

Република Србија  
**ГРАД ЧАЧАК**  
Градско веће  
Број:06-2/2026-III  
28. јануар 2026. године  
Ч А Ч А К

## СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр.129/2007, 83/2014 – др. закон и 101/2016 – др. Закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 84. Статута града Чачка („Сл.лист града Чачка“ бр. 6/2019),

Градско веће града Чачка, на седници одржаној 28. јануара 2026. године, утврдило је

### ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ГРАДА ЧАЧКА ЗА 2026. ГОДИНУ

па предлаже Скупштини да донесе

### ОДЛУКУ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ГРАДА ЧАЧКА ЗА 2026. ГОДИНУ

у тексту који је достављен одборницима за седницу Скупштине.

Известилац на седници Скупштине је Стефани Милосављевић, в.д. директор Центра за социјални рад града Чачка.

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ СЕДНИЦОМ  
Заменик градоначелника  
**Владан Милић**



На основу члана 54. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр.6/2019),  
Скупштина града Чачка, на седници одржаној \_\_\_\_\_, донела је

**ОДЛУКУ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА**  
**ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ГРАДА ЧАЧКА ЗА 2026. ГОДИНУ**

**I**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм рада Центра за социјални рад града Чачка за 2026. годину, који је донео Управни одбор Центра за социјални рад града Чачка, на седници одржаној 23. јануара 2026. године, број 02-ХП-У-2/2026.

**II**

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

**СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА**

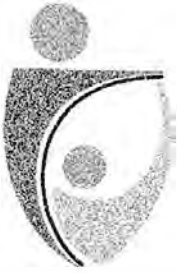
Број: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине града Чачка  
**Игор Трифуновић**

23. 01. 2026

ПРИМЉЕНО: \_\_\_\_\_  
ГРАД ЧАЧАК  
ГРАДСКА УПРАВА  
ПИСАРНИЦА ЧАЧАК



РЕПУБЛИКА СРБИЈА ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ГРАДА ЧАЧКА  
32000 ЧАЧАК, Кнеза Милоша 1, тел: +381(0)32 341-233, факс: (032)323-358, e-mail: office@csrcacak.rs

Број:СЛ.

Датум: 23.01.2026. године

## СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

**Предмет: Достављање годишњег Програма рада Центра за социјални рад града Чачка за 2026. годину.**

У прилогу вам достављамо:

Програм рада Центра за социјални рад града Чачка за 2025. годину, који је разматран и донет на седници Управног одбора Центра за социјални рад града Чачка дана 23.01.2026. године под бројем 02 – XIII- У- 2/2026.

С поштовањем,

ВД ДИРЕКТОР

Стефани Милосављевић Остојић, дипл.правник




РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД  
ГРАДА ЧАЧКА  
БРОЈ: 02-ХП-У-2/2026  
ДАТУМ: 23.01.2025. године

Управни одбор Центра за социјални рад града Чачка на седници одржаној дана 23.01.2026. године, упознат је са предлогом Програма рада Центра за социјални рад града Чачка за 2026.годину, па је у складу са чл. 33. Статута Центра за социјални рад града Чачка донео

### ОДЛУКУ

**ДОНОСИ СЕ** Програм рада Центра за социјални рад града Чачка за 2026. годину у свему према материјалу који чини саставни део ове одлуке.

  
Председник Управног одбора  
Никола Јакшић, мастер менаџер хотелијерства

Доставити:

- другим институцијама по потреби
- архиви



РЕПУБЛИКА СРБИЈА ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ГРАДА ЧАЧКА  
32000 ЧАЧАК, Кнеза Милоша 1, тел: +381(0)32 341-233, факс: (032)323-358, e-mail: office@csrcacak.rs

## **ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ГРАДА ЧАЧКА ЗА 2026. ГОДИНУ**

---

**Јануар, 2026. године**

## Садржај:

<b>1. Увод</b>	<b>3</b>
<b>2. Делатност</b>	<b>13</b>
<b>3. Организациона структура</b>	<b>15</b>
<b>4. Кадровска структура</b>	<b>16</b>
<b>5. Организација рада</b>	<b>18</b>
<b>6. План стручног усавршавања</b>	<b>27</b>
<b>7. Планиране програмске и пројектне активности</b>	<b>30</b>
<b>8. Планиране инвестиционе активности</b>	<b>32</b>
<b>9. Финансијски план</b>	<b>32</b>
<b>10. План развоја нових услуга</b>	<b>35</b>

## 1. УВОД

<b>ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ГРАДА ЧАЧКА</b>	
<b>ПИБ</b>	<b>101120703</b>
<b>МАТИЧНИ БРОЈ</b>	<b>181809</b>
<b>Шифра делатности</b>	<b>88.99 Остала непоменута социјална заштита без смештаја</b>
<b>Пиварска бр.1 3200 ЧАЧАК</b>	
<b>Стефани Милосављевић Остојић, директор, 064/8728255, 032/326-317, <a href="mailto:office@csrcacak.rs">office@csrcacak.rs</a>,</b>	

За утврђивање, сачињавање и спровођење Програма рада Центра за социјални рад града Чачка (у даљем тексту Центар) одговоран је директор. Руководиоци служби, заједно са стручним радницима и осталим запосленима, задужени су за реализацију Програма рада Центра, у складу са облашћу рада. Стручни радник на пословима планирања, развоја и извештавања, социолог, задужен је за сачињавање и уобличавање Програма рада у складу са Правилником о структури, садржини и начину израде годишњег Програма рада установе социјалне заштите.

Област социјалне заштите усмерена је ка побољшању социјалног статуса грађана на личном, породичном и ширем социјалном плану. Социјална заштита треба да јача друштвену кохезију и да негује независност и способност људи да помогну сами себи. Ефикасан систем социјалне заштите треба да одговори на потребе грађана у новим околностима и да подржава рањиве и маргинализоване појединце и групе којима је неопходна организована помоћ заједнице и државе, као и грађане који нису у стању да учешћем у економској активности обезбеде своју егзистенцију.

Развој социјалне заштите одвијаће се кроз реформске процесе који се ослањају на међународне и европске циљеве општег економског и социјалног развоја друштва, смањење сиромаштва, и обезбеђење квалитетније заштите рањивих група деце, инвалидних и старијих особа, као и маргинализованих група грађана.

Креирање одрживог система социјалне заштите узрочно-последично је повезано са степеном економског развоја и социо-демографским обележјима становништва. Стога, планирање социјалне заштите из надлежности Центра мора у обзир узети шири контекст свеукупног живота у локалној заједници и достигнути ниво социјалних права.

Поред података и евиденција који се воде у Центру, у изради Програма рада коришћени су и подаци објављени из пописа спроведеног у октобру 2022. године, али и последње доступне процене (2025. године) и пројекције Републичког завода за статистику из области релевантних за социјалну заштиту.

Чачак је највеће насељено место и управно-административни центар Моравичког округа. Припада групи од петнаест најбројнијих градова у Србији и разврстан је у групу развијених општина и градова. Простире на површини од 636 квадратних километара и према попису из **2022. године** има **105.612 становника**, који живе у 40.081 домаћинству. Градског становништва има 69.598 односно 65,90%, а сеоског 36.014 или 34,10%. Град Чачак има укупно 69 месних заједница, од којих 13 градских и 56 сеоских.

Демографске промене имају велики значај на будући развој Чачка зато што могу довести до мањка радне снаге и смањења капацитета јавних служби и локалне привреде, а тиме до споријег привредног и друштвеног развоја града. На територији града Чачка три деценије, тачније од 1992. године, присутан је негативан природни прираштај становништва. Различитим мерама пронаталитетне, али и шире популационе политике од стране државе и Града, заустављен је даљи пад броја рођене деце и последњих година он је на приближно истом нивоу, са мањим осцилацијама.

Наредни графикони приказују виталне статистичке параметре становништва града Чачка током последњих неколико година по званичним статистичким подацима Републичког завода за статистику. Сагледавање приказаних података неопходно је за планирање краткорочних и дугорочних активности у области социјалне политике.



# СТАНОВНИШТВО

## Основни подаци

Површина (км <sup>2</sup> ) <sup>1</sup>	636	(2023)
Број насеља <sup>2</sup>	58	(2023)
Становништво — процена средином године <sup>4</sup>	104473	(2024)
Густина насељености (број становника/км <sup>2</sup> ) <sup>4</sup>	164	(2024)
Стопа живорођених <sup>3</sup>	9	(2024)
Стопа умрлих <sup>3</sup>	15	(2024)
Стопа природног прираштаја <sup>3</sup>	-6	(2024)
Очекивано трајање живота живорођених (просек година) <sup>3</sup>	77	(2024)
Просечна старост (у годинама) <sup>4</sup>	45	(2024)
Индекс старења (60+ год. / 0—19 год.) <sup>4</sup>	158	(2024)
Просечан број чланова домаћинства <sup>6</sup>	2,63	(2022)
Пројектован број становника према полу, средња варијанта <sup>5</sup>	80016	(2052)

Извор:

<sup>1</sup> Републички геодетски завод

<sup>2</sup> Територијални регистар, РЗС

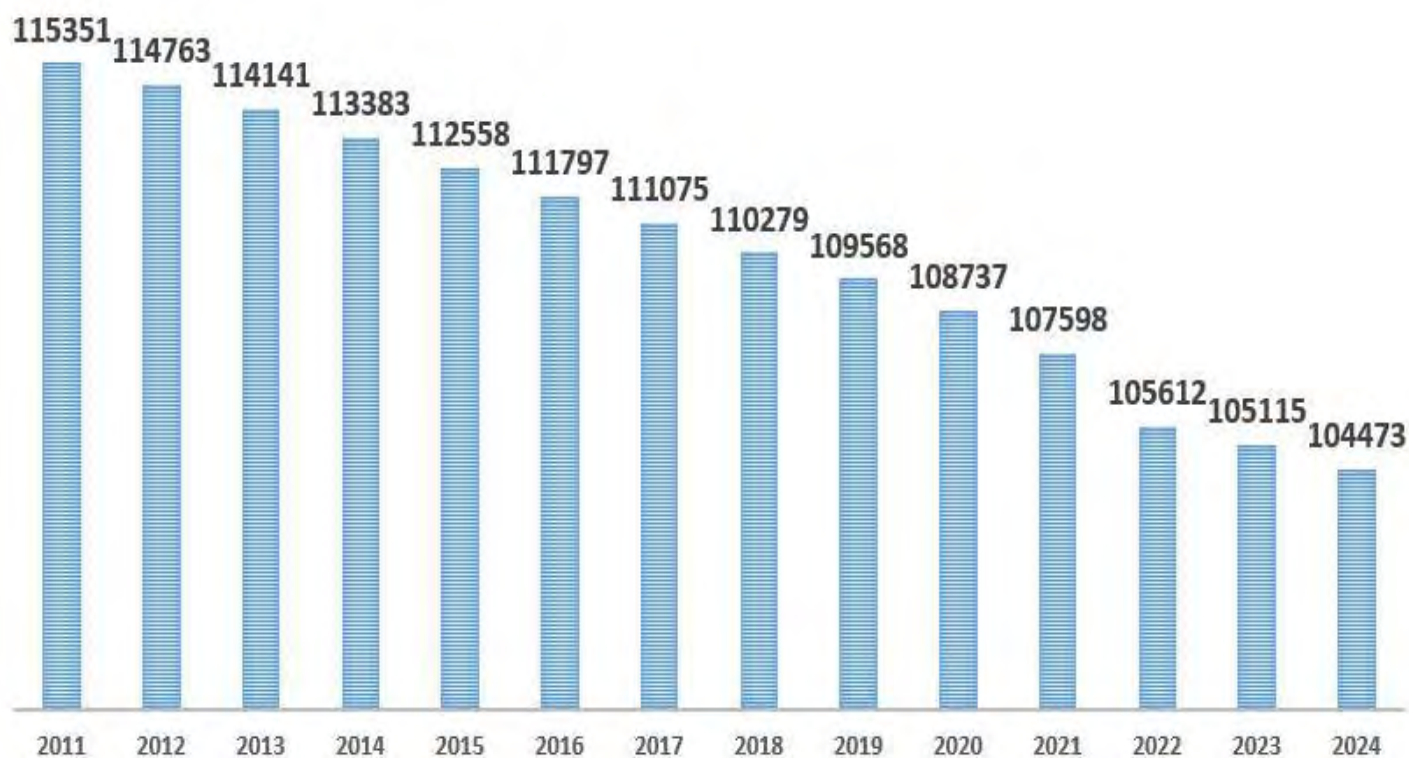
<sup>3</sup> Витална статистика, РЗС

<sup>4</sup> Процене становништва, РЗС

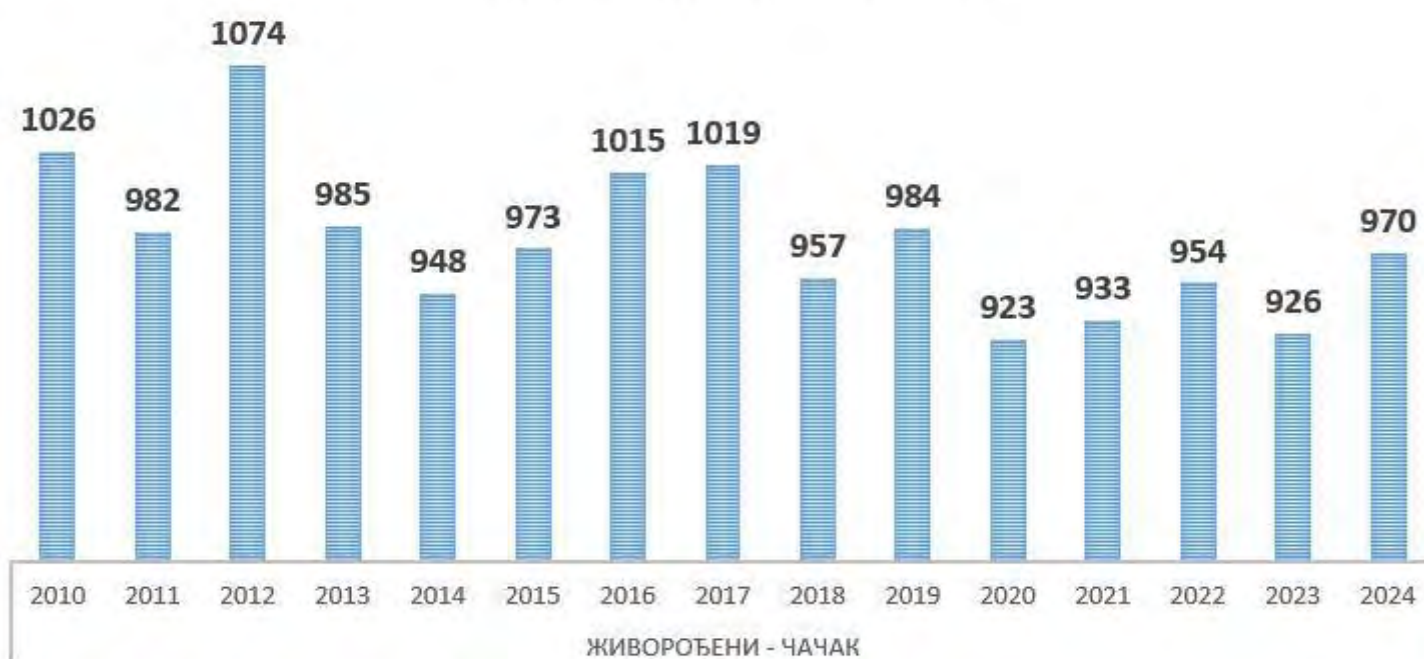
<sup>5</sup> Пројекције становништва, РЗС

<sup>6</sup> Попис становништва, домаћинства и станова, РЗС

## СТАНОВНИШТВО - ЧАЧАК

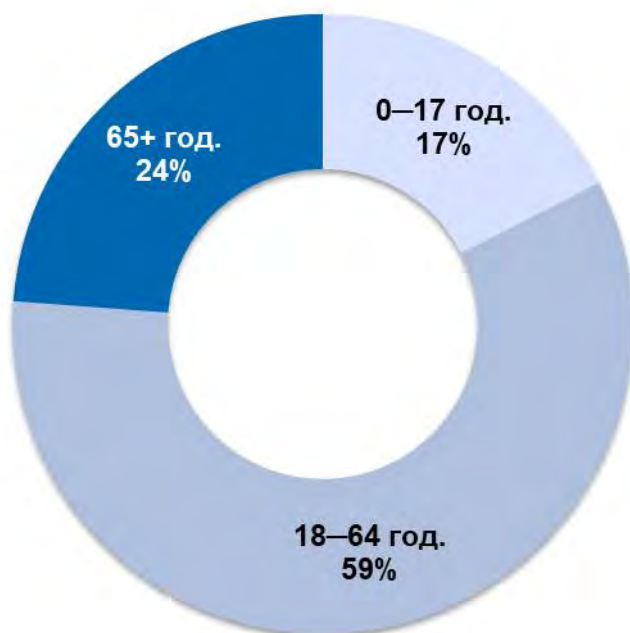


## ЖИВОРОЂЕНИ - ЧАЧАК



Извор: Витална статистика, РЗС

## Становништво према старосним групама, 2024.



Извор: Процене становништва, РЗС

Што се тиче старосне структуре становништва по попису из 2022. године, Чачак спада у ред градова које се сврставају у групу – дубока демографска старост са просечном старашћу 44,45 година. Посматрано по полу, жене су старије (45,84 године) у односу на мушку популацију (42,96 година). Удео старијег становништва 65+ је већ порастао са 19% (Попис 2011.) на 24% у (процена 2024.). Сваки четврти становник је старији од 65 година, као и цела централна Србија тако и становништво града Чачка прогресивно стари и тај тренд се наставља на шта нам указују најновији подаци објављени за 2024. годину.

Повећање броја старачких домаћинстава је тренд на који у наредном периоду треба обратити посебну пажњу. Подршку и помоћ треба усмерити ка угроженим старачким сеоским домаћинствима до којих, по правилу помоћ најспорије стиже и који су најмање видљива категорија становништва.

Удео фертилног становништва (жене старости 15-49 година) у укупној популацији се током претходних година константно смањује. Уочени трендови смањења фертилног и радног континента могу имати веома неповољан утицај на демографски и привредни развој. Такође, наведени параметри нам указују и да ће се у наредном периоду наставити старење становништва нашег града, што дугорочно може угрозити позитиван тренд пораста запослености.

Стопа укупног фертилитета у Србији је 1,5 и далеко је испод оног потребног за просту обнову становништва који износи 2,1. Влада Републике Србије је 16. марта 2018. године донела Стратегију подстицања рађања. Основни/општи циљ је да се у року од 10-15 година достигне ниво стопе фертилитета од 1,85 деце по жени, односно пораст од минимум 10%. Стопа укупног фертилитета у Чачку у у 2021. години износила је 1,53 у 2022. години 1.65. у 2023. години 1.64. и у 2024 години 1.76. и још увек није достигнута жељена пројекција.

За спровођење подстицајних мера на државном нивоу планирају се значајна средства која се преко градова и општина усмеравају на реализацију постављених посебних циљева. Наведени параметри нам указују да ће се у наредном периоду наставити старење становништва нашег града, што уз смањење бројности припадника радно способног континента представља највећи ризик за економски развој и наставак позитивног тренда пораста запослености.

Број ученика који похађају средње школе на територији града Чачка био је у константном порасту до 2020. године (5.197), да би почео да пада 2021. (5.068), 2024. године 4.757 ученика је уписано у средње школе што је и даље прилично више од броја деце овог узраста која имају пребивалиште у Чачку (4.370). Број средњошколца који имају пребивалиште на територији града Чачка је од 2017. године растао до 2019. године, када је поново почео да бележи пад. У 2024. години број деце старости од 15-18 година (узраст средње школе) је 4.370 деце, што је за 239 мање у односу на 2019. годину (4.609).

Овај податак је значајан јер велики број деце са територија других градова и општина похађа средњу школу у Чачку и отвара могућност да по завршетку школовања наставе даље школовање или да се запосле и остану да живе у Чачку. Податак о смањењу броја средњошколске омладине у Србији је још 2017. године је од стране Републичког завода за статистику истицан као посебно алармантан, али као што видимо забележена кретања претходних година у Чачку су довела до делимичне стабилизације, да би 2021, 2022, 2023. и 2024. године поново дошло до значајнијег пада броја деце овог узраста и деце из других општина које уписују школу у Чачку тако да је се кривуља поново почела да пада.

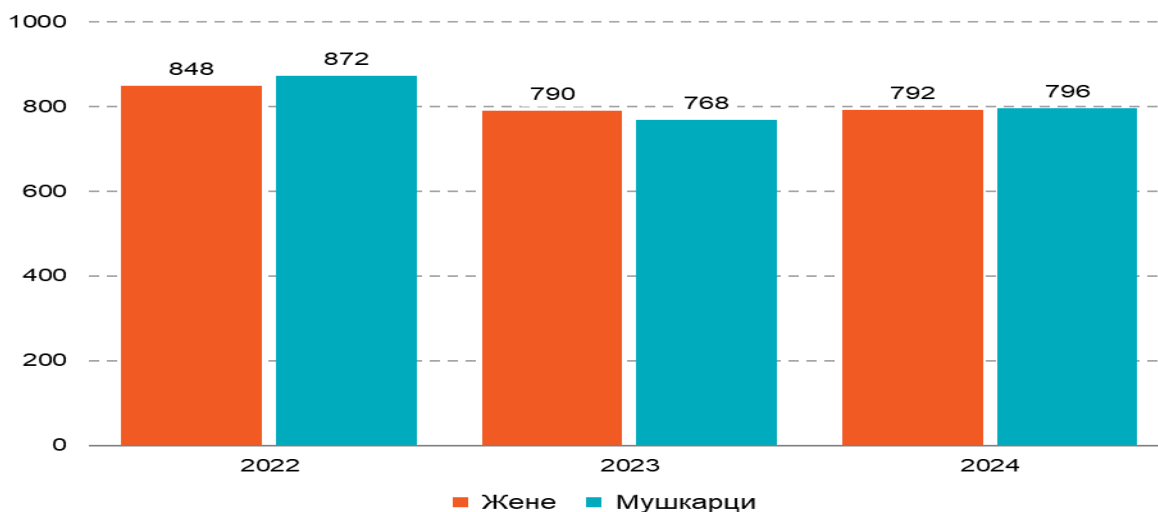


Извор: Витална статистика, РЗС

Стопа смртности у задње две године се задржава на приближно истом нивоу док је претходних година а посебно за време пандемије била посебно изражена и бележене су изузетно високе стопе смртности.

