентован је Еразмус + пројекат мобилности „Подучавање у доба технологије“(Teaching in the Tech Age).

ЈУН:

НАЗИВ ОБУКЕ	БРОЈ УЧЕСНИКА
Развијање комуникацијских вештина наставника, могућност тимског рада у настави и међупредметна сарадња	30
Статичке и динамичке презентације у светлу нових технологија	30
Како помоћи детету да превазиђе кризне животне ситуације	25
Еко фест „Окрени лист-мисли зелено“	ученици
Годишњи програм „Обојени научни програм Moire ефекат“	ученици
Годишњи програм „Фибоначијева математичка магија“	ученици
УКУПНО	85

У јуну традиционално сумирамо резултате за први део календарске године и правимо планове за почетак школске године што се тиче стручног усавршавања.

Реализација Годишњег програма Научног клуба Чачак наставила се реализацијом радионице на тему „Фибоначијева математичка магија“ (Презентација о Фибоначијевом низу Инерактивна радионица - израда Фибоначијевог низа, математичке игре са Фибоначијевим низом, Фибоначијева уметност).

ЦСУ Чачак има „Парк знања“ који је лоциран у дворишту установе и представља простор који деци пружа могућност учења кроз забаву и игру на отвореном. То доприноси да ученици ван учионице могу да посматрају, промишљају и уче кроз интерактивне науче експонате. Организоване су наставне активности током јуна за ученике до четвртог разреда.

ЈУЛ:

Јул је месец годишњих одмора у ЦСУ, али и поред тога Центар за промоцију науке је у Београду доделио ЦСУ Чачак признање за рад Научног клуба.

Одржано је више радионица у оквиру програма „Заштита животне средине“ у Парку знања, као и састанака са лицима задуженим за реализацију пројеката у школама. Реализоване су и радионице у оквиру Годишњег програма Научног клуба.

АВГУСТ:

НАЗИВ ОБУКЕ	БРОЈ УЧЕСНИКА
Обука за наставу грађанског васпитања	28
Статичке и динамичке презентације у светлу нових технологија	24
Препознавање знакова упозорења, улога школе у заштити детета од злостављања и занемаривања	30
Обука за наставу грађанског васпитања	29
Пројекат „Мистерија трагова: Форенз(И) авантура“	ученици
УКУПНО:	111

У ЦСУ су током августа месеца одржани састанци и закључени уговори са наставницима чији су мини пројекти одабрани на конкурс за Европску ноћ истраживача у 2025. години.

У августу месецу одржана је трећа седница Управног одбора ЦСУ Чачак.

СЕПТЕМБАР:

НАЗИВ ОБУКЕ	БРОЈ УЧЕСНИКА
Програм управљања стресом наставника и ученика „Зашто зебре немају чир“	35
Антропометријске карактеристике и моторичке способности деце предшколског узраста	69
Примена дигиталних алата у настави	27
Обука за наставу грађанског васпитања	28
Европска ноћ истраживача	ученици и родитељи
Годишњи програм: „Наслеђе као пракса -музеологија у учионици“	ученици
Годишњи програм „ПИ бесконачна чаролија“	ученици
Пројекат „Мистерија трагова: Форенз(И)авантура“	ученици
УКУПНО:	159

На почетку школске године ЦСУ Чачак је контактирао стручне сараднике школа, како би се одредили приоритети стручног усавршавања за текућу школску годину. Такође, све школе су обавештене да је потребно да доставе планове стручног усавршавања.

Одржано је више састанака директора РЦ И ЦСУ у оквиру Мреже Регионалних Центара и Центара за стручно усавршавање Републике Србије. На састанку је направљен план рада Мреже за предстојећи период као и договор око сарадње на пројектима чији је Мрежа партнер. Главна тема састанка је предстојећа Конференција.

Традиционална Европска ноћ истраживача под слоганом „У току са науком“ је заузела посебно место у септембру месецу. Активности су реализоване у периоду од 22. до 26 септембра. Бројне активности су реализоване на тему: „Место савремене електонице у развоју вештачке интелигенције“, „Брига о земљишту је брига о животу“, „Потенцијали за живот и свет климе“ и „Како учимо уз паметне помоћнике-упознај Ментору“. Велики број наставника и ђака подржао је ову манифестацију која је медијски пропраћена.

ОКТОБАР:

НАЗИВ ОБУКЕ	БРОЈ УЧЕСНИКА
Језик кости нема али кости ломи-развијање говорне културе код ученика	25
Мотивација и учење	28
Интерактивно учење	29

Оснаживање капацитета основних и средњих школа за унапређивање политика у пракси у одговору на кризне ситуације	162
Конференција Мреже РЦ И ЦСУ „Актуелности у образовном систему РС 9“	21
Водич за рад са родитељима	29
Учимо заједно: квалитет наставе, практично оцењивање и партнерска улога родитеља	25
Унос података у ЈИСП	42
Од планирања до рефлексije	29
Развијање комуникацијских вештина наставника, могућност тимског рада у настави и међупредметна сарадња	30
Развојна одступања и тешкоће код деце у раном детињству-рани знаци и стратегије за стимулацију развоја	29
Деца у инклузији, како га разумети и подржати кроз примену квалитетно обликованог ИОПА	40
Планирање и програмирање оцењивања-од закона до праксе	28
Унапређивање квалитета наставе физичког и здравственог васпитања у ОШ и СШ	27
Шумологија-шумска педагогија	30
Развојна одступања и тешкоће код деце у раном детињству-рани знаци и стратегије за стимулацију развоја	29
Развој стручних компетенција за реализацију пројектне наставе	15
Дигитални маркетинг у образовно-васпитној установи	25
Државни семинар ДМС	25
Критеријуми оцењивања-стандарди постигнућа и исходи	29
Обука за лиценцу за директора школе	2
Знањем за будућност-мБот робот	44
Светска недеља свемира	ученици
Годишњи програм „Обојени научни програм-Moire efekat“	ученици
Заштита животне средине-радионице	ученици
Пројекат Јавни позив „Вештачка интелигенција помаже-ти одлучујеш“!	ученици
УКУПНО:	743

Девета конференција Мреже РЦ/ЦСУ Србије "Актуелности у образовном систему Републике Србије 9" реализована је и ове године у Врњачкој Бањи у периоду од 15. до 17. октобра 2025.године. Теме о којима је било речи су: законитост рада установе, руковођење школом без стреса и насиља, подршка директорима у изазовима свакодневнице, екстерна евалуација у предшколским установама, како до националних и међународних пројеката, употреба вештачке интелигенције у образовању и испит за лиценцу за директора . Преко 200 учесника, имало је прилику од релевантних предавача кроз панел дискусију да чује најновије актуелности у образовном систему РС.

Представници ЦСУ Чачак на конференцији су биле Тања Аћимовић, директорка ЦСУ и Љиљана Војиновић, стручни сарадник.

Светска недеља свемира обележена је од 4. до 10. октобра са темом „Живот у свемиру“. Фокус је био на будућности-технологијама и решењима која ће омогућити људима да живе на другим небеским телима. Радионице су одржане на тему: занимљиво путовање кроз свемир, спремите се за полетање, идемо на Марс и мали истраживачи свемира. Радионицама су присуствовали ученици из школа са територије града Чачка.

У календару културних дешавања централно место крајем октобра већ деценијама припада Међународном београдском сајму књига. Ове године ЦСУ је имао прилику да своје семинаре и садржаје Центра прикаже на Сајму у оквиру штанда ЦПН-а. Центар за промоцију науке као сајамску активност је поклонио Научном клубу Чачак часописе „Елементи“, како би новине и нова сазнања у науци нашли пут до наставника и ученика.

У оквиру Годишњег програма Научног клуба Чачак одржане су радионице у оквиру програма „Обојени научни програм-Моире ефекат“ на којима су ученици овладали техникама и методама уметничког стварања са бојама, упознали се са факторима који утичу на перцепцију боја и како људско око перцепира и добили подстицај на креативне начине у свом раду.

НОВЕМБАР:

НАЗИВ ОБУКЕ	БРОЈ УЧЕСНИКА
Један дан у вртићу, развијање ране писмености у животни практичним ситуацијама, игри и планираним ситуацијама учења	28
Предузетнички начин размишљања	5
Конференција на Тари	8
Деца са развојним и психичким тешкоћама у школи	29
Обука за наставу грађанског васпитања	27
Оцењивање у функцији напредовања и развоја ученика	28
Примена дигиталних алата у настави	25
Препознавање знакова упозорења-улога школе у заштити детета од злостављања и занемаривања	30
Семинар за секретаре школа	18
Смернице за решавање васпитних ситуација	35
Семинар за наставнике физичког васпитања-онлајн	15
Перспективе и изазови у примени генеративне вештачке интелигенције у образовању	25
Развијање комуникацијских вештина наставника, могућност тимског рада у настави и међупредметна сарадња	30

Превенција и интервенција у случајевима насиља у школи	30
Годишњи програм „Само је један мој град“	ученици
Пројекат „Вештачка интелигенција помаже-ти одлучујеш“	ученици
Пројекат „Наслеђе као пракса-музеологија у учионици“	ученици
УКУПНО:	333

У новембру месецу реализовани су Пројекти по јавном позиву за 2025/26 годину.

У новембру месецу су реализоване и радионице у оквиру Годишњег програма Научног клуба Чачак. Учешћем на радионици „Само је један мој град“ ученици су научили да препознају најстарије трагове материјалне културе на овом простору, повезују и препознају повезаност две науке, историје и географије, формирају мишљења и ставове о разлозима постојања одређених средњовековних грађевина за очување идентитета и вере становника овог краја, размењују искуства, дискутују и доносе закључке.

ДЕЦЕМБАР:

НАЗИВ ОБУКЕ	БРОЈ УЧЕСНИКА
Један дан у вртићу-развијање ране писмености у животно практичним ситуацијама, игри и планираним ситуацијама учења	30
Предшколска установа као сигурна зона:кључна знања из прве помоћи	30
Један дан у вртићу-развијање ране писмености у животно практичним ситуацијама, игри и планираним ситуацијама учења	30
ИОП у функцији остваривања оптималног развоја ученика	27
Савремене методе, технике и облици рада у настави и учењу српског језика и књижевности	28
Развојна одступања и тешкоће деце у раном детињству-рани знаци и стратегије за стимулацију развоја	30
Развојна одступања и тешкоће деце у раном детињству-рани знаци и стратегије за стимулацију развоја	30
Један дан у вртићу-развијање ране писмености у животно практичним ситуацијама, игри и планираним ситуацијама учења	30
Обука за наставу грађанског васпитања	28
Превенција и интервенција у случајевима насиља у школи	26
Развијање комуникацијских вештина наставника, могућност тимског рада у настави и међупредметна сарадња	29
Развој стручних компетенција за реализацију пројекте наставе	25
Антропометријске карактеристике и моторичке способности деце ПУ узраста	45

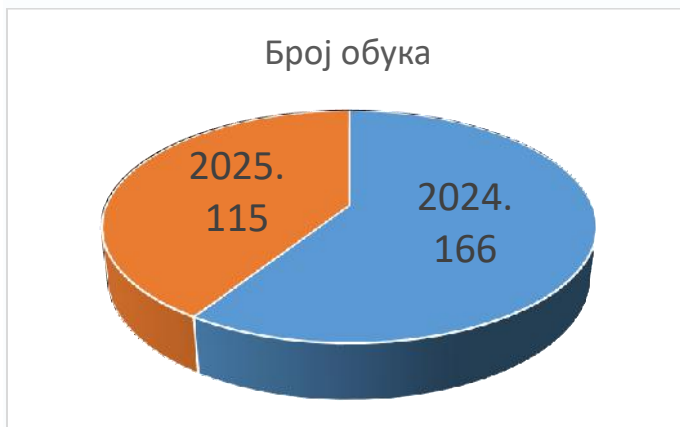
Заштита животне средине- радионице	ученици
Пројекат: „Мистерија трагова: Форенз(И)авантура“	ученици
Годишњи програм „ПИ бесконачна чаролија“	ученици
УКУПНО:	388

Током децембра месеца одржане су две седнице Управног одбора ЦСУ Чачак.

У оквиру Годишњег програма током децембра одржане су и радионице „ПИ бесконачна чаролија“, реализована су предавања на задату тему, интерактивне радионице, ритмичке игре, снимање поткаста, Ее-књига о броју Пи. Ученици су се упознали са занимљивостима о броју Пи, као и Архимеду и Ајнштајну, оспособљени су да уз помоћ различитих научних дисциплина објасне број ПИ као и да сниме поткаст о броју ПИ, кроз аудио визуелну перцепцију ученици су проширили знања и изнели нове идеје или разменили мишљења о броју Пи.

Упоредни приказ реализованих програма стручног усавршавања и броја учесника за 2024.годину и 2025.годину.

Година	Број учесника	Број обука
2024	3904	166
2025	2649	115



Током извештајног периода се уочава смањен обим активности у одређеним месецима као резултат обуставе наставе у школама. Те околности су довеле до мањег интересовања учесника за реализацију програма стручног усавршавања. Поред тога што је у првим месецима 2025.године дошло до одступања од Плана и програма, Центар је у преосталом периоду успешно реализовао планиране програме и одговорио на професионалне потребе просветних радника.

ЦСУ Чачак је редовно и у року подносио извештаје Заводу за унапређивање образовања и васпитања о реализованим програмима стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника и програмима који су реализовани током 2025.године.

4.1. Сарадња са Мрежом Регионалних центара и Центара за стручно усавршавање Србије

ЦСУ Чачак је заједно са још 12 Центара формирао Мрежу регионалних центара Србије. Регионални центри се налазе у Кањижи, Кикинди, Шапцу, Смедереву, Крушевцу, Ужицу, Лесковцу, Крагујевцу, Нишу, Књажевцу, Краљеву и Новом Пазару. Мрежа се заједнички залаже за препознавање свих регионалних центара као важног партнера Министарству просвете РС, посебно у домену праћења и вредновања стручног усавршавања на локалном нивоу. Циљеви сарадње су: подстицање размене искустава, примера добре праксе, литературе, публикација и информација о свим аспектима рада чланица; развој напредне базе података која ће бити доступна свим чланицама, а кроз размену постојећих појединачних база података чланица; заједнички наступ према Министарству просвете, Заводу за унапређивање образовања/Центру за професионални развој (ЗАВОД/ЦПД), руководством школа и другим образовним институцијама; заједнички наступ према извођачима обука; заједнички наступ у промоцији обука и медијским промоцијама; континуирана обука особља чланица кроз организовање семинара и обука; оснаживање свих облика међусобне сарадње чланица; успостављање контаката и пословне сарадње са сличним Удружењима и Савезима у земљи и иностранству.

4.2. Сарадња са установама образовања и организацијама и институцијама из Србије и окружења

ЦСУ је и у 2025. години сарађивао са:

- школама и предшколским установама како са подручја града Чачка, тако и целог Моравичког округа;
- активима васпитача, наставника, стручних сарадника, рачуновођа, секретара, директора васпитно-образовних и образовно-васпитних установа;
- Министарствима Владе Републике Србије;
- Школском управом у Чачку;
- Локалном самоуправом и службама града Чачка;
- Заводом за унапређивање образовања и васпитања РС;
- Заводом за вредновање квалитета образовања и васпитања РС;
- Центром за промоцију науке Београд;
- факултетима у земљи;
- институцијама и агенцијама из области образовања;
- установама културе, спорта и уметности;
- институцијама, установама и предузећима ван образовног система;

- медијима;
- невладиним организацијама;
- општинама на територији Моравичког округа;
- друштвима и удружењима из области културе, уметности, туризма;
- спортским друштвима и удружењима; појединцима;

4.3. Пројекти и програми ЦСУ у 2025. години

- Програм заштите животне средине за 2025.годину
- Вештачка интелигенција помаже-ти одлучујеш (По Јавном позиву за 2025.годину)
- Мистерија трагова: Форенз(И)авантура (По Јавном позиву за 2025.годину)
- Наслеђе као пракса-музеологија у учионици (По Јавном позиву за 2025.годину)
- Годишњи програм Научног клуба

Програм Заштите животне средине - Град Чачак препознаје и подржава све активности за децу које се односе на заштиту и унапређење животне средине, што је и циљ овог пројекта. У Програму су учествовале предшколске установе, основне и средње школе. Учење о екологији мотивише децу и младе да малим променама свакодневних навика подстичу велике промене у очувању и заштити животне средине. Теме обухваћене програмом се односе на важност чистог ваздуха, селекцију примарног отпада, очување биодиверзитета, еко дизајна и остало. Током 2025. године реализован је и излет за ученике, наставнике и васпитаче са територије града Чачка, чији је циљ био буђење свести и важност значаја очувања животне средине. Организован је Еко фест у Парку знања.

Међународни дан заштите животне средине, 5. јун 2025. обележен је традиционално Еко фестивом, који је ове године под слоганом „Окрени лист – мисли зелено“, у организацији Града Чачка и Центра за стручно усавршавање Чачак.

Манифестација је окупила велики број деце предшколског узраста, основаца и средњошколаца, са циљем да се кроз едукацију подигне свест о екологији и значају очувања животне средине.

Радионица Моја башта-моја машта је припремљена са седам ученика предшколског узраста, првог, другог и четвртог разреда из ШОСО „1. новембар“. Креативну радионицу Fictional species, осмислила је Биљана Ускоковић, а била је намењена ученицима старијих разреда основне школе. Радионице „Еко уметност из отпада“ допринеле су подизању еколошке свести код ученика виших разреда основних школа кроз креативан и едукативан приступ о теми рециклаже. Учесници су стекли нова знања о врстама отпада, значају његовог правилног разврставања и могућностима поновне употребе материјала. Комбинујући тимски рад и маштовитост, ученици су на занимљив начин повезали уметност и екологију, развијајући одговорнији однос према природи. Овакве активности показале су се као важан корак у подстицању младих да активно учествују у очувању животне средине и прихвате одрживе навике у свакодневном животу. Радионица Еко кућа имала је за циљ да се ученици кроз кратко предавање на почетку радионице упознају са еколошким принципима градње, еколошким материјалима као и примени технологија употребом обновљивих извора енергије. Ученици су имали задатак да направе модел еколошке куће. Реализоване су три радионице под називом Додај, обоји и погоди- уметничко препознавање дрвећа, који су кроз креативне и едукативне активности учили да препознају и менују различите врсте дрвећа.

Радионице „Еко уметност из отпада“ допринеле су подизању еколошке свести код ученика виших разреда основних школа кроз креативан и едукативан приступ о теми рециклаже. Учесници су стекли нова знања о врстама отпада, значају његовог правилног разврставања и могућностима поновне употребе материјала.

Реализована је радионица „Еколошке катастрофе“ у виду предавања и квиза на којој је учествовало 34 ученика из шест средњих школа.

„Наслеђе као пракса-музеологија у учионици“ је пројекат који је осмишљен тако да ученике подстакне да културно наслеђе истражују на креативан и активан начин. Кроз радионице, теренски рад и прављење мини-изложби у учионици ученици су имали прилику да постану „мали кустоси“ и да локалну, породичну и традицију школе представе својим вршњацима. Овим приступом учење је деци постало занимљивије, наслеђе су доживели као живу праксу, а школа је била место сусрета културе, знања и стваралаштва. Пројекат је реализовао мастер историчар Милан Лишанчић који је кроз иновативан приступ настави повезао културно наслеђе са свакодневним школским активностима. Учествовали су ученици 7. и 8. разреда. У потпуности су остварени циљеви пројекта који се тичу развоја капацитета истраживача за ширење научне културе.

Пројекат “Вештачка интелигенција помаже-ти одлучујеш“ ученицима и наставницима доноси практичне вештине одговорне употреби ВИ. Кроз примере добрих и лоших промптова, критичко читање одговора и јасна правила заштите података, ученици уче како да безбедно и сврсисходно користе ВИ у настави. Свака школа добила је сет постера са QR кодовима који воде ка отвореним образовним ресурсима на ментора.рс. Циљ је да ученици стекну вештине одговорне употребе ВИ: питај паметно, провери, заштити податке-ти одлучујеш, да се подигне ниво научне и дигиталне писмености о вештачкој интелигенцији у школама. Посебни циљеви су да се ученици оспособе да препознају ризике и да провере изворе, да развију вештину писања промптова, уведу практичне навике: тражи корак по корак објашњење, затражи навођење извора, усвоје јасна правила за дељење приватних података. Пројекат је реализован у другој половини 2025.године у Научном клубу ЦСУ Чачак, а присуствовали су ученици од 5-8 разреда ОШ и 1-4 СШ.

Пројекат „Мистерија трагова: Форенз (И) авантура је намењен ученицима старијих разреда основних школа. Реализоване су четири радионице са по 60 ученика који су кроз истраживачке активности стекли додатне вештине и знања кроз интересантне форензичке случајеве. Ученици су стављени у улогу Шерлока Холмса којом приликом су могли да истражују, спроводе огледе, логички закључују, решавају проблеме нестале чоколаде и миша Срећка. Циљ пројекта је да се ученичкој популацији популаризује и промовише научни метод у истраживачкој активности. То се остварује креативним повезивањем знања из природних наука у форензици као избор активности која је атрактивна за младе. Реализација пројекта довела је до примене иновативних, креативних и интересантних техника и метода рада са децом која је подстакла мотивацију, сарадњу и тимски рад. Реализатор пројекта је Горан Симовић, професор биологије из Крагујевца.

Научни клуб ЦСУ Чачак поставља нове циљеве кроз нове програме, настојећи да пружи подршку и створи подстицајну климу усмерену на учење изван школских учионица. Унапређивање рада Научног клуба и његов раст омогућава нам сарадња са Центром за промоцију науке. Концепт Годишњег програма рада за 2024/2025, омогућава даљи развој и представља добар модел планирања, одређену временску расподелу активности, као и мноштво форми и модела учења које су предавачи слободни да користе у раду. Трудимо се да градимо мрежу партнера и сарадника, прилагођавамо се друштвеним изазовима,

који се могу решити само новим знањем. Стручни тим је одабрао четири програма. Теме су разноврсне, повезују прошлост, садашњост и будућност, Фибоначијева математичка магија, ПИ-бесконачна чаролија, обојени научни програм – Мојге ефекат и Само је један мој град. Пројекти садрже различите научне садржаје који проширују знања, видике, истраживања, открића као и дружења. Годишњи програм обухвата теме чији се садржаји односе на популаризацију и промоцију следећих научних области: историја, географија, математика, уметност, информатика, српски језик и књижевост, општа култура, ликовна култура.

3. ПАРК ЗНАЊА

Значајан пројекат Научног клуба је Парк знања. Он има за циљ да на отвореном простору, кроз игру и забаву промовише и популаризује науку.

Парк знања у оквиру ЦСУ Чачак садржи експонате:

- Периодни систем елемената
- Нум магнетни сто
- Оптичке илузије
- Муаре ефекат
- Математичко клатно
- ДНК
- Ботаничка слагалица
- Едукативне кућице за предшколце
- Метеоролошка станица
- Глобус
- Светлећи глобус
- Соларни панел

Циљ научних паркова је да се на отвореном, зеленом простору, прикажу аутентични примери научних феномена из разних научних области. Садржаји паркова намењени су предшколским, основним и средњим школама, а инспиришу откривање разних знакова природе и разумевање научних достигнућа на иновативан и креативан начин.

Центар је током 2025. године активно уређивао „Парк знања“, и одржавао радионице у природи уз коришћење постојећих експоната. У оквиру парка ЦСУ поседује „отворену учионицу“ са 40 места. На тај начин ученици имају прилику да се упознају са оним што им није доступно у редовној настави, односно да изађу из учионице и да у „Парку знања“ уче на занимљив и креативан начин уз буђење радозналости.

6. ПРОМОЦИЈА ЦСУ

Промоција ЦСУ Чачак се одвијала путем:

- објављивања текстова у локалној и другој штампи и стручним часописима;
- презентације Центра у школама, институцијама и струковним удружењима;
- изработом промотивног материјала ЦСУ са свим активностима и свим акредитованим семинарима и обукама;

- организовањем изложби, промоција књига, професионалних окупљања и сличних манифестација из области културе и уметности у просторијама ЦСУ;
- учешћем на конференцијама, стручним скуповима;
- редовним ажурирањем сајта и Фејсбук странице ЦСУ и инстаграма.

7. ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ

Током 2025. године је урађено:

- објављивање Извештаја о раду ЦСУ:
- објављивање Билтена Заштите животне средине за 2024.годину:
- објављивање издања ЦСУ у сарадњи са васпитнообразовним установама, поштујући потребе запослених у просвети;
- објављивање и анализа извештаја сходно захтевима одређених пројеката:
- објављивање извештаја након спроведеног истраживања.

ГОДИШЊИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

Центра за 2025. са упоредним подацима из претходне године

ТЕКУЋИ ПРИХОДИ - БУЏЕТ

КОНТО	ОПИС	
791111	Приход из буџета града - 2024	23.893.672,91
791111	Приход из буџета града - 2025	20.801.895,16

Остварени расходи из **БУЏЕТА-Функционисање установа за стручно усавршавање запослених(2004-0012)** у 2025. години у односу на финансијски план за 2025. годину, са упоредним подацима из 2024.