За првих десет месеци 2025. године број умрлих на територији Републике Србије је за 1.469 или 2,9% мањи у односу на 2024. годину.

### Умрли према полу, 2022–2024.



Извор: Витална статистика, РС

Брачна структура становништва је једна од основних демографских структура, уско повезана са старосном и полном, као и другим структурама или особинама популације (економским, образовним, итд). Брачност становништва утиче и на демографске процесе. Брачни статус повезан је, пре свега, са фертилитетом, будући да је брак основни оквир социобиолошке репродукције, односно већина деце се рађа у браку. Брачни статус, делује и на морталитет и миграције. Брак има социјално заштитну функцију у смислу да је смртност лица у браку нижа је у односу на лица изван брака (неожењених, разведених, обудовелих). Миграције су брачно селективне, млађе генерације и лица изван брака, без деце, лакше се одлучују на пресељење, посебно кад је реч о прекограничним кретањима, која подразумевају сложене процесе адаптације и интеграције у подручје дестинације.

Подаци Пописа 2022. сведоче о наставку тенденција пада брачности из претходних деценија, односно порасту удела лица ван брака (неожењених, разведених и удоваца). Ове промене су уочљиве у свим регионима, с тим да је пад брачности најизраженији у Региону Војводине, као и пораст развода.

На основу анализе статистичких података последњег пописа, као и стављањем у шири демографски контекст претходних пописа спроведених на територији Републике Србије, а затим и поређењем са европским окружењем, може се, у глобалу, закључити да у Републици Србији током времена опада универзалност брака, а тиме и уобичајени тип породице који подразумева брачни пар и њихову децу.

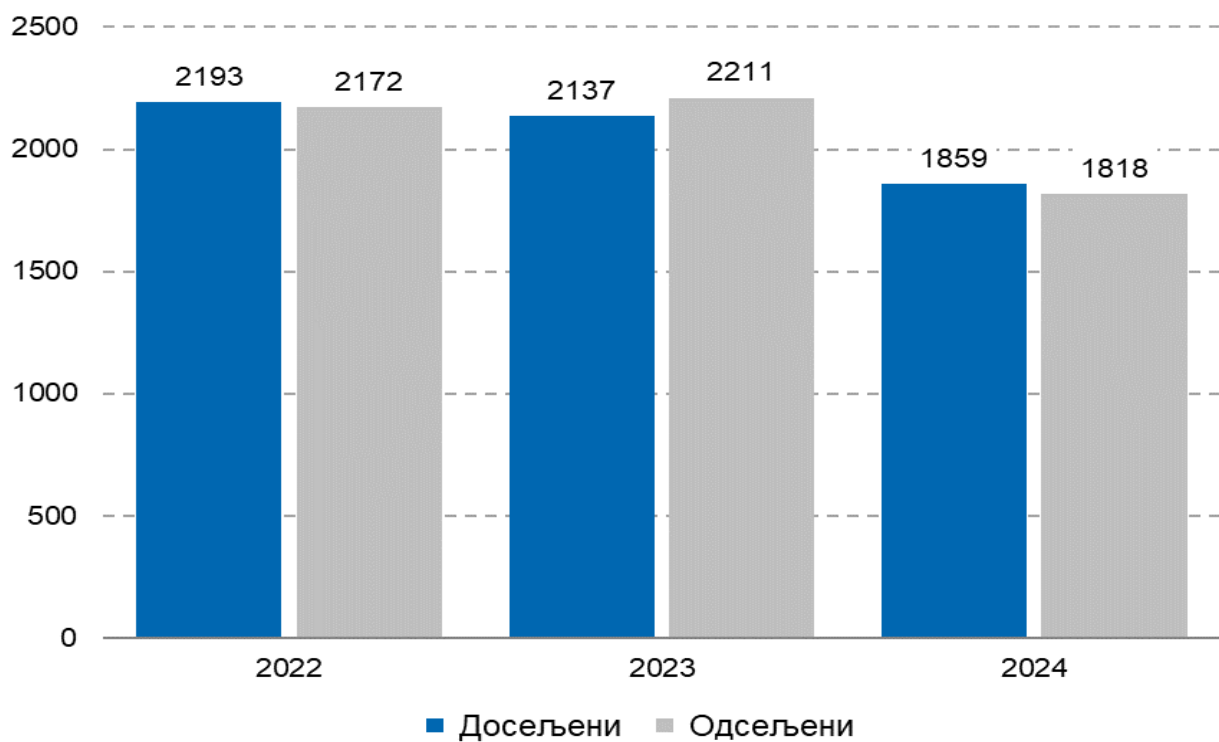
Оно што забрињава је да се бој развода претходне три године значајно повећао и има изразито високо стопу на територији нашег града значајно већу у односу на област Шумадије и Западне Србије (329.9) којој припадамо. Број разведених бракова на 1.000 закључених у 2024. години на територији Републике Србије износио је 349.3 док је у Чачку износио 424.0, што је изузетно висока стопа развода.

### Закључени и разведени бракови, 2022–2024.



Извор: Витална статистика, РЗС

### Досељено и одсељено становништво, 2022–2024.



Извор: Унутрашње миграције, РЗС

## УНУТРАШЊЕ МИГРАЦИЈЕ РЗС

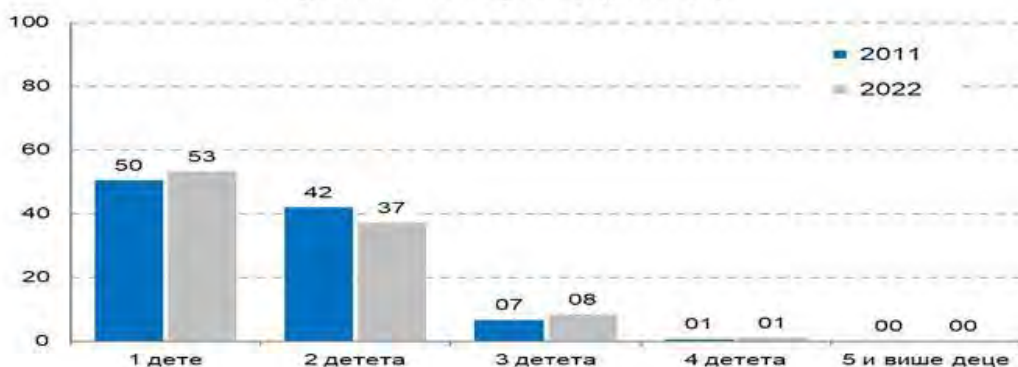


У 2020. години разлика између одсељених и досељених је 17 становника, док је 2019. износила три становника мање. У 2021. години, после дужег низа година, Чачак бележи позитиван миграциони салдо (+34), као и у 2022. години када је 21 становник више досељен од броја одсељених. Међутим, није дошло до успостављања позитивног тренда, већ до осцилирања на плану унутрашњих миграција јер се 2023. године 74 становника више се одселило него што се доселило. У 2024. годину дошло је до значајнијег смањења миграторних кретања у Чачку и поново је број досељених већи за 41. Ово су показатељи унутрашњих миграција јер званична статистика не бележи миграције из земље.

Имајући у виду старосну структуру становништва које најчешће мења место пребивалишта ови трендови у наредном периоду додатно ће смањити број становника нашег града и погоршати старосну структуру становништва. Неопходно је наставити са мерама популационе политике и привлачења средњошколаца, младих и породица у наш град да би ова кривуља аставила да расте и да би наш град и у наредним годинама бележио позитиван унутрашњи миграциони салдо.

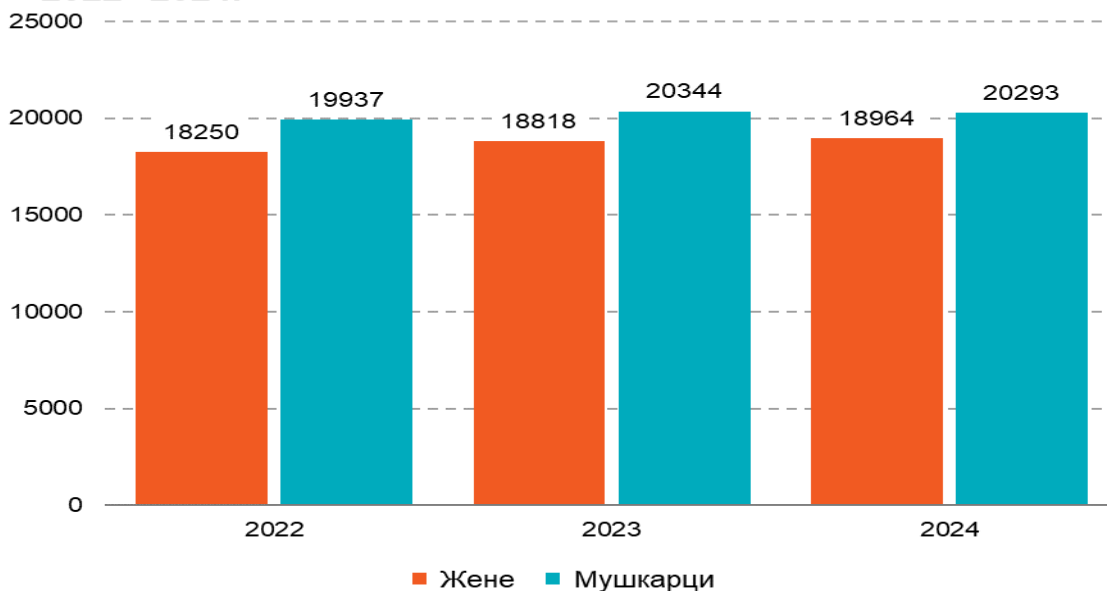
У природи процеса емигрирања јесте да доминантно млади људи одлазе из земље порекла. То илуструју резултати Пописа 2022, који су показали да је млађа старосна структура становништва на раду-боравку у иностранству, у односу на старосну структуру сталног становништва Републике Србије. Најважнија разлика у ове две старосне структуре односи се на значајно веће релативно учешће особа старих између 20 и 39 година у емигрантском контингенту (37,8%) у односу на стално становништво Републике Србије (27,5%).

Породице са децом према броју деце (%)



Извор: Попис становништва, домаћинства и станова, РЗС

## Регистровани запослени према општини пребивалишта, 2022–2024.\*



\* Од 2015. укључени су и регистровани индивидуални пољопривредници  
Извор: Статистика запослености и зарада, РЗС

Последњих десет година (од 2015. године) град Чачак бележи раст броја запослених. Просечан број запослених током 2021. године износио је 37.802, 2022. године 38.187, 2023. године 39.152, 2024. године 39.257.

По показатељима за прва три тромесечја успорен је раст броја запослених, тако да је у првом кварталу 2025. износио 39.290, другом кварталу 39.391 и трећем кварталу 39.324. Више је разлога који су довели да успоравања раста запослености (у односу на задњих пет година), а један од битнијих је недостатак радне снаге, посебно квалификоване коју није могуће надоместити из других земаља. Други значајан разлог су и глобална кретања и смањена привредна активност у нашој земљи.

У последњих десет година (2015.-2025.) се бележи се пад незапослености. Овај тренд настављен је и у 2025. години а по пресеку у месецу децембру на евиденцији незапослених НСЗ Филијале Чачак регистровано је 2541 лице, што је за 314 мање у односу на исти месец предходне године (2.855).