Конто	Врста расхода	2024.		2025.	
		План	Извршење	План	Извршење
1	2	5	6	5	6
411	Плате, и нак. запосленима				
	4111 Плате, додаци и накнаде запосленима	4.771.710,00	4.731.691,16	5.669.485,00	5.628.010,68
	Свега – 411	4.771.710,00	4.731.691,16	5.669.485,00	5.628.010,68
412	Соц. доп. на тер.послодавца				
	4121 Допринос за ПИО	478.440,00	473.169,13	566.950,00	562.801,13
	4122 Допринос за здравствено	247.000,00	243.682,11	291.990,00	289.842,54
	4123 Допринос за незапосленост				
	Свега- 412	725.440,00	716.851,24	858.940,00	852.643,67
414	Социјална давања запосленима				
	4143 Решавање одлива запослених				
	Свега - 414				
415	Накнаде трош. за запослене				
	4151 Накнаде трош. за запослене	110.000,00	101.332,00	230.000,00	195.934,00
	Свега – 415	110.000,00	101.332,00	230.000,00	195.934,00
416	Наг.запосле. и остали пос.изда				
	4161 Јубиларне награде				
	Свега - 416				
421	Стални трошкови				
	4211 Трошкови платног промета	45.000,00	35.957,03	60.000,00	25.680,69
	4212 Енергетске услуге	390.000,00	257.298,65	449.000,00	326.074,08
	4213 Комуналне услуге	387.000,00	313.410,52	524.000,00	424.073,57
	4214 Услуге комуникације	245.000,00	196.207,51	255.000,00	200.091,75

	4215	Трошкови осигурања	140.000,00	123.218,53	90.000,00	59.497,29
	4216	Закуп имовине и опреме	50.000,00	43.200,00	50.000,00	46.800,00
	4219	Остали трошкови				
		Свега – 421	1.257.000,00	969.292,24	1.428.000,00	1.082.217,38
422		Трошкови путовања				
	4221	Трош.слу.путовања у земљи				
	4222	Трош.слу.путовања у иностранс				
		Свега – 422				
423		Услуге по уговору				
	4231	Административне услуге	1.245.000,00	1.229.006,70	1.376.000,00	1.353.848,32
	4232	Компјутерске услуге	190.000,00	184.336,12	240.000,00	149.102,77
	4233	Услуг.образ.и усавршавања				
	4234	Услуге информисања	100.000,00	82.020,00	100.000,00	36.960,00
	4235	Стручне услуге	8.140.000,00	7.360.496,28	5.550.000,00	4.547.631,17
	4236	Услуге за домаћ. и угостите.	700.000,00	534.510,00	1.000.000,00	897.600,00
	4237	Репрезентација				
	4239	Остале опште услуге	630.000,00	623.549,32	800.000,00	799.962,52
		Свега- 423	11.005.000,00	10.013.918,42	9.066.000,00	7.785.104,78
424		Специјализоване услуге				
	4249	Остале специјализоване услуге				
		Свега – 424				
425		Текуће поправке и одржавање				
	4251	Текуће поправке и одржава зграда и објеката	450.000,00	412.114,04	170.000,00	60.531,99
	4252	Текуће поправке и одржавање опреме	150.000,00	107.640,00	165.600,00	145.350,00
		Свега – 425	600.000,00	519.754,04	335.600,00	205.881,99
426		Материјал				
	4261	Административни материјал	150.000,00	139.222,34	180.000,00	37.859,53
	4263	Материјал за образовање и усавршавање запослених	80.000,00	56.160,00	90.000,00	62.700,00
	4265	Матер.за очув. живо. сред. и нау.				
	4266	Матер.за обр.култу. и спорт				
	4268	Матер.за одрж.хигијене и угост.	350.000,00	347.636,09	350.000,00	276.213,67
	4269	Материјал за посебне намене				
		Свега – 426	580.000,00	543.018,43	620.000,00	376.773,20
465		Остале текуће дотације				
	4651	Остале текуће дотације				
		Свега – 465				
482		Порези,обавезне таксе и казне				
	4821	Остали порези	5.000,00		5.000,00	
	4822	Обавезне таксе	10.000,00		10.000,00	5.843,00
		Свега – 482	15.000,00		15.000,00	5.843,00
511		Зграде и грађевински објекти				

	5112	Изградња зграда и објеката				
	5114	Пројектно планирање				
		Свега - 511				
512		Машине и опрема				
	5122	Административна опрема	50.000,00	45.000,00		
	5124	Опрема за очување жи.средин				
	5126	Оп.за обр.култ.спорт и науку	100.000,00	56.000,00		
		Свега - 512	150.000,00	101.000,00		
515		Нематеријална имовина				
	5151	Нематеријална имовина				
		Свега -515				
		Укупно	19.214.150,00	17.696.857,53	18.223.025,00	16.132.408,70

Остварени расходи из пројекта ЦСУ- сопствени приход(2004-4002) у 2025. години у односу на финансијски план за 2025. годину, са упоредним подацима из 2024.

Конто	Врста расхода	2024.		2025.	
		План	Извршење	План	Извршење
1	2	3	4	5	6
411	Плате, и нак. запосленима				
	4111 Плате, додаци и накнаде запосленима	112.000,00	54.192,58		
	Свега – 411	112.000,00	54.192,58		
412	Соц. доп. на тер.послодавца				
	4121 Допринос за ПИО	13.000,00	5.419,25		
	4122 Допринос за здравствено	5.000,00	2.790,92		
	4123 Допринос за незапосленост				
	Свега- 412	18.000,00	8.210,17		
414	Социјална давања запосленима				

	4143	Решавање одлива запослених				
		Свега - 414				
415		Накнаде трош. за запослене				
	4151	Накнаде трош. за запослене				
		Свега – 415				
416		Наг.запосле. и остали пос.изда				
	4161	Јубиларне награде				
		Свега - 416				
421		Стални трошкови				
	4211	Трошкови платног промета				
	4212	Енергетске услуге	40.000,00			
	4213	Комуналне услуге	15.000,00	4.600,00	50.000,00	
	4214	Услуге комуникације	45.000,00	17.265,60		
	4215	Трошкови осигурања				
	4216	Закуп имовине и опреме	20.000,00			
	4219	Остали трошкови				
		Свега – 421	120.000,00	21.865,60	50.000,00	
422		Трошкови путовања				
	4221	Трош.слу.путовања у земљи	100.000,00	32.456,00	190.000,00	86.184,00
	4222	Трош.слу.путовања у иностранс				
		Свега – 422	100.000,00	32.456,00	190.000,00	86.184,00
423		Услуге по уговору				
	4231	Административне услуге	220.000,00	197.118,37	235.000,00	205.331,73
	4232	Компјутерске услуге	100.000,00			
	4233	Услуг.образ.и усавршавања	110.000,00	75.600,00	140.000,00	10.080,00
	4234	Услуге информисања	20.000,00			
	4235	Стручне услуге	2.050.000,00	1.626.455,15	2.550.000,00	2.549.944,67
	4236	Услуге за домаћ. и угостите.	50.000,00	7.480,00	50.000,00	
	4237	Репрезентација	50.000,00		50.000,00	
	4239	Остале опште услуге			50.000,00	49.470,54
		Свега- 423	2.600.000,00	1.906.653,52	3.075.000,00	2.814.826,94
424		Специјализоване услуге				
	4249	Остале специјализоване услуге				
		Свега – 424				
425		Текуће поправке и одржавање				
	4251	Текуће поправке и одржава зграда и објеката	50.000,00		50.000,00	
	4252	Текуће поправке и одржавање опреме	50.000,00		50.000,00	4.200,00
		Свега – 425	100.000,00		100.000,00	4.200,00
426		Материјал				
	4261	Административни материјал	80.000,00		50.000,00	

	4263	Материјал за образовање и усавршавање запослених				
	4265	Матер.за очув. живо. сред. и нау.				
	4266	Матер.за обр.култу. и спорт	150.000,00	127.062,00		
	4268	Матер.за одрж.хигијене и угост.	40.000,00		40.000,00	
	4269	Материјал за посебне намене	50.000,00	13.884,40	20.000,00	
		Свега – 426	320.000,00	140.946,40	110.000,00	
465		Остале текуће дотације				
	4651	Остале текуће дотације				
		Свега – 465				
482		Порези,обавезне таксе и казне				
	4821	Остали порези				
	4822	Обавезне таксе				
		Свега – 482				
511		Зграде и грађевински објекти				
	5112	Изградња зграда и објеката				
	5114	Пројектно планирање				
		Свега - 511				
512		Машине и опрема				
	5122	Административна опрема	400.000,00	11.100,08	300.000,00	
	5124	Опрема за очување жи.средин				
	5126	Оп.за обр.култ.спорт и науку	360.000,00		300.000,00	
		Свега - 512	760.000,00	11.108,08	600.000,00	
515		Нематеријална имовина				
	5151	Нематеријална имовина			70.000,00	
		Свега -515			70.000,00	
		Укупно	4.130.000,00	2.175.424,35	4.195.000,00	2.905.210,94

Остварени расходи из програма **Заштита животне средине -0401-0001** у 2025. години у односу на финансијски план за 2025. годину, са упоредним подацима из 2024.

Конто	Врста расхода	2024.		2025.	
		План	Извршење	План	Извршење
1	2	3	4	5	6
411	Плате, и нак. запосленима				
4111	Плате, додаци и накнаде запосленима				

		Свега – 411				
412		Соц. доп. на тер.послодавца				
	4121	Допринос за ПИО				
	4122	Допринос за здравствено				
	4123	Допринос за незапосленост				
		Свега- 412				
414		Социјална давања запосленима				
	4143	Решавање одлива запослених				
		Свега - 414				
415		Накнаде трош. за запослене				
	4151	Накнаде трош. за запослене				
		Свега – 415				
416		Наг.запосле. и остали пос.изда				
	4161	Јубиларне награде				
		Свега - 416				
421		Стални трошкови				
	4211	Трошкови платног промета				
	4212	Енергетске услуге				
	4213	Комуналне услуге				
	4214	Услуге комуникације				
	4215	Трошкови осигурања				
	4216	Закуп имовине и опреме				
	4219	Остали трошкови				
		Свега – 421				
422		Трошкови путовања				
	4221	Трош.слу.путовања у земљи				
	4222	Трош.слу.путовања у иностранс				
		Свега – 422				
423		Услуге по уговору				
	4231	Административне услуге				
	4232	Компјутерске услуге				
	4233	Услуг.образ.и усавршавања				
	4234	Услуге информисања	250.000,00	248.544,00	200.000,00	90.480,00
	4235	Стручне услуге	4.550.000,00	3.073.585,04	1.350.000,00	1.190.537,36
	4236	Услуге за домаћ. и угостите.	150.000,00	103.500,00	150.000,00	36.000,00
	4237	Репрезентација				
	4239	Остале опште услуге				
		Свега- 423	4.950.000,00	3.425.629,04	1.700.000,00	1.317.017,36
424		Специјализоване услуге				
	4249	Остале специјализоване услуге				
		Свега – 424				
425		Текуће поправке и одржавање				
	4251	Текуће поправке и одржава зграда и објеката	400.000,00	400.000,00		

	4252	Текуће поправке и одржавање опреме				
		Свега – 425	400.000,00	400.000,00		
426		Материјал				
	4261	Административни материјал	150.000,00	83.815,98		
	4262	Материјал за пољопривреду				
	4265	Мат.за очув. живо. сред. и нау.				
	4266	Матер.за обр.култу. и спорт			200.000,00	61.566,16
	4268	Матер.за одрж.хигијене и угост.	50.000,00	11.946,01	100.000,00	25.692,00
	4269	Материјал за посебне намене				
		Свега – 426	200.000,00	95.761,99	300.000,00	87.258,16
465		Остале текуће дотације				
	4651	Остале текуће дотације				
		Свега – 465				
482		Порези,обавезне таксе и казне				
	4821	Остали порези				
	4822	Обавезне таксе				
		Свега – 482				
511		Зграде и грађевински објекти				
	5112	Изградња зграда и објеката				
	5114	Пројектно планирање				
		Свега - 511				
512		Машине и опрема				
	5122	Административна опрема				
	5124	Опрема за очување жи.средин				
	5126	Оп.за обр.култ.спорт и науку	100.000,00	100.000,00	500.000,00	360.000,00
		Свега - 512	100.000,00	100.000,00	500.000,00	360.000,00
515		Нематеријална имовина				
	5151	Нематеријална имовина				
		Свега -515				
		Укупно	5.650.000,00	4.021.391,03	2.500.000,00	1.764.275,52



ДИРЕКТОР

Тања Аћимовић

РЕАЛИЗАЦИЈА ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА

У извештају о финансијском пословању за 2025. годину приказани су основни показатељи пословања из биланса стања и биланса прихода и расхода у поређењу са претходном пословном годином.

Укупан финансијски план за 2025. годину по свим програмима износио је 24.918.025,00 а реализовано је 20.801.895,16 динара Процент реализације је 83,48%.

У структури трошкова највећи су трошкови за стручне услуге, с обзиром на делатност Центра за стручно усавршавање.

Сва добијена средства из буџета су утрошена.

Стање средстава на рачуну 31.12.2025. године је 0 динара.

ВРСТА РАСХОДА И ИЗДАТАКА	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО	ПРОЦЕНАТ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Расходи за запослене	6.758.425,00	6.676.588,35	98,79%
Стални трошкови	1.478.000,00	1.082.217,38	73,22%
Трошкови путовања	190.000,00	86.184,00	45,36%
Услуге по уговору	13.841.000,00	11.916.949,08	86,1%
Текуће поправке и одрж.	435.600,00	210.081,99	48,23%
Материјал	1.030.000,00	464.031,36	45,05%
Порези,обавезне таксе	15.000,00	5.843,00	38,95%
Машине и опрема	1.100.000,00	360.000,00	32,73%
Нематеријална имовина	70.000,00	/	/
УКУПНО	24.918.025,00	20.801.895,16	83,48%

- ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УПРАВНОГ ОДБОРА

Управни одбор именовала је Скупштина града Чачка је решењем број: 06-174/2024- I од 6,7,8 и 12. новембра 2024. године у саставу:

- Марко Мосић, представник оснивача
- Мирослав Милојевић, представник оснивача,
- Тања Јелић, представник оснивача,
- Вуле Ресимић, представник оснивача,

Управни одбор именовала је Скупштина града Чачка је решењем број: 06-187/2024- I од 5. децембра 2024. године у саставу:

- Милко Иконић, представник основног образовања,
- Снежана Јоловић, представник средњег образовања,
- Слађана Парезановић, представник Школске управе

Управни одбор у наведеном саставу у току 2025. године је одржао пет седница на којој су једногласно донете Одлуке о:

- Усвајање Годишњег финансијског извештаја Центра за 2024. годину
- Усвајање Годишњег извештаја о раду Центра за 2024. годину
- Доношење одлуке о изменама и допунама финансијског плана Центра за 2025. годину, у складу са ребалансом
- Доношење предлога финансијског плана Центра за 2026. годину
- Усвајање годишњег плана и програма рада Центра за 2026. годину
- Усвајање финансијског плана Центра за 2026. годину
- Давање сагласности на План набавки за 2026. годину

Сви чланови Управног одбора су редовно присуствовали седницама Управног одбора током 2025. године.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Снежана Јоловић



- ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА -

Надзорни одбор именовала је Скупштина града Чачка Решењем број: 06-174/2024-I од 6,7,8 и 12. новембра 2024.године у саставу:

1. Катарина Гавриловић, представник оснивача,
2. Ацо Грбић, представник оснивача,
3. Ђорђе Кувелић, представник оснивача

Надзорни одбор у наведеном саставу у 2025. години одржао је једну седницу на којој је донета одлука о:

- Усвајању Годишњег финансијског извештаја Центра за 2024. годину
- Усвајање Годишњег извештаја о раду Центра за 2024.годину

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА

Александар Грбић



-ЗАКЉУЧАК-

Извештај о раду ЦСУ Чачак за 2025. годину састављен је на основу анализе реализованих активности у току године, уз сагледавање постигнутих резултата, изазова и могућности за унапређење даљег рада.

Посебан акценат стављен је на акредитоване програме и стручне скупове, неакредитоване програме, подршку школама и вртићима, као и на активности Научног клуба.

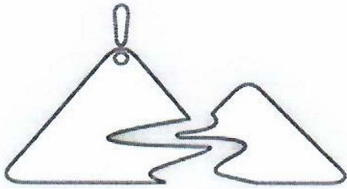
Смањен број реализованих програма стручног усавршавања у првим месецима године последица је специфичних околности у систему образовања. Иако су капацитети Центра били спремни за реализацију планираних активности, ограничена могућност учешћа наставника и васпитача довела је до мањег броја одржаних обука и смањеног обима стручног усавршавања у том периоду. Након завршетка обуставе наставе, Центар је наставио са реализацијом активности стручног усавршавања, уз постепено повећање обима рада и броја учесника. Програми су прилагођени актуелним потребама наставника и васпитача, те су поједине теме реализованих обука измењене у односу на План рада у циљу адекватног одговора на промењене околности и приоритете у образовно-васпитном систему.

Упркос наведеним изазовима Центар је у великој мери остварио кључне циљеве и приоритете у раду. Као установа стручног усавршавања задржали смо препознатљиву улогу места учења, сусрета стручњака и практичара из образовања, иновација и професионалног развоја.

Директор:
Тања Аћимовић



Тања Аћимовић



ЦЕНТАР ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЧАЧАК

Цара Душана бб
32000 Чачак
Тел. 381 (32) 320100
cacakrc@gmail.com
www.rc-cacak.co.rs

ПИБ: 104364291
Матични бр. 17655914
ЈБКЈС: 10088

БРОЈ: 54/2026
ДАТУМ, 13.02.2026.
ЧАЧАК

На основу члана 17. Статута Центра за стручно усавршавање Чачак („Сл. лист града Чачка“, број 24/2018), Управни одбор Центра за стручно усавршавање Чачак на седници одржаној дана 13.02.2026. године једногласно је донео следећу

О Д Л У К У

Усваја се Годишњи извештај о раду Центра за стручно усавршавање Чачак за 2025. годину.

Годишњи извештај о раду Центра за стручно усавршавање за 2025. годину доставити Скупштини града Чачка ради давања сагласности.

ДОСТАВЉЕНО:

- Скупштини града Чачка
- архива

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Снежана Јоловић



Република Србија
ГРАД ЧАЧАК
Градско веће
Број: 06-206/2025-III
30. децембар 2025. године
ЧАЧАК

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр.129/2007, 83/2014 – др. закон и 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон) и члана 84. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 6/2019),

Градско веће града Чачка, на седници одржаној 30. децембра 2025. године, утврдило је

ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЧАЧАК ЗА 2026. ГОДИНУ

па предлаже Скупштини да донесе

ОДЛУКУ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЧАЧАК ЗА 2026. ГОДИНУ

у тексту који је достављен одборницима за седницу Скупштине.

Известилац на седници Скупштине је Тања Аћимовић, директор Центра за стручно усавршавање Чачак.

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ СЕДНИЦОМ
Заменик градоначелника
Владан Милић



На основу члана 54. став 1. тачка 44. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка» бр. 6/2019) и члана 18. став 1. Одлуке о оснивању Центра за стручно усавршавање Чачак („Сл. лист општине Чачак“ бр. 12/2005, 2/2006, 13/2007 и „Сл. лист града Чачка“ бр.17/2012 и 14/2018),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној _____, донела је

ОДЛУКУ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА
ЦЕНТРА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЧАЧАК ЗА 2026. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Годишњи план и програм рада Центра за стручно усавршавање Чачак за 2026. годину, који је донео Управни одбор Центра за стручно усавршавање Чачак, на седници одржаној 16. децембра 2025. године, број 506/2025.

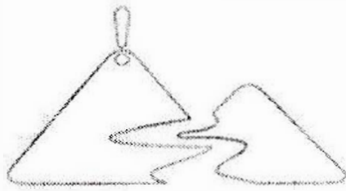
II

Ову одлуку објавити у “Службеном листу града Чачка”.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

Број: _____

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић



ЦЕНТАР ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЧАЧАК

Цара Душана бб
32000 Чачак
Тел. 381 (32) 320100
casakrc@gmail.com
www.rc-cacak.co.rs

ПИБ: 104364291
Матични бр. 17655914
ЈБКЈС: 10088

БРОЈ: 510/2025
ДАТУМ: 18.12.2025.
ЧАЧАК

ПРИМЉЕНО: 19. 12. 2025
ГРАД ЧАЧАК
ГРАДСКА УПРАВА
ДИСАРНИЦА ЧАЧАК

ГРАД ЧАЧАК
СКУПШТИНИ ГРАДА ЧАЧКА

У прилогу акта достављамо Годишњи план и програм рада Центра за стручно усавршавање Чачак за 2026. годину, ради давања сагласности.



ДИРЕКТОР
Тања Аћимовић

Центар за стручно усавршавање Чачак

ГОДИШЊИ ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ЗА 2026. ГОДИНУ



Чачак, децембар 2025. године

САДРЖАЈ

1. УВОД.....	3
2. ОСНИВАЊЕ, УСЛОВИ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЕЛАТНОСТ РАДА ЦЕНТРА.....	4
2.1. О оснивању Центра.....	4
2.2. Услови и организација рада	4
2.3. Делатност рада	5
2.4. Финансирање рада	5
2.5. Структура запослених.....	5
3. ДЕФИНИСАНА СТРАТЕШКА УЛОГА ЦЕНТРА У РАЗВОЈУ ВАСПИТНООБРАЗОВНОГ СИСТЕМА У РЕГИОНУ.....	6
3.1. Визија развоја Центра у Чачку	6
3.2. Мисија	6
3.3. Циљ Центра.....	6
3.4. Задаци Центра	7
3.5. Смернице даљег развоја Центра	11
3.6. Корисници услуга Центра.....	12
4. АКТИВНОСТИ.....	14
4.1. Активности за просветне раднике.....	14
4.1.1. Неакредитоване активности, обуке и стручни скупови за просветне раднике.....	15
4.2. Ативности усмерене на подизање нивоа квалитета.....	15
4.3. Програмске активности.....	15
4.3.1. Заштита животне средине.....	15
4.3.2. Годишњи програм ЦПН	16
4.3.3. Европска Ноћ истраживача.....	16
4.4. Сарадња са Мрежом регионалних центара и Центара за стручно усавршавање Србије.....	17
4.5. Сарадња са установама образовања.....	17
5. ПРОЈЕКТИ.....	18
5.1. Пројекти по јавном позиву ЦПН.....	18
5.1.1. Мистерија трагова Форенз(И)авантура.....	18
5.1.2. Наслеђе као пракса-музеологија у учионици.....	18
5.1.3. Вештачка интелигенција помаже-ти одлучујеш.....	18
6. ЕВАЛУАЦИЈА И ПРАЋЕЊЕ.....	18
7. ПРОМОЦИЈА	19
8. ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ.....	19
9. НАУЧНИ КЛУБ И УЧЕШЋЕ НА САЈМУ ОБРАЗОВАЊА 2026. у Београду.....	19
10. ПАРК ЗНАЊА.....	20
11. ЗАКЉУЧАК.....	20
12. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2026. ГОДИНУ.....	21

На основу члана 21. став 4. Закона о јавним службама („Сл. Гласник РС“, бр. 42/91, 71/94, 79/2005- др.закон, 81/2005- испр.др. закона и 83/2014- др. Закон) и члана. 17. став 2. Статута Центра за стручно усавршавање Чачак, („Сл. лист града Чачка“, број 24/2018), Управни одбор Центра за стручно усавршавање Чачак, на седници одржаној 16.12.2025. године донео је:

ГОДИШЊИ ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ЦСУ ЧАЧАК ЗА 2026. ГОДИНУ

1. УВОД

Центар за стручно усавршавање Чачак са дефинисаним стандардима и правилима пословања, примењује и спроводи стратегију стручног усавршавања у региону. Центар у Чачку у сарадњи са другим битним чиниоцима система образовања Републике Србије организује семинаре и стручне скупове, као и друге видове стручног усавршавања.

Актуелни формално-правни акти који регулишу васпитно-образовну сферу створили су неопходне оквире којима је стручно усавршавање просветних радника и законски регулисано.

Правни основ за обавезу сталног стручног усавршавања проистиче из Закона о раду („Сл. гласник РС“, број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/2017 и 95/2018) који прописује, како обавезу послодавца да запосленом омогући стручно усавршавање, тако и обавезу запосленог да се стручно усавршава (члан 49.). Овај члан одређује и обавезу послодавца у вези са обезбеђивањем средстава за стручно усавршавање.

Закон о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/2017 и 27/2018 – др. Закони, 10/2019, 27/2018- др. Закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023) чланом 151. прописује обавезу наставника, васпитача и стручних сарадника да се стално стручно усавршавају, а чланом 189. тачка 3. прописује да се у буџету јединице локалне самоуправе обезбеђују средства за стручно усавршавање запослених.

Област стручног усавршавања регулише Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС“, број 109/2021).

Правилник о сталном стручном усавршавању одређује обавезе, услове, програме и начин организовања сталног стручног усавршавања и напредовања у звања. Сходно Правилнику стручног усавршавања дефинисани су циљеви и задаци.