Град Чачк има изузетно ниску стопу незапослености (испод 5%), што већ негативно утиче на раст економске активности и успорава тренд повећања броја запослених. Због тога је неопходно другим позитивним мерама зауставити пад броја радно способних (један од најнеповољнијих статистичких параметара дужи низ година) и омогућити радно ангажовање теже запошљивих категорија.

Стопа незапослености у Чачку у децембру 2025. године износи 3,93% и знатно је нижа од стопе незапослености на територије Србије, која је за трећи квартал 2025. године износила 8,2%. Незапосленост жена у Чачку је нешто израженија и износи 4,55% док незапосленост мушкараца изузетно ниска и већ сада износи 3,31%.

Старосна структура незапослених и даље је непромењена. До запослења најтеже долазе лица старости 55 и више година, а сваки шести незапослени је млађи од 30 година.

Висока стопа незапослености младих од 15-24 године у Србији износи 23,4%, за Чачак нису доступни подаци за 2025. годину. Млади након завршетка школовања као издржавана лица настављају да живе у оквиру родитељских породица што утиче на пролонгирање одлуке о осамостаљивању, односно има далекосежне последице по појединце, породице и читаво друштво.

Различите мере активне политике запошљавања, које се спроводе како са националног, тако и са локалног нивоа, усмерене су превасходно на што раније укључивање младих у свет рада, али имају и значајну улогу у спречавању уласка младих у систем социјалне заштите као посебно рањиве групе.

Наредни графикон показује кретање незапослених лица по месецима у 2025. години.

## Незапослени 2025. година

Извор: Месечни билтен НСЗ Србије



Различите мере активне политике запошљавања, које се спроводе како са националног, тако и са локалног нивоа, усмерене су преваходно на што раније укључивање младих у свет рада, али имају и значајну улогу у спречавању уласка младих у систем социјалне заштите као посебно рањиве групе.

Као закључак истичемо три најважније области друштвеног развоја које су значајне за даље смањивање броја становника и развој града Чачка:

1. Неопходно наставити са јачањем мера популационе политике како на нивоу државе тако и на нивоу града (овај скуп мера директно доводи до заустављања пада броја рођених, подстиче рађање и повећање броја рођених);
2. Јачањем здравственог система и превентивних здравствених услуга, као и услуга подршке породици у области социјалне заштите, доприноси се подизању квалитета живота што може утицати да се стопа смртности смањи или бар врати на предпандемијски период (висока стопа смртности директно је довела и до смањења очекиваног трајања живота) и
3. Даље јачање мера које доприносе позитивном миграционом салду (запошљавање, ученички и студентски стандард, повећање имиграције и јачање фактора привлачења радно способног становништва из земље и иностранства).

Циљеви социјалне заштите, дефинисани Законом о социјалној заштити, су:

- 1) достићи, односно одржавати минималну материјалну сигурност и независност појединца и породице у задовољавању животних потреба;
- 2) обезбедити доступност услуга и остваривање права у социјалној заштити;
- 3) створити једнаке могућности за самостални живот и подстицати на социјалну укљученост;
- 4) очувати и унапредити породичне односе, као и унапредити породичну, родну и међугенерациску солидарност;
- 5) предупредити злостављање, занемаривање или експлоатацију, односно отклонити њихове последице.

Центар као стуб система социјалне заштите, односно установа у којој се одлучује о правима и услугама у области социјалне заштите, дужан је да своје активности планира на начин који ће допринети остваривању законом постављених општих циљева.

У 2026. години Центар ће у сарадњи са локалном самоуправом обезбедити одрживост услуге Саветовалишта за брак и породицу кроз обезбеђивање запошљавања два извршиоца.

## 2. ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Делатност Центра планира се у правцу остваривања циљева социјалне заштите. Центар одлучује о остваривању права корисника и пружању услуга корисницима у складу са Законом о социјалној заштити („Сл. Гласник РС“ бр. 24/2011 и 117/2022, Одлука УС), Породичним законом („Сл. Гласник РС“ бр. 18/2005, 72/2011 – др. закон и 6/2015), Законом о спречавању насиља у породици („Сл. Гласник РС“ бр. 94/2016), Законом о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривично правној заштити малолетних лица („Сл. Гласник РС“ бр.85/2015), и прописима донетим на основу закона. У вршењу јавних овлашћења Центар као установа социјалне заштите и као орган старатељства поступа у складу са нормативима и стандардима утврђеним Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада у центру за социјални рад („Сл. гласник РС“ бр. 59/2008, 37/2010, 39/2011, 1/2012, 51/2019, 12/2020 и 83/2022). Део задатака Центра произилази из Одлуке о правима и услугама у социјалној заштити из надлежности града Чачка („Службени лист града Чачка“ бр. 2/2013, 22/2013, 20/2016, 27/2021, 22/2023 и 9/2025) и Одлуке о додатној финансијској подршци породици са децом («Службени лист града Чачка», бр.1/2015, 6/2018, 17/219, 20/2019 и 22/2023).

Центар ће, у поступку решавања захтева и остваривања појединих права грађана од општег интереса у социјалној заштити, извршавати обимне и разноврсне стручне послове.

У вршењу јавних овлашћења, Центар ће, у складу са законом, одлучивати о:

1. остваривању права на новчану социјалну помоћ;
2. остваривању права на додатак за помоћ и негу другог лица;
3. остваривању права на помоћ за оспособљавање за рад;
4. остваривању права на смештај у установу социјалне заштите;
5. остваривању права на смештај одраслог лица у другу породицу;
6. хранитељству;
7. усвојењу;
8. старатељству;
9. одређивању и промени личног имена детета;
10. мерама превентивног надзора над вршењем родитељског права;
11. мерама корективног надзора над вршењем родитељског права.

Центар у вршењу јавних овлашћења пружа услуге социјалног рада и покреће судске поступке када је законом на то овлашћен.

Поред послова јавних овлашћења из надлежности Републике, Центар ће обављати део послова у складу са Одлуком о правима и услугама у социјалној заштити из надлежности града Чачка.

Права из социјалне заштите из надлежности града Чачка:

1. Право на једнократну новчану помоћ
2. Право на ванредну новчану помоћ
3. Право на привремену новчану помоћ
4. Право на опремање корисника за смештај у установу социјалне заштите или другу породицу
5. Право на помоћ у натури
  - 5.1 Огрева за зиму
  - 5.2 Одећа и обућа
  - 5.3 Средства за хигијену и животне намирнице
  - 5.4 Уџбеници, школски прибор и опрема за школу
  - 5.5 Поклон пакетићи
6. Право на делимичну накнаду трошкова комуналних услуга
7. Право на накнаду трошкова сахране
8. Право на накнаду трошкова екскурзија, летовања и зимовања материјално угрожене деце
9. Права на трошкове школовања материјално угрожене деце и деце са сметњама у развоју
10. Право на бесплатан оброк у народној кухињи

11. Решавање стамбених потреба социјално угрожених лица

12. Санирање и побољшање услова становања социјално угрожених лица.

Сходно Одлуци о додатној финансијској подршци породици са децом Центар ће спроводити и поступак који се односи на:

14. Право на комуналне субвенције породици са троје и више деце и дететом са сметњама у развоју.

Што се тиче услуга социјалне заштите из наложности града Чачка, Центар ће одлучивати о праву на коришћење услуга:

1. Помоћ у кући за одрасла и стара лица

2. Привремени смештај у Прихватилиште за незбринута лица и за жртве насиља у породици

3. Дневни боравак децу, младе и одрасле са сметњама у развоју

4. Персонална асистенција

5. Лични пратилац детета.

Поступак за остваривање права и услуга из ове Одлуке покреће се на захтев странке, односно њеног законског заступника или старатеља и по службеној дужности.

## **1. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА**



Организациона структура Центра утврђена је Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада Центара за социјални рад и Статутом Центра. Унутрашњу организацију Центра чине: директор, организационе јединице Центра-службе и стручна и саветодавна тела.

Организациона структура и унутрашње уређење Центра треба да омогући сагледавање и доследно управљање обимом посла, успостављање целовитог система одговорности, примерено управљање људским потенцијалима и адекватно сагледавање и вредновање уложеног стручног и другог рада сваког појединца.

Организационе јединице Центра - Службе су:

- Служба за заштиту деце и младих,
- Служба за заштиту одраслих и старих,
- Служба за управно-правне послове са канцеларијом за материјалну подршку, у оквиру које је организован рад пријемне канцеларије и послови планирања и развоја,
- Служба за реализацију права и услуга у социјалној заштити из надлежности града Чачка у оквиру које је и саветовалиште.

У Центру се обављају финансијски, административни, технички и помоћни послови који нису организовани као служба.

У циљу повезивања и интегрисања различитих организационих делова, правовременог обавештења и координације између појединаца и организационих јединица у вршењу јавних овлашћења, у центру се образују стална и повремена стручна и саветодавна тела.

Стална тела су: колегијум руководиоца, колегијум службе и стална комисија органа старатељста.

Колегијум руководиоца је саветодавно тело директора у чијем раду учествују руководиоци организационих јединица. Колегијум руководиоца разматра општа питања и доноси закључе од значаја за унапређење стручног рада, додатног образовања запослених, унапређење положаја корисника, остваривање сарадње са другим установама и удружењима грађана и остваривање стручне сарадње и координације између организационих јединица Центра.

Колегијум Службе је стручно тело у чијем раду учествују руководилац службе, супервизори и водитељи случаја.

Стална комисија органа старатељства формира се у складу са законом ради извршења послова пописа и процене вредности имовине штићеника.

Пвремена тела која се образују у центру су стручни тимови.

Стручни тим је стручно тело у чијем раду учествују: супервизор, водитељ случаја и стручњаци посебних специјалности из или изван организационе јединице центра, односно других установа и организација.

## **2. КАДРОВСКА СТРУКТУРА**

Центар за социјални рад града Чачка се финансира из буџета Републике Србије и буџета града Чачка. На пословима јавних овлашћења, које финансира буџет Републике Србије, систематизовано је 29 радних места, од којих су сва попуњена извршиоцима. На пословима социјалне заштите, који се финансирају из буџета града Чачка, систематизовано је 10 радних места, од којих су 2 радна места непопуњена.

1. Укупан број радно ангажованих у ЦСР 31.12.2025. године према радном статусу и извору финансирања			
Статус запосленог	Финансира Република	Финансира локална самоуправа	Укупно радника
Радни однос заснован на неодређено време	29	8	37
Ангажовање на обављању привремених и повремених послова		5	5
Ангажовање по уговорима о волонтирању			
<b>УКУПНО</b>	29	13	42

2. Број запослених према стручном профилу и радном статусу на дан 31.12.2025.			
Стручни профил радника	Облик ангажовања		Укупно
	Радни однос заснован на неодређено време	Ангажовање на обављању привремених и повремених послова	
Дипл. социјални радник	10	1	11
Социјални радник	1	0	1
Психолог	6	0	6
Педагог	2	0	2
Специјални педагог	1	0	1
Андрагог	0	1	1
Социолог	2	0	2
Правник	7	0	7
Дипл. економиста	2	1	3
Економиста	1	0	1
Друго	5	2	7
<b>УКУПНО</b>	37	5	42

3. Структура запослених радника на неодређено време на дан 31.12.2025. према старости, полу и врсти послова											
Старост	Руководећи		Стручни радници		Стручни сарадници		Административно Финансијски		Техничко особље		УКУПНО
	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	
До 29 год.	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	2
30 – 39	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0	8
40 – 49	0	0	0	9	0	0	0	1	0	0	10
50 – 59	0	0	2	3	0	0	0	2	1	0	8
60 – 64	0	0	1	4	0	0	0	3	1	0	9
65+	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО</b>	0	1	3	25	0	0	0	6	2	0	37

### 3. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

Организациона структура је приказана у одељку два шематски и по службама. Организација рада је детаљно утврђена Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада центара за социјални рад и Статутом Центра. Унутрашњу организацијом Центра чине: директор, организационе јединице Центра-службе и стручна и саветодавна тела.

Радно време Центра за социјални рад града Чачка је од 7 до 15 часова сваког радног дана. У Центру је због потребе обављања неодложних послова и интервенција организована приправност. Приправност је посебан облик рада ван радног времена код којег запослени мора бити стално доступан (приправан) да би, ако затреба, извршио неодложну интервенцију. Центар пружа непосредно и у сарадњи са другим службама и органима у локалној заједници услуге неодложне интервенције, када је потребно заштити дете, одраслу или стару особу и предузети мере за осигурање безбедности, односно када постоје оправдани разлози да би непредузимањем хитних мера и услуга из надлежности центра дошло до угрожавања живота, здравља и развоја особе којој је потребна заштита. На овај начин грађанима је обезбеђен приступ услугама 24 часа.

Организација рада и унутрашње уређење Центра треба да омогући сагледавање и доследно управљање обимом посла, успостављање целовитог система одговорности, примерено управљање људским потенцијалима и адекватно сагледавање и вредновање стручног и другог рада сваког запосленог. Како је већ наведено у табелама о кадровској структури, у Центру је запослено 29 радника на пословима јаваних овлашћења које финансира Република Србија. Седам радника и помоћник директора је распоређено у Служби за реализацију права и услуга у социјалној заштити из надлежности града Чачка, и финансира их град Чачак.

У 2025. години у центру је поднето 9.165 захтева по разним основама, у односу на прошлу годину поднето је 28 захтева мање.

У Служби за заштиту деце и младих распоређено је 8 стручних радника од којих је један руководилац, два супервизора и 5 водитеља случаја. У 2025. години за ову службу заведено је укупно 1.887 захтева. Када се овим захтевима (предметима) задуже стручни радници у просеку је један стручни радник задужен са 235 предмета, обзиром да се руководиоци и супервизори задужују са мање предмета, оптерећеност водитеља случаја са предметима је још већа.

У Служби за заштиту одраслих и старих распоређено је 5 стручних радника од којих је један руководилац и један супервизор док су три радника водитељи случаја. За ову службу заведено је укупно 869 захтева. И код ове службе оптерећеност стручних радника је изузетно висока. С обзиром да се руководиоци и супервизори задужију са мањим бројем предмета оптерећеност водитеља случаја је изузетно висока. У просеку сваки стручни радник из ове службе се задужује са 174 предмета.

Посебно истичемо да у овој служби у претходној години се 322 лица налазило под стартељством и домским смештајем а ови корисници се налазе на сталном праћењу што додатно оптерећује рад стручних радника из ове службе.

Служба за управно-правне послове са канцеларијом за материјалну подршку, у оквиру које је организован рад пријемне канцеларије и послови планирања и развоја у претходној години је обрадила 2.868 управних предмета и 110 вануправних предмета. У овој служби на пословима правника ангажовано је 4 извршиоца тако да је у претходној години донето у просеку 717 решења по једном правнику. На пословима материјалне подршке у оквиру ове службе ангажована су два социјална радника. Током године око 400 породица је

користило новчану социјалну помоћ, тако да је је једна социјална радница била задужена за рад са 200 породица. Једном годишње је обавезна ревизија, али због примене програма Социјална карта и нотификација које долазе током године, ванредна ревизија признатих права за поједине породице рађена је више пута током године. На пословима пријемног социјалног радника (пријема) ангажована је једна стручна радница. Велики број захтева који је поднет у претходној години као и пружање информација телефоном и електронском комуникацијом додатно су оптеретили рад једне раднице на пријему. Један стручни радник (социолог) ангажован је на пословима планирања и развоја. Поред ових послова додатно је ангажован и на пословима: сајт установе, послови одбране и безбедности, сарадња са медијима, информатор о раду, родна равноправност, администратор оперативних система Е-управа, Социјална карта и друго.

Служба за реализацију права и услуга у социјалној заштити из надлежности града Чачка у претходној години је обрадила 2.570 захтева од којих је 2.559 управних предмета и 11 вануправних захтева. Највећи број захтева односио се на признавање права на новчану помоћ (једнократне, ванредне, огрев, школски прибор и друго), док је мањи број захтева био за признавање права на коришћење услуга социјалне заштите у складу са градском Одлуком о правима и услугама у социјалној заштити из надлежности града Чачка. За пријем захтева, признавање одређеног права и доношења одговарајућег решења у овој служби ангажована су три социјална радника од којих је један роководилац службе и један правник. Социјални радници за признавање права и услуга су обавили велики број теренских посета породицама.

## 5.1. Заштита деце и младих

Заштита права и интереса деце и младих ће се у Центру за социјални рад града Чачка током 2026. године одвијати кроз рад Службе за заштиту деце и младих.

У служби за заштиту деце и младих распоређено је 8 стручних радника, током 2024. године евидентирано је 1.887 захтева што је 235 предмета по водитељеу случаја. Посебно је изражено повећање броја предмета који се воде у вези развода брака и регулисања виђања са децом.

Служба за заштиту деце и младих у вршењу јавних овлашћења, у складу са законом, обављаће следеће послове:

- спровођење поступка посредовања у породичним односима;
- достављање налаза и стручног мишљења, на захтев суда, у парницама у којима се одлучује о заштити права детета или о вршењу, односно лишењу родитељског права;
- достављање, на захтев суда, мишљења о сврсисходности мере заштите од насиља у породици коју је тражио други овлашћени тужилац;
- пружање помоћи у прибављању потребних доказа суду пред којим се води поступак у спору за заштиту од насиља у породици;
- спровођење поступка процене опште подобности усвојитеља и старатеља;
- спровођење поступка процене опште подобности малолетног детета за хранитељство и усвојење;
- вршење пописа и процене имовине малолетног лица под старатељством;
- достављање мишљења суду пред којим се води кривични поступак против малолетника у погледу чињеница које се односе на узраст малолетника, чињеница потребних за оцену његове зрелости, испитује средину и прилике под којима малолетник живи и друге околности које се тичу његове личности и понашања;
- присуство седници већа за малолетнике и главном претресу у кривичном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела;

- обавештавање суда надлежног за извршење заводске васпитне мере и органа унутрашњих послова када извршење мере не може да започне или да се настави због одбијања или бекства малолетника;

- старање о извршењу васпитних мера посебних обавеза;

- проверавање извршења васпитне мере појачаног надзора од стране родитеља, усвојитеља или старатеља и указује им помоћ у извршењу мере;

- проверавање извршења васпитне мере појачаног надзора у другој породици и указивање помоћи породици у коју је малолетник смештен;

- спровођење васпитне мере појачаног надзора од стране органа старатељства тако што се брине о школовању малолетника, његовом запослењу, одвајању из средине која на њега штетно утиче, потребном лечењу и сређивању прилика у којима живи;

- достављање суду и јавном тужиоцу за малолетнике извештај о току извршења васпитних мера о чијем се извршењу стара;

-обављање других послове утврђене законом.

Стручни раници у Служби (социјални радници, психолози, педагози и специјални педагози) у свом стручном раду бавиће се појединцем или породицом у заједници који користе услуге социјалног рада у задовољавању потреба и који без те подршке не могу достићи или одржати квалитет живота или заштитити своја права. Приоритет у раду Службе су најосетљивији чланови нашег друштва, а то су деца, жртве насиља, као и породице у кризи са малолетном децом.

У циљу заштите најбољег интереса малолетног детета стручни радници, на основу закључка стручног тима, привремено издвајају малолетно дете из биолошке породице, или по хитном поступку, односно када су се исцрпели сви облици саветодавног рада, као и други видови помоћи породици.

Разлози за издвајање деце из биолошких породица су најчешће грубо занемаривање и злостављање деце од стране родитеља. И после издвајања мал.деце из биолошке породице са родитељима се наставља саветодавни рад у циљу јачања родитељских компетенција и породичних веза како би се стекли услови за повратак мал. деце у биолошку породицу.

Хранитељство је најмање рестриктиван облик заштите деце. Хранитељство је брига о детету које нема могућност одрастања у биолошкој породици, које је без родитеља, чији родитељи нису познати, чији су родитељи спречени да врше родитељско право или чији родитељи занемарују и/или злоупотребљавају своје родитељско право. Хранитељство је привремени облик заштите детета који се примењује до повратка у биолошку породицу, усвојења, примене неког другог вида заштите или осамостаљивања детета. У хранитељској породици дете без родитељског старања добија прилику да одраста у средини која пружа љубав, пажњу и топлину породичног дома.

Стручни радници у Служби се такође укључују у рад са родитељима који имају малолетну децу где су озбиљно поремећени породични односи и где је евидентирано породично насиље.

Недостајући простор за одржавање личних односа деце и родитеља у контролисаним и надгледаним условима решен је са новим пословним простором и добијањем новчаних средстава за опремање просторије за контролисано виђање деце са једним или оба родитеља. Тиме су створени услови да се и ова активност одвија у складу са стандардима рада у простору који је адекватан.

Посебно осетљива група су деца и млади у сукобу са законом. Приметно је да деца све млађе старосне доби испољавају асоцијално понашање, посебно вршњачко насиље, и из тих разлога можемо рећи да постоји потреба за успостављањем услуге Центар за децу и младе са проблемима у понашању.

Стручни радници Службе за заштиту деце и младих, у оквиру пројекта Породично оријентисане ране интервенције пружају подршку деци са развојним ризицима, тешкоћама и сметњама и њиховим породицама (родитељима). Поред стручних радника Центра, у тиму за Ране интервенције су представници здравственог система (развојно саветовалиште), стручни

сарадници из предшколске установе и по потреби специјалисти из области развојних сметњи код деце.

У сарадњи са СОС фондацијом Дечија села, стручни радници Службе за заштиту деце и младих су предложили породице које имају потребу за додатном подршком која се реализује кроз пројекат СОС фондације Дечија села "Програм јачања породице". Стручни радници су оснажили породице да користе услуге програма који је задужен за унапређење капацитета породице, за оснаживање родитељских вештина и квалитета живота деце у породици.

Центар ће пружати информације из породично-правне заштите са посебним фокусом на теме насиља у породици, положају деце у поступку развода брака и остваривања права на материјалну подршку.

Саветовалиште за брак и породицу обезбеђује стручну помоћ и подршку појединцима и породицама у кризи, кроз саветодавно терапијски рад, социјално едукативне и информативне услуге у циљу унапређења породичних односа. Центар је у 2025. години започео са реализацијом пројекта „Саветовалиште за брак и породицу у Чачку“ и до краја јуна 2026. године ова услуга ће се одвијати пројектно.

Успостављање и континуирано пружање у трајању од 8 месеци услуге Саветовалиште за брак и породицу започело је 01. новембра а рад са клијентима и пружање услуге грађанима одвија се сваки радни дан у времену од 15 до 19 часова.