Регионални центри и Центри за стручно усавршавање обједињени су Мрежом Регионалних центара и Центара за стручно усавршавање, којих у Србији има 14 и то у следећим општинама: Ниш, Лесковац, Крушевац, Крагујевац, Ужице, Кањижа, Смедерево, Шабац, Књажевац, Сомбор, Нови Пазар, Кикинда, Краљево и Чачак. По својој основној концепцији постоји фундаментална сличност између центара, али је истовремено присутна и различитост која произилази из специфичности одређеног региона.

2. ОСНИВАЊЕ, УСЛОВИ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЕЛАТНОСТ РАДА ЦЕНТРА

2.1. О оснивању Центра

Центар за стручно усавршавање Чачак, основан је Одлуком Скупштине општине Чачак бр. 06-87/2005-5-02 од 21. и 24. октобра 2005. године, на основу Протокола о сарадњи са Швајцарском агенцијом за обнову и сарадњу - SDC, а процес регистрације је окончан 3. априла 2006. године.

Одлуком Скупштине града Чачка бр.06-160/18-I од 11, 12. и 13. јула 2018. о изменама и допунама Одлуке о оснивању Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању, промењен је назив Центра тако да гласи: Центар за стручно усавршавање Чачак.

Делатност и начин рада Центра регулисани су Одлуком о оснивању, Статутом Центра и Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.

2.2. Услови и организација рада

Рад Центра се реализује у згради Центра, ул. Цара Душана бб у Чачку. Центар организује активности и ван зграде Центра, а у сарадњи са васпитно-образовним установама.

Просторије које поседује Центар су:

- три учионице за одржавање семинара (Научни клуб ЦСУ Чачак)
- мултимедијална учионица са десет умрежених рачунара
- библиотека
- кафетерија
- двокреветна соба за смештај реализатора обука
- три канцеларије запослених
- канцеларија за реализаторе обука
- остава

Библиотека је опремљена стручном и савременом литературом (око 1400 наслова). Стручна литература је намењена запосленима у васпитно-образовним установама за припремање наставних часова, предавања, као и за организовање стручних актива, презентација, семинара, конференција, вебинара, летње и зимске школе и др.

Центар за стручно усавршавање Чачак има свој: сајт www.csu-cacak.co.rs;

- инстаграм и фејсбук профил: CSU CENTAR
- мејл адресе: cacakrc@gmail.com,
 - телефони Центра у Чачку: фиксни: 032/320-100 и мобилни; 064/6424-129
 - **Радно време Центра** је од 07.30 до 15.30 сваким радним даном. Врло често због специфичности посла Центра, ради се и у поподневним часовима, као и викендом. Пракса је да се сви семинари организују суботом и недељом.

2.3. Делатност рада Центра

Одлуком о оснивању Центра, чланом 7. прописана је делатност:

„Претежна делатност“ Центра је:

- 84.12 - Уређивање делатности субјеката који пружају услуге у образовању и друге друштвене услуге (управљање државним програмима чији је циљ побољшање квалитета живота појединаца у области образовања, управљање истраживањима и развојем у овој области и фондовима намењеним за те сврхе).

Поред „претежне делатности“ Центар обавља и следеће делатности:

- 58.11 - Издавање књига
- 58.14 - Издавање часописа и периодичних издања
- 58.19 - Остала издавачка делатност
- 59.20 - Снимање и издавање звучних записа и музике
- 62.01 - Рачунарско програмирање
- 62.03 - Управљање рачунарском опремом
- 63.11 - Обрада података
- 85.59 - Остало образовање.

2.4. Финансирање рада Центра

Центар за стручно усавршавање Чачак је индиректни буџетски корисник, финансира се из буџета града Чачка. Центар остварује и сопствене приходе организацијом различитих облика стручног усавршавања на нивоу Србије. Такође, финансира се и пројектно, аплицирањем на расписане конкурсе, у земљи и иностранству.

Све трошкове организације и извођења стручног усавршавања запослених у образовању са територије града Чачка финансира град Чачак, преношењем средстава Центру одлуком о буџету. Припадајући износ средстава за сваку установу добија се тако што се укупна средства поделе са бројем запослених у образовању који имају право и обавезу за стручним усавршавањем.

2.5. Структура запослених

Име и презиме	Назив радног места	Стручна спрема
Тања Аћимовић	Директор	Мастер професор разредне наставе
Маја Чакаревић	Дипл. правник за правне, кадровске и административне послове	Дипломирани правник – VII/1
Љиљана Војиновић	Истраживач/Аналитичар	Струковни инжењер електротехнике и рачунарства – специјалиста електроенергетике – VII/1

3. ДЕФИНИСАНА СТРАТЕШКА УЛОГА ЦЕНТРА У РАЗВОЈУ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ СИСТЕМА У РЕГИОНУ

3.1. Визија развоја Центра у Чачку

Центар за стручно усавршавање Чачак омогућава праћење и унапређење спровођења програма стручног усавршавања у складу са националном Стратегијом развоја образовања уз уважавање утврђених специфичних потреба корисника (појединаца и институција) у региону.

Локална заједница је укључена у непосредну реализацију програма стручног усавршавања:

- пословни простор који одговара стандардима стручног рада;
- постојећи стручни кадар ојачан новим стручним кадровима;
- простор опремљен савременом опремом;
- обезбеђена материјална подршка за запослене и за развој програма и услуга из више извора (Локална самоуправа, Центар за промоцију науке);
- ефективна расподела послова и улога запослених;
- уведене нове методе рада, стручни стандарди и нормативи који доприносе квалитету услуга;
- инициране и покренуте акције за које се укажу конкретне потребе у заједници у области васпитно-образовног рада као и у другим областима јавног рада од општег значаја за заједницу;
- обједињени подаци, развијене програмске активности;
- развијена сарадња и партнерство са свим актерима васпитно-образовне делатности како у локалу тако и у ширем региону;
- улога Центра дефинисана и реализована у складу са актуелним законским прописима и уредбама.

3.2. Мисија

Развијање професионалног, креативног наставничког кадра, промовисање културе, перманентног усавршавања, самоевалуације, програмирање, планирање, информисање, евалуација и континуирани развој система школства у циљу унапређења квалитета рада васпитно-образовних институција у региону, њиховог развоја и нивоа постигнућа деце/ученика, као и децентрализације система професионалног усавршавања.

3.3. Циљ Центра

Циљ Центра је да омогући, прати и организује стручно усавршавање запослених у вртићима и школама Моравичког региона у складу са њиховим потребама и плановима стручног усавршавања, а у циљу да се унапреде професионалне компетенције запослених у образовању, ради што бољих постигнућа ученика и побољшања васпитно-образовног процеса. На основу прикупљених планова стручног усавршавања и на основу анализа, Центар организује семинаре, стручне скупове, неакредитоване обуке и стручне излете.

3.4. Задаци Центра

Центар планира стручно усавршавање запослених у образовању у складу са Правилником о сталном стручном усавршавању и стицању знања наставника, васпитача и стручних сарадника. Стручно усавршавање наставника, васпитача и стручних сарадника предшколска установа или школа планира у складу са потребама и приоритетима образовања и васпитања деце и ученика, приоритетним областима које утврђује министар надлежан за послове образовања. На основу сагледавања нивоа развијености свих компетенција за професију наставника, васпитача и стручног сарадника састављају се планови стручног усавршавања који се достављају Центру.

Потребе и приоритете стручног усавршавања школе и вртићи планирају на основу исказаних личних планова професионалног развоја наставника, васпитача и стручних сарадника, резултата самовредновања и вредновања квалитета рада установе, извештаја о остварености стандарда постигнућа и других показатеља квалитета образовно-васпитног рада.

Стандарди компетенција су опис суштинских знања, умења и ставова која наставници треба да поседују и показују/исказују током обављања васпитно-образовне делатности у следећим областима:

- уже стручна област
- поучавање и учење
- подршка развоју личности детета и ученика
- комуникација и сарадња

Компетенције су примењене и укључене у професионални развој кроз:

- одобравање програма стручног усавршавања
- самовредновање појединца и установе
- доношење плана стручног усавршавања у установи
- лични план професионалног развоја
одређивање одговорног лица у педагошком колегијуму за праћење стручног усавршавања и извештавање о њему.

Зашто је важно стручно усавршавање:

- развија отвореност према сталном учењу (целоживотно учење);
- оспособљава запосленог за различите професионалне улоге;
- оспособљава за самостално планирање, остваривање и вредновање рада;
- усмерава на активније учествовање у унапређивању праксе;
- помаже повећању квалитета наставе/учења, рада установе и читавог образовно-васпитног система.

Облици стручног усавршавања:

- програми стручног усавршавања који се остварују извођењем семинара;
- стручни скупови (конгрес, сабор, сусрети, дани, конференција, саветовање, симпозијум, округли сто, трибина);
- летња и зимска школа;

Сви облици могу бити домаћи или међународни.

Стручно усавршавање остварује се активностима које:

- предузима установа у оквиру својих развојних активности;
- се спроводе кроз одобрене програме и учествовање на стручним скуповима;
- предузима Министарство, ЗУОВ-а и ЗВКОВ-а;
- предузима наставник, васпитач и стручни сарадник у складу са личним планом професионалног развоја мимо наведених активности.

Годишња норма стручног усавршавања:

У оквиру пуног радног времена запослени на пословима образовања и васпитања има право и дужност да сваке школске године:

- оствари најмање 44 сата стручног усавршавања у установи у оквиру својих развојних активности;
- похађа најмање један програм стручног усавршавања који прописује министар просвете или одобрени програм из Каталога програма стручног усавршавања;
- учествује на најмање једном акредитованом стручном скупу.

План стручног усавршавања установе:

Улоге и одговорности:

- **запослени:** прави лични план професионалног развоја (ЛППР);
- **педагошки колегијум:** разматра питања стручног усавршавања и планира распоред одсустава;
- **директор:** планира и прати стручно усавршавање и спроводи поступак за стицање звања;
- **орган управљања:** доноси план стручног усавршавања и усваја извештај.

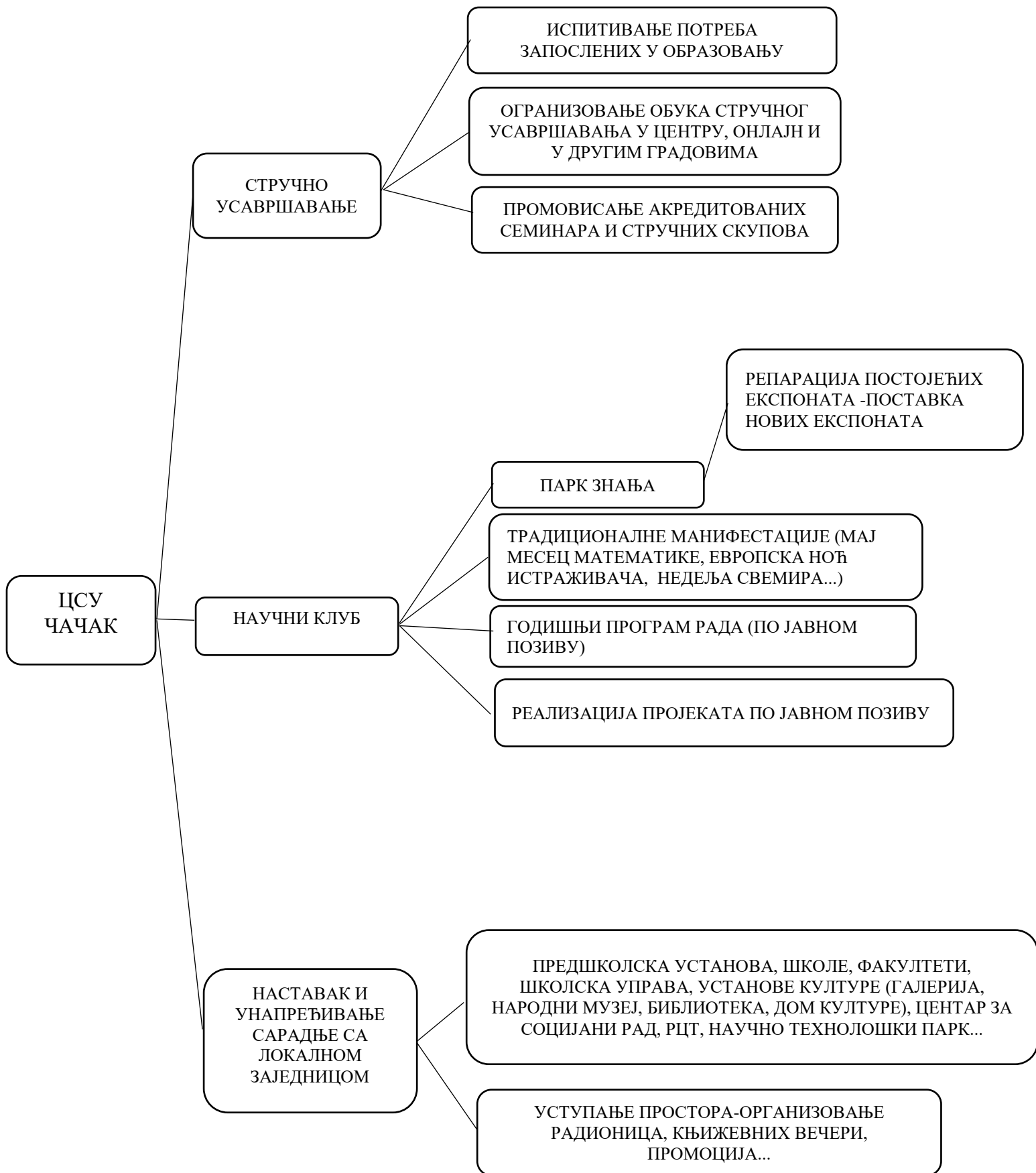
Приликом планирања важно је ускладити:

- интересе и потребе утврђене на националном нивоу – приоритетне области;
- интересе и потребе деце и ученика;
- интересе и потребе установе/школе;
- развијеност компетенција за професију;
- резултате самовредновања и вредновања квалитета рада установе/школе;
- оствареност стандарда постигнућа и финансијских капацитета.

Центар реализује конкретне задатке:

- прати потребе за стручним усавршавањем у региону;
- организује акредитоване обуке (семинаре, стручне скупове);
- организује неакредитоване обуке које доприносе унапређивању наставне теорије и праксе и које улазе у најмање 44 сата стручног усавршавања у Установи као што су угледне и огледне активности, предавања на различите теме, промоције књига, песнички и књижевни часови, радионице, промоције наставних учила, уџбеника и др.

- израђује програме семинара и стручних скупова на основу потреба школа и вртића у сарадњи са саветницима из Школске управе, као и стручним активима наставника, васпитача, стручних сарадника и директора;
- формира и одржава базу података о полазницима и програмима који су реализовани;
- вреднује квалитет програма стручног усавршавања у сарадњи са Заводом за унапређивање образовања и васпитања тако што ће му достављати извештаје о одржаним семинарима и стручним скуповима;
- организује семинаре, професионална окупљања, стручне скупове, презентације;
- организује образовне активности за наставнике и ученике у оквиру Научног клуба ЦСУ и Парка знања;
- врши промоцију професионалног развоја објављивањем стручних радова запослених у образовању;
- ствара базу за стручне активе и већа како града Чачка, тако и целог Моравичког округа;
- спроводи саветодавно-консултативни рад са школама/установама и појединцима у области планирања, реализације и праћења стручног усавршавања запослених у образовању;
- помаже наставницима у стварању подстицајне средине за учење, укључивањем вртића и школа у бројне пројекте како локалног, тако и националног и међународног карактера;
- сарађује у оквиру Мреже РЦ/ЦСУ Србије.



3.5. Смернице даљег развоја Центра

Током 2026. године планирано је континуирано унапређивање компетенција васпитача, наставника, стручних сарадника и директора, у складу са Правилником о сталном стручном усавршавању.

У августу 2025. године Завод за унапређивање образовања и васпитања је објавио Каталог акредитованих програма за период 2025-2028. године. ЦСУ Чачак је за акредитацију подржао 20 програма и сви су одобрени од стране ЗУОВ-а. Називи акредитованих програма:

1. Ангажовање и развој компетенција Алфа-генерације ученика;
2. Примена дигиталних алата у настави (онлајн);
3. Водич за рад са родитељима;
4. Смернице за решавање васпитних ситуација;
5. Обука за наставу грађанског васпитања;
6. Методе и технике у настави усмереној на исходе;
7. Од планирања до рефлексije;
8. Мотивација и учење;
9. Развијање комуникацијских вештина наставника, могућности тимског рада у настави и међупредметна сарадња;
10. Интерактивно учење и дигиталне вештине у разредној настави;
11. Превенција и интервенција у случајевима насиља у школи;
12. Препознавање знакова упозорења - улога школе у заштити детета од злостављања и занемаривања;
13. Деца са развојним и психичким тешкоћама (хиперактивност, аутистични спектар, поремећаји школских вештина) у школи;
14. Развој стручних компетенција за реализацију пројектне наставе;
15. Статичке и динамичке презентације у светлу нових технологија;
16. Један дан у вртићу - Развијање ране писмености у животни практичним ситуацијама, игри и планираним ситуацијама учења;
17. Увезивање и функционалност наставничке документације;
18. Савремене методе, технике и облици рада у настави и учењу српског језика и књижевности;
19. Унапређивање квалитета наставе физичког и здравственог васпитања у основним и средњим школама;

20. Развијање одступања и тешкоће код деце у раном детињству – рани знаци и стратегије за стимулацију развоја.

Наведени акредитовани програми обухватају следеће приоритетне области:

- Примена инклузивног и демократског приступа у васпитању и образовању;
- Методика рада са ученицима којом се подстиче развој функционалних знања, вештина и ставова;
- Унапређење стручних предметно-методичких, педагошких и психолошких знања запослених у образовању;
- Јачање васпитне улоге установе у правцу развоја интеркултуралног образовања и формирање вредносних ставова неопходних за живот и рад у савременом друштву;
- Унапређивање дигиталних компетенција и употреба информационо-комуникацијских технологија у реализацији образовно-васпитног процеса;
- Јачање компетенција запослених у предшколској установи за примену програмске концепције „Године узлета“;
- Развијање културе заједнице учења у предшколској установи.

У сарадњи са Министарством просвете/Школском управом, Заводом за вредновање квалитета васпитања и образовања и Заводом за унапређивање образовања и васпитања током 2026. године планиране су акредитације стручних скупова. Теме скупова прате приоритетне области и испитане потребе за стручним усавршавањем у самом региону.

Настављамо у 2026. години сарадњу са Центром за промоцију науке, као и бројне активности у Научном клубу Центра Чачак и Парку знања, као и реализацију пројеката у оквиру Програма „Заштита животне средине“.

3.6. Корисници услуга Центра

Корисници услуга Центра су запослени у предшколским установама, основним и средњим школама на територији Моравичког округа. Укупан број потенцијалних корисника је око 2.400 на територији Моравичког округа, од тога 1.396 на територији града Чачка.

Табеларни приказ запослених који имају потребу за стручним усавршавањем у предшколским установама, основним и средњим школама града Чачка:

Предшколске установе		
Ред. бр.	Установа	Потрбе запослених за стручним усавршавањем
1. 1.	ПУ „ Радост “	163
2. 2.	ПУ „ Моје детињство “	170
Укупно:		333

Основно образовање		
Ред. бр.	Установа	Потребе запослених за стручним усавршавањем
1.	ОШ „22. децембар“, Трепча	13
2.	ОШ „Божо Томић“, Пријевор	18
3.	ОШ „Бранислав Петровић“, Слатина	39
4.	ОШ „Владислав Петковић Дис“, Зблаће	27
5. Ž 6.	ОШ „Вук Караџић“,	64
7.	ОШ „Др Драгиша Мишовић“,	58
8.	ОШ „Ђенерал Марко Ђ. Катанић“, Бресница	11
9.	ОШ „Милица Павловић“	65
10.	ОШ „Прељина“	32
11.	ОШ „Ратко Митровић“	36
12.	ОШ „Свети Ђакон Авакум“, Трнава	14
13.	ОШ „Свети Сава“	51
14.	ОШ „Степа Степановић“	18
15.	ОШ „Танаско Рајић“	69
16.	ОШ „Татомир Анђелић“, Мрчајевци	39
17.	ОШ „Филип Филиповић“	39
18.	Школа за образовање одраслих	11
19.	ШОСО „1. новембар“	21
Укупно:		625

Средње образовање		
Ред. бр.	Установа	Потребе запослених за стручним усавршавањем
1.	Гимназија	73
2.	Економска школа	63
3.	Техничка школа	74
4.	Машинско саобраћајна школа	87
5.	Прехрамбено угоститељска школа	55
6.	Медицинска школа	56
7.	Музичка школа „Др Војислав Вучковић“	30
Укупно:		438

Поред васпитача, наставника, стручних сарадника, секретара и административног особља, као и директора вртића и школа Моравичког округа који се усавршавају у Центру, Центар пружа услуге стручног усавршавања и у другим градовима и местима у Србији, односно установама где се за то створе услови и укаже потреба за акредитованим програмима и стручним скуповима које ЦСУ Чачак подржава.

4. АКТИВНОСТИ

4.1. Активности за просветне раднике

Активности којима се остварује стручно усавршавање запослених наставника, васпитача, стручних сарадника и директора јесу организација акредитованих програма, као и организовање осталих облика стручног усавршавања – стручни скупови са актуелним темама из образовања, презентације угледних и огледних часова, прикази истраживања и европских Ерасмус и Темпус пројеката, стручних излета ...

Приликом одабира програма обука, руководимо се плановима стручног усавршавања предшколских установа, основних и средњих школа. Наша установа има 20 акредитованих програма стручног усавршавања за наставнике, васпитаче и стручне сараднике из области васпитног рада, српског језика и књижевности, географије, биологије, физичког и здравственог васпитања, инклузије, психологије, информатике и општих питања наставе, које реализујемо како у Центру тако и на нивоу Србије.

Приоритет у организацији обука је јачање компетенција запослених у образовању које има за циљ побољшање образовно-васпитног рада (унапређивање стручно-предметно методичких, педагошких и психолошких знања запослених; јачање васпитне улоге установе; унапређивање дигиталних компетенција; јачање компетенција за организацију и управљање рада установе; процењивање остварености образовно-васпитног рада и постигнућа ученика; рад са осетљивом групом ученика и даровитим ученицима....), а то доводи до бољих постигнућа ученика.

Центар за стручно усавршавање Чачак планира да реализује програме различитих области из Каталога програма стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника, као и са листе приоритетних програма од јавног интереса које током године прописује министар просвете. Како бисмо унапредили рад и организовали што квалитетније обуке, стручни тим школских психолога и педагога, као и тим ЦСУ, спроводи истраживање потреба и интересовања просветних радника за програме стручног усавршавања. Истраживање се врши континуирано кроз анкетирање просветних радника и обраду добијених података. На основу увида у Годишње планове стручног усавршавања у образовању и анализе истих као и на основу резултата спољашњег вредновања образовно васпитних установа, Центар планира да у 2026. години одржи око 65 семинара и 25 стручних скупова за школе и предшколске установе из Чачка. Акценат ће бити на унапређивању методике рада са ученицима којом се подстиче развој функционалних знања, вештина и ставова (учење и настава оријентисани на компетенције и исходе, активно учење, истраживачке методе, тематска настава, пројектно учење). ЦСУ ће у наредној години наставити сарадњу и са школама и предшколским установама на нивоу Србије, организовањем обука према исказаним потребама и интересовањима.

Континуирано радимо на афирмацији, пружању подршке и јачању компетенција просветних радника да од својих идеја и примера добре праксе креирају нове програме стручног усавршавања. Планирамо да током године акредитујемо стручне скупове који прате педагошке, методичке и стручне облике рада и који ће унапредити квалитет наставног процеса уз подршку ученицима.

4.1.1. Неакредитоване активности, обуке и стручни скупови за просветне раднике

Центар планира и организује различите видове активности које доприносе преношењу знања и размени професионалних искустава. Циљ ових активности је решавање конкретних проблема, побољшање квалитета наставе и вапитања, што је препознато и законски подржано као вид стручног усавршавања. Ове обуке обухватају тематске радионице, предавања, саветовања, држање огледних и угледних часова, књижевне вечери, промоције књига, промоције уџбеника и наставних учила, као и све друге активности које доприносе остваривању најмање 44 сата стручног усавршавања у установи.

Неакредитоване обуке омогућавају брзу и флексибилну реализацију садржаја који су од значаја за предшколске установе и школе. Фокус је на практичним знањима и активностима које се одмах могу применити у раду. Организују се у складу са утврђеним потребама установа и препорукама школске управе уз ангажовање компетентних предавача.

4.2. Активности усмерене на подизање нивоа квалитета васпитно-образовног процеса

Рад Центра се огледа кроз сталне едукације усмерене на подизање квалитета васпитно-образовног процеса као што су:

- испитивање потреба за одређеним облицима стручног усавршавања запослених у образовању у Чачку, Горњем Милановцу, Лучанима, Ивањици;
- планирање обука и прикупљање и израда списка учесника на основу испитаних потреба;
- израда и координација временског плана за одржавање семинара или стручног скупа;
- дистрибуција материјала и уверења;
- израда временског плана по школама, штампање детаљног садржаја семинара и плана рада;
- израда маркетинг плана, као и најава семинара и стручног скупа;
- избор и контактирање са реализаторима обука;
- припрема материјала за рад;
- анализа евалуације;
- промоција и имплементација програма;
- ажурирање сајта, како најаве, тако и извештаја са фотографијама;
- ажурирање фејсбук и инстаграм странице.