Град Чачак је носилац пројекта а партнери на пројекту Дом здравља Чачак, предшколске установе „Моје детињство“, „Радост“ и установа „Зрачак“ док је Центар за социјални рад града Чачка реализатор активности. Услуга је доступна свим грађанима града Чачка и у потпуности је бесплатна.

## **5.2. Заштита одраслих и старијих**

У Центру током 2026. године заштита права и интереса одраслих и старијих лица одвијаће се у оквиру Службе за заштиту одраслих и старијих.

Служба за заштиту одраслих и старих има пет запослених стручних радника и оптерећена је великим бројем захтева (869) тако да је задужење водитеља случаја са бројем предмета (174) изузетно велико. Посебно је изражен велики број предмета који је на дугогодишњем праћењу (322) што додатно отежава рад ове службе.

Планиран је рад са следећим категоријама одраслих и старијих корисника: особе под старатељском заштитом, особе са менталним и интелектуалним тешкоћама, особе са инвалидитетом, особе којима је неопходно хитно, односно трајније збрињавање у установама социјалне заштите или породични смештај, жртве породичног насиља, лица на издржавању казне затвора, социјално угрожени појединци и породице, корисници са различитим облицима асоцијалног понашања као и рад са породицама са поремећеним породичним односима.

Такође, Центар, односно ова служба, поступаће по захтевима самих корисника, ресорног Министарства као и других министарстава, Заштититника грађана, казнено поправних завода, полиције, судова, тужилаштва, установа социјалне заштите, здравствених установа односно по службеној дужности када се процени да за тим има потребе...

Актуелна друштвена ситуација, оптерећеност радним и животним обавезама, усмереност на потомство без уважавања међугенерациске солидарности, али и низак социоекономски положај грађана, онемогућавају квалитетну бригу о остарелим сродницима, који сами нису у могућности да себи пруже квалитетне и достојне услове живота.

Надаље ће се пратити адекватност примењених облика заштите лица смештених у установе социјалне заштите кроз редовне обиласке корисника и сачињавање заједничких планова за конкретног корисника. Такође ће се и даље спроводити старатељска заштита лица лишених пословне способности и њихове имовине, као и покретање поступака лишавања пословне способности и стављање под старатељство лица која нису способна да заштите властита права и интересе.

Контакти са корисницима ће се и надаље одвијати у просторијама Центра за социјални рад, установама и на терену у њиховим природном окружењу.

У значајном броју случајева током стручног поступања идентификују се бројни проблеми и самим тим потреба за интегралним приступом у решавању проблема, односно сарадњом различитих система што ће и у наредној години изискивати појачано ангажовање стручних радника.

Посебно је важно да систем социјалне заштите буде ефикаснији за ризичне групације становништва, међу којима је значајно учешће старијих лица. Старији суграђани су изразито осетљива категорија, суочени са бројним и озбиљним проблемима као што су: материјална угроженост, усамљеност, одбаченост, дискриминација, здравствени проблеми, што све указује на наопходност друштвене помоћи и подршке у превладавању наведених тешкоћа у њиховом свакодневном функционисању.

Имајући у виду чињеницу да је учешће броја старијих лица све веће у укупној популацији становништва и нашем граду, намеће се потреба да овој категорији обезбедимо неопходну негу и заштиту у ситуацији када им је неопходна друштвена помоћ.

Постојећа услуга помоћи у кући показала је да се на прави начин изашло у сусрет потребама старијих у граду. Међутим и даље старијим у појединим сеоским подручјима, изостаје овај, више него неопходан, вид помоћи тако да је неопходно проширити услугу и на сеоска подручја.

Како би се на што целисходнији и свеобухватнији начин подигао квалитет живота свих корисничких група наставиће се и у наредној години стална сарадња са локалном самоуправом, здравственим установама, установама социјалне заштите, хуманитарним организацијама, полицијом, тужилаштвом, судом, здравственим и пензијско инвалидским фондовима.

Сваке године, током првог квартала стручни радници реализују посете корисницима под старатељском заштитом о којима брину чланови породице, преиспитују извештај старатеља и посећују све специјализоване установе у којима су смештена лица под старатељством, као и корисници смештени у геронтолошким центрима.

Надлежна служба Центра за социјални рад је дужна да приликом обраде за домски смештај информише сроднике и кориснике о установама које имају дозволу за рад, а чији се списак налази на сајту Министарства. Приватни домови за старе (два) на територији града Чачка поседују лиценце за смештај корисника.

На територији нашег града недовољно је развијена услуга породичног смештаја одраслих и старијих лица јер Центар за породични смештај и усвојење не реализује процене кандидата за ову врсту услуге. Целокупну процедуру спроводи Центар тако да располажемо са четири породице које поседују општу подобност за пружање услуге породичног смештаја за одрасла и старија лица на територији Града Чачка.

Крајем прошле године односно 12.12.2025. године објављен је Правилник о пружању услуге породичног смештаја за одрасла и старија лица. Овим правилником држава по први пут јасно, прецизно и одговорно уређује област породичног смештаја, постављајући јединствене стандарде квалитета, јасно дефинишући кориснике, врсте породичног смештаја и сврху ове услуге. Тиме се прекида пракса неуједначених решења и уводи ред у област која је од посебног друштвеног значаја.

Посебна вредност правилника огледа се у томе што се по први пут уводи потпуна транспарентност и строго уређен систем лиценцирања, где Центар за породични смештај и

усвојење има јасну надлежност да процени подобност пружалаца услуга и изда лиценцу за рад. Тиме се штите и корисници и пружаоци услуга, а систем социјалне заштите добија већу сигурност, контролу и поверење.

Правилником се јасно поручује да брига о старијима није препуштена случају, већ да је одговорност државе да обезбеди да свако ко пружа ову услугу то чини савесно, стручно и у складу са прописаним стандардима. Сви пружаоци услуга који су започели рад пре ступања на снагу правилника имају рок од годину дана да се у потпуности ускладе са новим правилима, јер интерес и безбедност корисника морају бити изнад свега.

Стручни радници наилазе на посебне потешкоће у збрињавању, односно пружању других видова помоћи у раду са групом корисника који испољавају различите облике асоцијалног понашања (особе склоне злоупотреби алкохола и психоактивних супстанци, особе склоне скитњи – бескућници, починиоци кривичних дела – посебно тежих). Ове особе имају потешкоће у комуникацији и прилагођавању на општеважеће друштвене норме, често су одбачени од стране сродника и немају њихову подршку, што се одражава негативно и на њихово функционисање у институцијама.

Усмерење државе је на даљој деинституционализацији и развоју услуга у заједници и отвореном облику социјалне заштите. Донета је и Стратегија деинституционализације и развоја услуга за период 2022.-2026. година што ће још додатно отежати смештај ових корисника у институције.

Због попуњености капацитета постојећих специјализованих установа потешкоће су присутне и у благовременом институционалном збрињавању психички оболелих лица као и ометених у психо-физичком развоју на територији целе Србије. Због недовољних смештајних капацитета установа у окружењу корисници су у ранијем периоду збринуте у домовима који су удаљени и по пар стотина километара од њиховог примарног окружења што контакте са сродницима чини реткима или немогућима, а отежано је и праћење стања корисника од стране стручних радника.

На подручју Моравичког округа не постоји дом за старија лица (сем у приватном сектору), ни геронтолошко одељење. Непостојање ових институционалних капацитета за последицу има да наши суграђани бораве у домовима за стара лица у другим општинама, чекају на пријем у установе по неколико месеци, супротно принципу да грађани треба да задовоље своје потребе у средини у којој живе, а систем ванституционалних услуга је делимично развијен.

Проблем недостатка капацитета за трајни смештај корисника највише погађа наше суграђане којима је поред збрињавања у установу неопходна и медицинска нега, па су се до реализације трајног смештаја практично нашли у вакуму због одсуства организоване друштвене бриге да им се обезбеди привремене боравак и здравствена нега. У решавању проблема привременог збрињавања неопходна је помоћ локалне самоуправе, а решење може бити установљавање услуге Здравственог стационара у Чачку у оквиру градске болнице.

### **5.3. Спровођење управно-правних послова у породичној заштити, материјална подршка и послови планирања и развоја**

Служба за управно-правне послове са канцеларијом за материјалну подршку и пријемном канцеларијом као организациона јединица Центра, у складу са Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада центара за социјални рад, функционише кроз рад пријемне канцеларије, канцеларије за материјалну подршку, послове планирања и развоја и управно-правне послове.

Са новим пословним простором омогућено је да се комплетан пријем захтева било да се поднесци односе на остваривање права и услуга из надлежности Републике Србије и града Чачка одвија на једном месту.

Рад пријемне канцеларије обухвата прихватање поднесака, пријем телефонских позива или лични контакт са подносиоцем или особом која пријављује случај, помоћ у састављању поднесака, пријемну процену поднесака, давање неопходних информација подносиоцу, израда пријемног листа, упућивање на друге службе у или ван Центра.

Корисници, установе, организације и др. могу се Центру обратити и електронским путем (office@csrcacak.rs) у ком случају се поступа исто као и да је захтев поднет писаним путем. По пријему телефонског захтева од ПУ одмах се одређује приоритет и по истом поступа у складу са Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада центара за социјални рад.

У канцеларији за материјалну подршку социјални радници обављаће следеће послове: пријем захтева за признавање и обнову права на новчану социјалну помоћ, израда налаза и мишљења по новим захтевима за новчану социјалну помоћ, налаза и мишљења по обновљеним захтевима за НСП, налаза и мишљења везано за разне промене (престанак права, промена носиоца права, броја чланова и др,) као и велики број предлога за утврђивање потребе за додатак за помоћ и негу другог лица, телесног оштећења, радне способности корисника НСП код којих постоје индикације за наведено. Примена регистра „Социјална карта“ и решавање нортификација су највећим делом усмерени на ову службу и канцеларију за материјалну подршку. Важно је истаћи ангажованост социјалних радника у изради предлога за народну кухињу, пакете хране и хигијене, спискова за лица која су корисници по захтеву других институција и организација и друге документације у циљу помоћи корисницима.

У 2026. години од управно – правних послова обављаће се следеће: израда решења (старатељство, новчана социјална помоћ, додаток и увећан додаток за помоћ и негу другог лица,) закључака, записника, као и израда тужби, предлога за покретање ванпарничних поступака, као и учешће правника у раду стручног тима, процени, планирању и реализацији услуга и мера социјалне и старатељске заштите у сарадњи са другим стручним радницима, издавање разних врста потврда и уверења и другим пословима где је неопходна консултативна подршка правника.

Наставиће се вођење већ постојећих евиденција (старатељске књиге, усвојитељске књиге, издржавана лица, евиденција о изреченим мерама заштите од насиља у породици, евиденција лица пријављених на адреси ЦСР Чачак и друге евиденције у складу са законом).

У наредној години наставиће се са радом у информационом систему СОЗИС које је развило надлежно министарство тако да је неопходно планирање свих неопходних активности од преноса базе података до додатних обука запослених а да то не доводи до прекида у раду и застоја.

Постојећи програм се коонтинуирано усавршава и повезује са другим информационим системима што ће у наредној години од стране запослених захтевати додатне обуке и усавршавање у циљу што боље имплементације свих информационих система који се користе у раду.

Центар учествује у пословима планирања и развоја социјалне заштите и иницира и развија превентивне и друге програме који доприносе задовољавању индивидуалних и заједничких потреба грађана у области социјалне заштите на територији јединице локалне самоуправе за коју је основан, иницира и развија превентивне и друге програме који доприносе спречавању и сузбијању социјалних проблема и обавља и друге послове у области социјалне заштите, у складу са законом и другим прописима. Планирање је један од битних аспеката рационалнијег трошења ресурса и средстава а све у циљу адекватније заштите посебно осетљивих група корисника.

## 5.4. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРАВА И УСЛУГА У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ ГРАДА

Служба за реализацију права и услуга у социјалној заштити из надлежности града обављаће послове одлучивања у првом степену о правима утврђеним Одлуком о правима и услугама у социјалној заштити из надлежности града Чачка, Одлуком о додатној финансијској подршци породици са децом, Правилником о остваривању права и пружању услуга у социјалној заштити из надлежности града Чачка, Правилником о условима обезбеђења и пружања услуге лични пратилац детета, пружаће услуге социјалног рада у поступку решавања о тим правима, исплате новчаних материјалних давања утврђених овим одлукама, као што ће обављати и послове анализе стања у области социјалне заштите из надлежности локалне самоуправе, предлагање и планирање нових или мењање постојећих услуга социјалне заштите или мера материјалне подршке које обезбеђује локална самоуправа.

Права из социјалне заштите из надлежности града Чачка су:

**1. Право на једнократну новчану помоћ** - Право на једнократну новчану помоћ, као вид материјалне подршке, по процени Центра, има појединац или породица који се изненада или тренутно нађу у изузетно тешкој материјалној ситуацији коју не могу самостално да превазиђу. Законом је изричито наведено да износ једнократне новчане помоћи не може бити већи од просечне зараде по запосленом у јединици локалне самоуправе у месецу који претходи месецу у коме се врши исплата, док, према Одлуци о правима и услугама у социјалној заштити из надлежности града Чачка, обим и услови за остваривање права зависе од расположивих средстава у буџету Града

**2. Право на ванредну новчану помоћ** - Ванредну новчану помоћ могу остварити: породица у којој је несрећним случајем наступила смрт једног или више чланова породице или појединци или породице у којима је члан породице оболео од тешке болести, или појединци или породице који се нађу у другим изузетно тешким ситуацијама, чији просечни месечни приход у месецу који претходи месецу подношења захтева не прелази просечну месечну зараду у Републици Србији у нето износу према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике. Ова врста помоћи се најчешће одобрава за помоћ приликом лечења, измирење дуговања за струју пред искључење, ради санирања последица елементарних непогода (пожар, поплава, земљотрес и др.) и у другим ванредним и изузетно тешким ситуацијама у којима се нађе појединац или породица.

**3. Право на привремену новчану помоћ** - Привремену новчану помоћ остварују појединци, односно породица у стању социјалне потребе, који због неиспуњавања једног од кумулативних услова за остваривање права на новчану социјалну помоћ исту не могу да остваре. Најчешћа сметња за остваривање права на новчану социјалну помоћ је власништво над пољоприведним земљиштем у површини преко 0,5 хектара или отуђење непокретне имовине, престанак радног односа... Важна карактеристика ове врсте помоћи је што она омогућава признавање других врста помоћи које обезбеђује локална самоуправа, као што је право на једнократну новчану помоћ, право на бесплатан школски прибор, право на помоћ у натури – огрев и друго...

**4. Право на опремање корисника за смештај у установу социјалне заштите или другу породицу** - лицу које се упућује на смештај у установу социјалне заштите или другу породицу може се обезбедити најнеопходнија опрема коју само не може да обезбеди а исту му не могу обезбедити ни сродници који су, према прописима о породичним односима, дужни да учествују у његовом издржавању, уколико то право не могу да остваре по другом основу. Најчешће се примењује када су у питању дугогодишњи корисници Центра приликом домског смештаја.

**5. Право на помоћ у природи** - Под помоћи у природи у смислу ове одлуке подразумевају се: огрев, одећа, обућа, средства за хигијену, животне намирнице, школски прибор и опрема за школу, поклон пакетићи за материјално угрожену децу и друге нужне потребе корисника Центра. Ове врсте помоћи се планирају у складу са кретањем броја корисника, а активности у погледу ове врсте помоћи спроводе се у другој половини године.

**6. Право на делимичну накнаду трошкова комуналних услуга** – Под комуналним услугама подразумевају се услуге: испоруке воде и употребе канализације, испоруке топлотне енергије и изношења смећа. Право на делимичну накнаду трошкова комуналних услуга могу остварити корисници новчане социјалне помоћи, хранитељске породице и лица која испуњавају услове према цензусу у складу са Правилником, под условом да станују у властитом стану или у стану покојних родитеља или корисници новчане социјалне помоћи који су закупци стана у јавној својини.

**7. Право на накнаду трошкова сахране** - Бесплатно се сахрањују лица без прихода, лица смештена у установу социјалне заштите или другу породицу за чији смештај трошкове сноси буџет Републике Србије, корисници права на новчану социјалну помоћ, лица неутврђеног идентитета, лица која немају сроднике који су по закону обавезни на издржавање, лица која имају сроднике за које је Центар за социјални рад утврдио да се налазе у стању социјалне потребе, лица непознатог пребивалишта/боравишта, која се у тренутку смрти нађу на подручју града Чачка.

**8. Право на накнаду трошкова екскурзија, летовања и зимовања материјално угрожене деце** - Деци из породица које су корисници права на новчану социјалну помоћ, деци без родитељског старања и деци из породица које се налазе у тешкој материјалној ситуацији Центар за социјални рад по процени може одобрити, у целини или делимично, покриће трошкова организованих екскурзија, летовања или зимовања према ценовнику који доставља школа која организује екскурзију, уколико то право не могу да остваре по другом основу.

**9. Право на трошкове школовања материјално угрожене деце и деце са сметњама у развоју** - Трошкови школовања, смештаја и превоза може се одобрити за децу из материјално угрожених породица која могу да се оспособе за одређено занимање.

**10. Право на бесплатан оброк у народној кухињи** - Право на бесплатан оброк имају породице које су корисници права на новчану социјалну помоћ као и друга лица у стању социјалне потребе, по стручној процени Центра за социјални рад, а на основу усаглашеног плана активности народне кухиње за сваку наредну календарску годину између Центра, Црвеног крста и Градске управе надлежне за послове друштвених делатности. Поступак спремања и поделе бесплатних obroка народне кухиње организује и спроводи Црвени крст а по предлогу Центра за социјални рад Града Чачка.

**11. Решавање стамбених потреба социјално угрожених лица** - Скупштина града Чачка је решењем бр. 06-46/2021-I од 01. и 02.04. 2021. године дала на коришћење Градској стамбеној агенцији града Чачка 34 стана у јавној својини града Чачка, од укупно 40 станова чији је корисник био Центар за социјални рад. За преосталих 6 станова током 2023. године послат је захтев Граду Чачку за утврђивање носиоца права коришћења и нису до сада предата Градској стамбеној агенцији на коришћење.

**12. Право на комуналне субвенције за породице са троје и више деце и дететом са сметњама у развоју** - Одлуком о додатној финансијској подршци породици са децом као мери посебног подстицаја рађања породицама са троје и више деце и породицама са дететом са сметњама у развоју утврђено је право на субвенционисање трошкова комуналних услуга. Субвенционисање трошкова комуналних услуга остварује се за комуналне услуге које врше јавна комунална предузећа чији је оснивач град (ЈКП "Водовод", ЈКП "Чачак", ЈКП "Комуналац, ЈКП "Моравац" или месна заједница (сеоски водовод и канализација, одношење смећа).

Центар прима захтеве за коришћење услуга социјалне заштите и као упутни орган спроводи поступак обраде и процене. Доноси решење за признавање права на следеће услуге: помоћ у кући, прихватилиште за незбринута лица, дневни боравак за децу, младе и одрасла лица са сметњама у развоју, персоналну асистенцију и личног пратиоца детета. Установа „Зрачак“ пружа ове услуге и прати даљу реализацију сваке појединачне услуге у складу са стандардима. Са формирањем ове изузетно значајне установе социјалне заштите додатно су ојачане услуге на територији града и у наредној години сарадња ће се одвијати у складу са најбољим интересом корисника.

## 4. ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Професионално усавршавање стручних радника услов је за напредовање и стицање, односно обнављање лиценце, а Центар је дужан да стручном раднику обезбеди стручно усавршавање, у складу законом, а према плану стручног усавршавања. Стручни радници не могу самостално радити док не обаве приправнички стаж и не положи испит за лиценцу пред комисијом Коморе социјалне заштите.

Новозапосленима и волонтерима ангажованим као стручни радници и стручни сарадници обезбедиће се обука на радном месту са одређеним стручним радником, супервизором, односно стручним радником – ментором у трајању не мање од 60 часова.

Планом стручног усавршавања за 2025. годину предвиђено је похађање првенствено оних обука које су акредитоване од стране Републичког завода за социјалну заштиту, али и других едукација које омогућавају стицање бодова неопходних за добијање и обнављање лиценце. Са становишта рационалности и сврсисходности стручног усавршавања план Центра би требало да буде усаглашен са планом развоја кадрова који доноси министар надлежан за социјалну заштиту и програмом унапређења професионалних компетенција стручних радника који доноси Комора социјалне заштите. И поред тога што наведена акта нису донета за 2026. годину, Центар, полазећи од законске обавезе, доноси план стручног усавршавања стручних радника и осталих запослених.

Служба за заштиту деце и младих

### 1. Циљ стручног усавршавања

Унапређење стручних знања и практичних вештина запослених у области:

- Заштите деце од занемаривања, злостављања и експлоатације,
- Рад са породицама у ризику
- Процене, планирања и вођења случаја,
- Мултисекторске сарадње,
- Очување професионалне добробити запослених.

### 2. Циљна група

- Стручни радници (социјални радници, психолози, педагози, андрагози)
- Водитељи случаја
- Супервизори
- Руководилац (по потреби)

### 3. Предлог акредитованих програма и обука (по приоритетима)

- Процена ризика и потреба детета и породице.

- Рад са децом изложеном насиљу, занемаривању и трауми.
- Негативна искуства у детињству и интервенције у пракси. Посебно значајно за дугорочну заштиту и превенцију.
- Рад са породицама у висококонфликтним разводима.
- Процена подобности хранитеља и усвојитеља – „Да или не“.
- Подршка деци у хранитељству и биолошким породицама.
- Мултисекторска сарадња у заштити деце (ЦСР - школа – здравство - полиција).
- Заступање интереса детета пред другим системима.
- Превенција професионалног сагоревања и саморефлективна пракса.

#### 4. Начин реализације

- Учешће у акредитованим програмима (РЗСЗ, Комора, ПЗСЗ)
- Комбиновано: уживо/онлајн
- Интерне радионице након обуке (пренос знања колегама)

#### 5. Праћење и евалуација

- Потврда о похађању (бодови)
- Самопроцена примене знања у пракси
- Разматрање ефеката на квалитет рада са корисницима

### Служба за заштиту одраслих и старих

Концепт бриге о себи у свакодневним изазовима у раду, 2 запослена.

Превенција синдрома сагоревања код професионалаца у социјалној заштити, 3 запослена.

Преговарање са тешко сарадљивим корисницима у социјалној заштити, 3 запослена.

Тимски рад у центрима за социјални рад са посебним освртом на улогу и одговорност правника, 2 запослена,

Вођење случаја у центрима за социјални рад, 1 запослени.