Циљ стручног усавршавања запослених у образовању је да наставни кадар у Чачку добије услове за свој стручни напредак, а уједно и оствари законске обавезе везане за тај процес.

4.3. Програмске активности

4.3.1. Заштита животне средине

Центар за стручно усавршавање Чачак ће у сарадњи са локалном самоуправом током 2026. године реализовати активности у циљу очувања и заштите животне средине.

У Програму „Заштита животне средине“ учествују прешколске установе, основне и средње школе. Овај програм је усмерен на подизање еколошке свести, развијање одговорног односа према природи и јачање активног учешћа деце у заштити животне средине. Учење о екологији мотивише децу и младе да малим променама свакодневних навика подстичу велике промене у очувању и заштити животне средине. За 2026.годину је планиран Еко фест у оквиру кога ће се организовати велики број активности чији је циљ да кроз едукацију, креативност и практичне задатке промовишу еколошке вредности и одрживи развој. Највећи део активности ће се реализовати у „Учионици на отвореном“ која се налази у Парку знања. Еко фест се организује као једнодневни догађај уз учешће предшколаца, ученика, васпитача и наставника. Садржај обухвата: презентацију школских и ученичких еколошких пројеката, изложбе радова и макета направљених од рециклираних материјала, радионице, еко квизове, креативне и интерактивне игре као и приказ едукативних филмова и кратких презентација за децу и младе. У оквиру ове манифестације као завршна активност је еко излет који представља важан сегмент програма јер омогућава учење кроз директан контакт са природом и јача еколошку писменост на практичан начин.

Коначни циљ овог фестивала је да на креативан и интерактиван начин приближи екологију учесницима свих узраста. То доприноси ангажовању младих да буду носиоци одрживог развоја и живота у складу са природом.

4.3.2. Годишњи програм ЦПН

Годишњи програм садржи различите научне садржаје, утиче на усвајање функционалних знања и вештина код ученика. За наредну годину су планирана четири пројекта у оквиру Годишњег програма.

Годишњи програм се заснива на организацији различитих активности усмерених на популаризацију науке, развој научне писмености и укључивање деце, младих, наставника и шире јавности у савремене научне токове.

Кроз Годишњи програм Научни клуб постаје отворен простор за истраживање, учење и креативно стварање уз подстицање деце да активно учествују у образовно - научним догађајима.

4.3.3. Европска ноћ истраживача

Европска ноћ истраживача представља међународну научно популарну манифестацију која се сваке године организује широм Европе са циљем повезивања научника и грађана, а посебно деце и младих. Овај догађај промовише науку као приступачну, занимљиву и друштвено корисну област, истичући значај истраживања, иновација и научне писмености.

ЦСУ Чачак планира да узме учешће и у 2026. години. организовањем низа интерактивних садржаја који укључују научне експерименте, радионице, предавања, тематске изложбе, истраживачке изазове, квизове...

Програм ће бити прилагођен свим узрастима, од предшколаца до одраслих, а активности ће се одвијати у школама, Научном клубу, установама културе као и јавним градским просторима. Ова манифестација доприноси промоцији науке, мотивацији

младих да се баве истраживањима, јачању комуникације између науке и друштва, односно стварању позитивног односа према науци у локалној заједници.

4.4. Сарадња са Мрежом Регионалних центара и Центара за стручно усавршавање Србије

Центар је са још 13 центара формирао Мрежу Регионалних центара Србије. Регионални центри се налазе у Кањижи, Кикинди, Шапцу, Смедереву, Крушевцу, Ужицу, Лесковцу, Књажевцу, Крагујевцу, Нишу, Сомбору, Новом Пазару и Краљеву. Мрежа се заједнички залаже за препознавање свих Регионалних центара као важног партнера Министарству просвете РС, посебно у домену праћења и вредновања стручног усавршавања на локалном нивоу. Директор Центра у Чачку је уједно члан Скупштине РЦ и ЦСУ Србије. Сарадња са Мрежом РЦ&ЦСУ биће настављена кроз: учешће у осмишљавању и реализацији пројеката образовног карактера; размену примера добре праксе; организовање десете конференције „Актуелности у образовном систему РС“ и других стручних скупова и учешће у заједничким акцијама, промоцијама... Сарадња са другим Центрима за резултат даје бољу усклађеност активности, ефикаснију организацију семинара, економичнији рад сваког Центра понаособ као и већу препознатљивост.

4.5. Сарадња са установама образовања и организацијама и институцијама из Србије и окружења

Центар ће и у 2026. години сарађивати са:

- Школама и предшколским установама како са подручја града Чачка, тако и целог Моравичког округа;
- Активима васпитача, наставника, стручних сарадника, директора васпитно-образовних и образовно-васпитних установа;
- Министарствима Владе Републике Србије;
- Локалном самоуправом и службама града Чачка;
- Школском управом у Чачку;
- Центром за промоцију науке Београд;
- Заводом за унапређивање образовања и васпитања РС;
- Заводом за вредновање квалитета образовања и васпитања РС;
- Регионалним центром за таленте;
- Факултетима у земљи;
- Институцијама и агенцијама из области образовања;
- Установама културе, спорта и уметности;
- Институцијама, установама и предузећима ван образовног система;
- Медијима;
- Институтима;
- Невладиним организацијама;
- Општинама на територији Моравичког округа;
- Друштвима и удружењима из области културе, уметности, туризма;
- Спортским друштвима и удружењима;
- Појединцима.

5. ПРОЈЕКТИ

Центар ће током 2026. године у сарадњи са васпитно-образовним установама реализовати следеће пројекте:

5.1. Пројекти по Јавном позиву ЦПН

- популаризација природних наука код ученика;
- стицање функционалних знања;
- стварање места за извођење радионица.

Одобрени Пројекти по Јавном позиву су:

5.1.1. Мистерија трагова Форенз(И) авантура

Циљна група су ученици старијих разреда основних школа, који ће кроз истраживачке активности пројекта стећи додатне вештине и знања кроз занимљиве форензичке случајеве. Поред ученика циљна група су и наставници пратиоци деце у пројектним активностима јер могу да користе пројекат као угледни час у настави. Школе учеснице пројекта могу га користити као пример добре праксе и укључити га као ваннаставну активност.

Циљ овог пројекта је да се ученичкој популацији основношколског узраста популаризује и промовише научни метод у истраживачкој активности.

5.1.2. Наслеђе као пракса – музеологија у учионици

Овај пројекат је осмишљен да ученике подстакне да истражују културно наслеђе на креативан и активан начин. Главни циљ пројекта је развијање свести о значају културног наслеђа и јачање међугенерациске везе кроз активно учешће ученика. Кроз примену музеолошких пракси у учионици подстиче се креативно, истраживачко и интердисциплинарно учење.

5.1.3. Вештачка интелигенција помаже – Ти одлучујеш!

Ово је пројекат који ученицима и наставницима доноси практичне вештине одговорне употребе АИ. Циљ пројекта је подићи ниво научне и дигиталне писмености о вештачкој интелигенцији у школама. Оснажити ученике и наставнике за критичко мишљење: „АИ помаже – човек одлучује“.

6. ЕВАЛУАЦИЈА И ПРАЋЕЊЕ

Евалуација рада Центра спроводи се континуирано, кроз анкетирање учесника, анализу присутности и учинка, извештаје предавача и сарадника, као и кроз годишњи извештај о раду Центра. Резултати евалуације користе се за унапређење програма и планирање наредног циклуса стручног усавршавања.

7. ПРОМОЦИЈА ЦЕНТРА

Промоција Центра ће се одвијати путем следећих планираних активности:

- објављивање текстова у локалној и другој штампи и стручним часописима;
- презентација Центра у школама, институцијама и струковним удружењима;
- Центар ће редовно обавештавати просветне раднике у свом окружењу о свим актуелним новинама и дешавањима у области образовања и стручног усавршавања;
- израда промотивног материјала Центра са свим активностима и свим акредитованим семинарима и обукама;
- организовањем изложби, промоција књига, професионалних окупљања и сличних манифестација из области културе и уметности у просторијама Центра;
- учешћем на конференцијама, стручним скуповима;
- редовним ажурирањем сајта, Фејсбук и Инстаграм странице Центра;
- активности од значаја биће медијски пропраћене;
- организовањем наших семинара широм РС.

8. ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ

Током 2026. године је планирано:

- Објављивање извештаје о раду Центра;
- Објављивање издања Центра у сарадњи са васпитно-образовним установама, поштујући потребе запослених у просвети.

9. НАУЧНИ КЛУБ И УЧЕШЋЕ НА САЈМУ КЊИГА 2026. ГОДИНЕ У БЕОГРАДУ

У оквиру Центру од априла 2016. године, постоји Научни клуб ЦСУ Чачак. Активности везане за промоцију и популаризацију науке намењене како деци предшколског, основношколског и средњошколског узраста, одвијају се у Научном клубу.

Научни клуб је место сарадње школа, стручњака и институција, чиме унапређује квалитет образовања и подстиче развој иновативних идеја у заједници.

План је да се у Научном клубу током 2026. године организују различити догађаји: предавања, трибине, радионице, изложбе, семинари, састанци, пројектне активности и други садржаји, намењени како деци школског узраста тако и свим осталим љубитељима науке без обзира на године живота.

Мотивисањем наставника и студената из нашег окружења тежиће се изради пројеката из више научних области. Научни клуб ЦСУ Чачак ће и 2026. године пружити подршку наставницима који ће преко установе конкурисати у новом Јавном позиву ЦПН-а.

Тежићемо презентовању атрактивних садржаја кроз сарадњу са осталим Научним клубовима и ЦПН-ом. Наставиће се са обележавањем значајних датума путем организовања већ традиционалних манифестација: Мај месец математике, Дан науке, Светска недеља свемира, Европска ноћ истраживача и друге...

Наша установа ће узети учешће на Сајму књига у Београду. Центар ће учествовати заједно са Центром за промоцију науке тако што ће представити семинаре и конференције које подржава у оквиру штанда ЦПН-а.

10. ПАРК ЗНАЊА

Значајан пројекат Научног клуба је Парк знања. Он има за циљ да на отвореном простору, кроз игру и забаву ученицима пружа могућност учења, развој радозналости, јачање СТЕМ вештина и повезивање теорије са праксом.

Циљ научних паркова је да се на отвореном, зеленом простору уз помоћ научних инсталација прикажу аутентични примери научних феномена из разних научних области: биологије, екологије, хемије, физике, географије... Садржаји Парка знања намењени су предшколским, основним и средњим школама, а инспиришу ученике да постављају питања, истражују појаве и развијају критичко и креативно мишљење. Захваљујући другачијем приступу, Парк знања повећава мотивацију ученика, приближава им научне феномене и појачава интересовања за наставне предмете који им иначе могу бити апстрактни или захтевни, односно представља спој формалног и неформалног образовања.

11. ЗАКЉУЧАК

План и програм рада ЦСУ представља основу за организовано, квалитетно и континуирано унапређивање стручних компетенција запослених у образовно- васпитним установама.

Центар планира да у 2026. години одржи и унапреди постојећу позицију у васпитно-образовном систему на локалном, регионалном и националном нивоу. Већу препознатљивост постижемо ангажовањем и непосредном подршком школама и предшколским установама у области стручног усавршавања, активностима у Научном клубу, подршком наставницима у аплицирању и реализацији пројеката финансираних од ЦПН-а, подршком наставницима при конкурисању за акредитацију нових стручних скупова за стручно усавршавање, организовањем догађаја, активности и манифестација за децу и младе.

У складу са ресурсима које поседујемо уз подршку локалне самоуправе организоваћемо радионице из области заштите животне средине за предшколске установе, основне и средње школе.

Наставићемо процес размене информација, сарадње са многим институцијама у циљу што боље едукације, подизања стручности и нивоа знања. Пратићемо савремена достигнућа, технолошки развој и потребе друштвене заједнице којој припадамо и у складу са тим организовати многобројне активности.

Кроз своје развојне активности Центар ће тежити учвршћивању сарадње са локалном самоуправом, Школском управом Чачак, предшколским установама, основним и средњим школама, Министарством просвете, Мрежом РЦ и ЦСУ, ЦПН, РЦ за таленте као и установама културе у нашем граду, како би његова улога била утемељена на конкретно реализованим задацима у функцији развоја културе целоживотног учења и остваривања професионалних стандарда. Компетентан наставник који утиче на побољшање квалитета наставе и постигнућа ученика, биће и надаље у фокусу интересовања рада Центра.

ЦЕНТАР ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ
ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН 2026.
Општи део

Кonto	Опис	Буџет 2004-0012	Пројекат 2004-4002	ЗЖС 0401-0001	Укупно
1	2	2	3	4	5
	УКУПНО:	16.391.206,00	13.000,00	500.000,00	16.904.206,00
410000	Расходи за запослене	7.194.206,00	-		7.194.206,00
411000	Плате, додаци и накнаде запослених	5.813.465,00			5.813.465,00
412000	Социјални доприноси на терет послодавца	880.741,00			880.741,00
413000	Накнаде у натури давања запосленима				
414000	Социјална давања запосленима				
415000	Накнаде трошкова за запослене	200.000,00			200.000,00
416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	300.000,00			300.000,00
420000	Коришћење роба и услуга	9.190.000,00	11.000,00	500.000,00	9.701.000,00
421000	Стални трошкови	970.000,00	1.000,00		971.000,00
422000	Трошкови путовања		1.000,00		1.000,00
423000	Услуге по уговору	7.720.000,00	5.000,00	500.000,00	8.225.000,00
424000	Специјализоване услуге				
425000	Текуће поправке и одржавање	150.000,00	1.000,00		151.000,00
426000	Материјал	350.000,00	3.000,00		353.000,00
460000	Донације, дотације и трансфери				
465000	Остале дотације и трансфери				
480000	Остали расходи	7.000,00			7.000,00
482000	Порези, обавезне таксе и казне	7.000,00			7.000,00
483000	Новчане казне и пенали по решењу судова				
510000	Основна средства		2.000,00		2.000,00
511000	Зграде и грађевински објекти				
512000	Машине и опрема		2.000,00		2.000,00
515000	Нематеријална имовина				

Кonto	Опис	Буџет 2004-0012	Пројекат 2004-4002	ЗЖС 0401-0001	Укупно
1	2	3	4	5	6
	УКУПНО:	16.391.206,00	13.000,00	500.000,00	16.904.206,00
411000	Плате, додаци и накнаде запослених	5.813.465,00			5.813.465,00
411100	Плате, додаци и накнаде запослених	5.813.465,00			5.813.465,00
411111	Плате, додаци и накнаде запослених	5.813.465,00			
412000	Социјални доприноси на терет послодавца	880.741,00			880.741,00
412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	581.347,00			581.347,00
412111	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	581.347,00			
412200	Допринос за здравствено осигурање	299.394,00			299.394,00
412211	Допринос за здравствено осигурање	299.394,00			
412300	Допринос за незапосленост				
412311	Допринос за незапосленост				
413000	Накнаде у природи				
413100	Накнаде у природи				
413142	Поклони за децу запослених				
413151	Превоз на посао и са посла (маркица)				
414000	Социјална давања запосленима				
414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова				
414111	Породиљско боловање				
414121	Боловање преко 30 дана				
414131	Инвалидност рада другог степена				
414300	Отпремнине и помоћи				
414311	Отпремнине приликом одласка у пензију				
414312	Отпремнина у случају отпуштања с посла				
414314	Отпремнине у случају смрти запосленог или члана уже породице				
414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице				
414411	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице				
415000	Накнаде трошкова за запослене	200.000,00			200.000,00

415100	Накнаде трошкова за запослене	200.000,00			200.000,00
415112	Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла	200.000,00			
416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	300.000,00			300.000,00
416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	300.000,00			300.000,00
416111	Јубиларна награда	300.000,00			
416121	Бонуси за државне празнике				
416132	Накнаде члановима комисија				
421000	Стални трошкови	970.000,00	1.000,00		971.000,00
421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	30.000,00			30.000,00
421111	Трошкови платног промета	30.000,00			
421121	Трошкови банкарских услуга				
421200	Енергетске услуге	300.000,00			300.000,00
421211	Услуге за електричну енергију	80.000,00			
421221	Трошкови грејања – гас	220.000,00			
421223	Трошкови грејања – дрво				
421224	Трошкови грејања – лож уље				
421225	Трошкови грејања – централно грејање				
421300	Комуналне услуге	400.000,00	1.000,00		401.000,00
421311	Услуге водовода и канализације	20.000,00			
421321	Дератизација	20.000,00			
421322	Димњичарске услуге				
421323	Услуге заштите имовине				
421324	Одвоз отпада	110.000,00			
421325	Услуге чишћења	250.000,00	1.000,00		
421400	Услуге комуникација	120.000,00			120.000,00
421411	Телефон, телекс и телефакс	8.000,00			
421412	Интернет и слично	50.000,00			
421414	Услуге мобилног телефона	50.000,00			
421421	Поштанске услуге	10.000,00			
421422	Услуге доставе	2.000,00			
421500	Трошкови осигурања	90.000,00			90.000,00
421511	Осигурање зграда	50.000,00			
421512	Осигурање возила				
421521	Осигурање запослених у случају несреће на раду	40.000,00			
421600	Закуп имовине и опреме	30.000,00			30.000,00
421611	Закуп стамбеног простора				
421619	Закуп осталог простора				

421622	Закуп административне опреме	30.000,00			
421900	Остали трошкови				
421919	Остали непоменути трошкови				
422000	Трошкови путовања		1.000,00		1.000,00
422100	Трошкови службених путовања у земљи		1.000,00		1.000,00
422111	Трошкови дневница (исхране) на службеном путу		1.000,00		
422121	Трошкови превоза на службеном путу				
422131	Трошкови смештаја на службеном путу				
422191	Превоз у јавном саобраћају				
422192	Такси превоз				
422194	Накнада за употребу сопственог возила				
422200	Трошкови службених путовања у иностранству				
422211	Трошкови дневница за службени пут у иностранство				
422231	Трошкови смештаја на службеном путу у иностранство				
422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада				
422391	Превоз средствима јавног превоза				
423000	Услуге по уговору	7.720.000,00	5.000,00	500.000,00	8.225.000,00
423100	Административне услуге	1.480.000,00	1.000,00		1.481.000,00
423111	Услуге превођења		0,00		
423131	Рачуноводствене услуге	50.000,00			
423191	Остале административне услуге	1.430.000,00	1.000,00		
423200	Компјутерске услуге	120.000,00			120.000,00
423211	Услуге за израду софтвера				
423212	Услуге за одржавање софтвера	120.000,00			
423291	Остале компјутерске услуге				
423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	70.000,00			70.000,00
423321	Котизација за семинаре	70.000,00			
423322	Котизације за стручна саветовања				
423323	Котизације за учествовање на сајмовима				
423399	Остали издаци за стручно образовање				
423400	Услуге информисања	50.000,00		20.000,00	70.000,00
423411	Услуге штампања билтена				

423412	Услуге штампања часописа				
423413	Услуге штампања публикација				
423419	Остале услуге штампања	50.000,00		20.000,00	
423431	Услуге рекламе и пропаганде				
423432	Објављивање тендера и информативних огласа				
423441	Медијске услуге радија и телевизије				
423500	Стручне услуге	4.500.000,00	1.000,00	480.000,00	4.981.000,00
423531	Услуге вештачења				
423541	Услуге финансијских саветника				
423591	Накнада члановима управних и надзорних одбора	100.000,00			
423599	Остале стручне услуге	4.400.000,00	1.000,00	480.000,00	
423600	Услуге за домаћинство и угостителство	600.000,00	1.000,00		601.000,00
423621	Угоститељске услуге	600.000,00	1.000,00		
423700	Репрезентација		1.000,00		1.000,00
423711	Репрезентација		1.000,00		
423712	Поклони				
423900	Остале опште услуге	900.000,00	1.000,00		901.000,00
423911	Остале опште услуге	900.000,00	1.000,00		
424000	Специјализоване услуге				
424300	Медицинске услуге				
424311	Здравствена заштита по уговору				
424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге				
424611	Услуге очувања животне средине				
424631	Геодетске услуге				
424900	Остале специјализоване услуге				
424911	Остале специјализоване услуге				
425000	Текуће поправке и одржавање	150.000,00	1.000,00		151.000,00
425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	50.000,00			50.000,00
425111	Зидарски радови				
425112	Столарски радови				
425113	Молерски радови	10.000,00			
425114	Радови на крову				
425115	Радови на водоводу и канализацији				
425116	Радови на централном грејању	30.000,00			

425117	Електричне инсталације				
425119	Остале услуге и материјали за текуће поправке	10.000,00			
425191	Текуће поправке и одржавање осталих објеката				
425200	Текуће поправке и одржавање опреме	100.000,00	1.000,00		101.000,00
425211	Механичке поправке				
425212	Поправке електричне и електронске опреме				
425213	Лимарски радови на возилима				
425221	Намештај				
425222	Рачунарска опрема	90.000,00			
425223	Опрема за комуникацију				
425225	Електронска и фотографска опрема				
425226	Биротехничка опрема				
425229	Остале поправке и одржавање административне опреме	10.000,00	1.000,00		
426000	Материјал	350.000,00	3.000,00		353.000,00
426100	Административни материјал	50.000,00			50.000,00
426111	Канцеларијски материјал	30.000,00			
426121	Расходи за радну униформу				
426123	Униформе				
426124	Заштитна одела				
426131	Цвеће и декорација				
426191	Остали административни материјал	20.000,00			
426200	Материјал				
426241	Семе				
426251	Биљке				
426300	Материјал за образовање и усавршавање запослених	50.000,00			50.000,00
426311	Стручна литература за редовне потребе запослених	50.000,00			
426400	Материјал за саобраћај				
426411	Бензин				
426412	Дизел гориво				
426413	Мазива				
426491	Остали материјал за превозна средства				
426600	Материјал за образовање		1.000,00		1.000,00
426611	Материјал за образовање		1.000,00		
426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	250.000,00	1.000,00		251.000,00
426811	Хемијска средства за чишћење	30.000,00			
426819	Остали материјали за одржавање хигијене	10.000,00			
426822	Пиће	120.000,00	1.000,00		

426829	Остали материјали за угоститељство	90.000,00			
426900	Материјали за посебне намене		1.000,00		1.000,00
426919	Материјали за посебне намене		1.000,00		
465000	Остале дотације и трансфери				
465100	Остале дотације и трансфери				
465111	Остале текуће дотације и трансфери				
465112	Остале текуће дотације по закону				
480000	Остали расходи				
482000	Порези, обавезне таксе и казне	7.000,00			7.000,00
482100	Обавезне таксе	1.000,00			1.000,00
482111	Стални порез на имовину				
482121	Порез на робу				
482122	Порез на услуге				
482131	Регистрација возила				
482191	Остали порези	1.000,00			
482200	Обавезне таксе	6.000,00			6.000,00
482211	Републичке таксе				
482241	Општинске таксе	6.000,00			
482251	Судске таксе				
483000	Новчане казне и пенали по решењу судова				
483100	Новчане казне и пенали по решењу судова				
483111	Новчане казне и пенали по решењу судова				
511000	Зграде и грађевински објекти				
511200	Изградања зграда и објеката				
511223	Објекти за потребе образовања				
511400	Пројектно планирање				
511411	Планирање и праћење објекта				
512000	Машине и опрема		2.000,00		2.000,00
512100	Опрема за саобраћај				
512111	Аутомобили				
512200	Административна опрема		1.000,00		1.000,00
512211	Намештај		1.000,00		
512211	Уградна опрема				

512221	Рачунарска опрема				
512222	Штампачи				
512231	Телефонска централа				
512232	Телефони				
512233	Мобилни телефони				
512241	Електронска опрема				
512242	Фотографска опрема				
512400	Опрема за заштиту животне средине				
512411	Материјал за заштиту животне средине				
512600	Опрема за образовање		1.000,00		1.000,00
512611	Опрема за образовање		1.000,00		
515000	Нематеријална имовина		0,00		0,00
515100	Нематеријална имовина		0,00		0,00
515111	Компјутерски софтвер				
515121	Књиге у библиотеци				
515192	Лиценце				

Директор:

Тања Аћимовић

Председник Управног одбора:

Снежана Јоловић

ЦЕНТАР ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЧАЧАК

БРОЈ: 506/2025

ДАТУМ: 16.12.2025.

ЧАЧАК

На основу члана 21. став 4. Закона о јавним службама(„Сл. гласник РС“, бр. 42/91,71/94, 79/2005- др.закон, 81/2005- испр.др. закона, 83/2005 – испр. др. закона и 83/2014- др. закон) и члана 17. алинеја 2. Статута Центра за стручно усавршавање Чачак („Сл. лист града Чачка“, број 24/2018), Управни одбор Центра за стручно усавршавање Чачак на седници одржаној дана 16.12.2025. једногласно је донео следећу

О Д Л У К У

Усваја се Годишњи план и програм рада Центра за стручно усавршавање Чачак за 2026. годину.

Председник Управног одбора:

Снежана Јоловић