### Служба за управно-правне послове са канцеларијом за материјалну подршку и пријемном канцеларијом

Акредитованои програм обуке „Концепт бриге о себи у свакодневним изазовима у раду“, 5 запослених.

Акредитовани програм обуке „Неодложне интервенције и рад мобилног тима“ 6 запослених.

Акредитовани програм обуке „Старатељска овлашћења и њихова злоупотреба“ 3 запослена.

Акредитовани програм обуке „Превенција синдрома сагоревања код професионалаца у социјалној заштити“, 7 запослених.

Акредитовани програм обуке „Ефикасна комуникација са старима“ 2 запослена.

Акредитовани програм обуке „Преговарање са тешко сарадљивим корисницима у социјалној заштити“, 5 запослених.

Акредитовани програм обуке „Поступање центра за социјални рад у организовању помоћи и подршке породици у случајевима постојања ризика од измештања деце“ 1 запослени.

Акредитовани програм обуке „Тимски рад у центрима за социјални рад са посебним освртом на улогу правника у тиму“ 4 запослена.

Обуке из области заштите података о личности и информација од јавног значаја 1 запослени.

Обука за рад у ДЕВЛ инфо бази Републичког завода за статистику 1 запослени.

Едукације из области родне равноправности и родно одговорног буџетирања, 2 запослена.

Служба за реализацију локалних права и услуга у социјалној заштити из надлежности града  
Чачка

Деца са сметњама у развоју – тешкоће, потреба и подршка, 2 запослена

Концепт бриге о себи у свакодневним изазовима у раду, 3 запослена

Едукације које организује Агенција за спречавање корупције, 2 запослена

Едукације из области родне равноправности и родно одговорног буџетирања, 1 запослени

Стратегије суочавања са стресом, 3 запослена

Ризици, одговорност и правна заштита стручних радника у социјалној заштити, 3 запослена

Превенција синдрома сагоревања код професионалаца у социјалној заштити, 3 запослена

Едукације из области јавних набавки.

Запослени на финансијско административним пословима неопходно је да похађају семинаре на којима се обрађују:

- Пословне обавезе финансијске службе
- Планирање финансија
- Рачуноводство и извештавање
- Порези и доприноси

Системи контроле - Програм стручног оспособљавања за вођење пословних књига, састављање и презентацију финансијских извештаја у складу са МРС за јавни сектор на готовинској основи. Програм се реализује похађањем обука, стручних курсева, семинара и предавања. Обуке се спроводе континуирано током целе године по областима:

- МРС за јавни сектор
- Јавне финансије
- Буџетско рачуноводство

Обуке организују државни органи и организације који су за то стручно, кадровски и технички оспособљени. Организатор је у обавези да полазнику изда потврду о похађању обуке.

Најављено је и увођење обједињеног рачуноводственог информационог система ОРИС, у току 2026. године. За примену ОРИС-а биће благовремено организована обука запослених у финансијској служби.

Такође неопходно је присуство семинарима који обрађују само једну област у рачуноводству да би запослени били упознати са свим изменама прописа, најчешће код :

- Зараде, накнаде и остала примања
- Порески третман исплата јубиларних награда, солидарне помоћи, отпремнина запосленима
- Периодични извештаји о извршењу буџета
- Редован годишњи попис имовине и обавеза
- Подношење у информациони систем годишњег финансијског извештаја.

## 5. ПЛАНИРАНЕ ПРОГРАМСКЕ И ПРОЈЕКТНЕ АКТИВНОСТИ

Установама социјалне заштите (индиректни корисници министарства) утврђује се расподела средстава у складу са чланом 50. Закона о буџетском систему и Закона о буџету Републике Србије врши се расподела средстава.

Расподела се врши за Раздео 30 – Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Програм 0902 – Социјална заштита, Функција 070 – Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту за :

- Програмску активност 0005 – Обављање делатности установа социјалне заштите
- Програмску активност 0013 – Подршка раду хранитеља,
- Програмску активност 0015 – Подршка раду установа социјалне заштите и
- Програмску активност 0016 – Права корисника ван мреже установа социјалне заштите.

У оквиру УН програма „ПРО – Локално управљање за људе и природу“ који доприноси побољшању квалитета живота грађана и грађанки кроз унапређење локалног управљања, социјалне укључености и заштите животне средине у 110 градова и општина широм Србије и које могу да конкуришу са пројектима, граду Чачку је одобрен пројекат Саветовалиште за брак и породицу, а град је Споразумом реализацију услуге поверио Центру.

Програм подршке заједнички спроводе агенције Уједињених нација у Србији – UNOPS, UNICEF, UNFPA i UNEP, у сарадњи са Владом Републике Србије и уз финансијску подршку Владе Швајцарске. У периоду од 1. јануара 2023. до 31. децембра 2026. године програм ће пружати техничку подршку, изградњу капацитета и обезбеђења бесповратних средстава за пројекте које одобрени.

Све програмске активности се спроводе у партнерству са Владом Србије, министарством државне управе и локалне самоуправе, Министарством за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и Министарством заштите животне средине.

Средства за пружање услуге Саветовалиште за брак и породицу обезбеђена су грантом Канцеларије Уједињених нација за пројектне услуге (UNOPS) уз учешће Носиоца пројекта кроз програм ПРО. Укупна вредност пројекта је 31.100 америчких долара, од чега 26.500 обезбеђује донатор, а 4.600 Носилац пројекта.

Успостављање и континуирано пружање у трајању од 8 месеци услуге Саветовалиште за брак и породицу реализоваће се у оквиру пројекта „Саветовалиште за брак и породицу у Чачку“ од октобра 2025. године до јуна 2026. године. Радно време Саветовалишта за брак и породицу за време трајања пројекта ће бити од 15 до 19 часова.

Град Чачак је носилац пројекта а партнери на пројекту Дом здравља Чачак, предшколске установе „Моје детињство“, „Радост“ и установа „Зрачак“ док је Центар за социјални рад града Чачка реализатор активности. Услуга ће бити доступна свим грађанима града Чачка и биће бесплатна.

Опремљене су две канцеларије и мања сала за групни рад на другом спрату пословног објекта у Пиварској број 1.



Услуга се састоји од:

- саветодавног рада са појединцима, партнерима или породицама у циљу разрешења интра и интер-персоналних проблема – 5 пута недељно;
- терапијског рада са појединцима, партнерима или породицама у циљу разрешења интра и интер-персоналних проблема – 3 пута недељно;
- превентивног саветодавног рада са породицама у којима партнери желе да побољшају своје родитељско функционисање или се адекватно припреме за родитељство – 5 пута недељно;
- пружања услуге саветодавно-терапијског рада брачним паровима у поступку развода – 3 пута недељно;
- медијације, односно алтернативног решавања спорова, у коме стране желе да спорни однос реше мирним путем уз помоћ једног или више посредника - медијатора који кроз договарање и преговарање помажу клијентима да постигну заједничко решење и дођу до споразума који ће решити њихов спорне односе и бити прихватљив за обе стране – 1 пут недељно;
- едукативних радионица и округлих столова на тему значаја функционисања породице по здравље појединца и заједнице – једном у 2 месеца;
- саветодавно-терапијског ради са породицама у којима постоји насиље, занемаривање или злостављање деце, алкохолизам, душевна болест родитеља – 3 пута недељно;
- учествује у аналитичко истраживачком раду из области рада саветовалишта – 1 пут месечно.

## 6. ПЛАНИРАНЕ ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ

Центар нема потребе за планирањем инвестиционих активности у 2026. години.

## 7. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

### ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ГРАДА ЧАЧКА ЗА 2026. ГОДИНУ

Овим финансијским планом се утврђују приходи и примања, расходи и издаци Центра за социјални рад града Чачка за 2026. годину.

#### ПРЕГЛЕД ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА ПО ИЗВОРИМА ФИНАНСИРАЊА

Екон. класифи.	Организациона класификација	Износ динара /укупно/	Буџет Републике ивор финансирања 01	Буџет града ивор финанс. 07
733000	Текући трансфери од других нивоа власти	91.952.000,00		91.952.000,00
791000	Приходи из буџета Републике	77.317.546,00	77.317.546,00	
	<b>УКУПНО</b>	<b>169.269.546,00</b>	<b>77.317.546,00</b>	<b>91.952.000,00</b>

#### ПРЕГЛЕД РАСХОДНИХ АПРОПРИЈАЦИЈА

Економ. класификација	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	Износ динара /укупно/	На терет буџета Републике Извор финансирања 01	На терет буџета града Извор финансирања 07
	<b>ПРОЈЕКТНА АКТИВНОСТ 0005</b>	<b>152.220.808,00</b>	<b>60.268.808,00</b>	<b>91.952.000,00</b>
411000	Плате и додаци и накнаде запослених	59.828.000,00	46.828.000,00	13.000.000,00
4111	Плате, додаци и накнаде запослених	59.828.000,00	46.828.000,00	13.000.000,00
412000	Доприноси на терет послодавца	9.064.000,00	7.094.000,00	1.970.000,00
4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	5.983.000,00	4.683.000,00	1.300.000,00
4122	Допринос за здравствено осигурање	3.081.000,00	2.411.000,00	670.000,00

<b>413000</b>	<b>Накнаде у натура</b>	<b>72.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>71.000,00</b>
4131	Поклон честитке за децу запослених	72.000,00	1.000,00	71.000,00
<b>414000</b>	<b>Социјална давања запосленима</b>	<b>2.601.808,00</b>	<b>2.400.808,00</b>	<b>201.000,00</b>
4141	Исплата за време одсус. на терет фондова	1.000,00	1.000,00	
4143	Отпремнина и помоћи	2.400.808,00	2.399.808,00	1.000,00
4144	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи	200.000,00		200.000,00
<b>415000</b>	<b>Накнада трошкова за запослене</b>	<b>1.700.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
4151	Превоз на посао и са посла	1.700.000,00	1.200.000,00	500.000,00
<b>416000</b>	<b>Награде запосленима и остали посебни расходи</b>	<b>412.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>162.000,00</b>
4161	Јубиларне награде и остали посебни расх.	412.000,00	250.000,00	162.000,00
<b>421000</b>	<b>Стални трошкови</b>	<b>5.257.000,00</b>	<b>335.000,00</b>	<b>4.922.000,00</b>
4211	Трош.платног промета,банкарске услуге	350.000,00		350.000,00
4212	Енергетске услуге	450.000,00	50.000,00	400.000,00
4213	Комуналне услуге	3.225.000,00	25.000,00	3.200.000,00
4214	Услуге комуникација	682.000,00	10.000,00	672.000,00
4215	Трошкови осигурања	300.000,00	250.000,00	50.000,00
4216	Закуп имовине и опреме	250.000,00		250.000,00
<b>422000</b>	<b>Трошкови путовања</b>	<b>970.000,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
4221	Трошкови службених путовања у земљи	970.000,00	900.000,00	70.000,00
<b>423000</b>	<b>Услуге по уговору</b>	<b>10.690.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>10.090.000,00</b>
4232	Компјутерске услуге	370.000,00	250.000,00	120.000,00
4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	220.000,00	150.000,00	70.000,00
4234	Услуге информисања	50.000,00		50.000,00
4235	Стручне услуге	9.000.000,00		9.000.000,00
4237	Репрезентација	240.000,00	170.000,00	70.000,00
4239	Остале опште услуге	810.000,00	30.000,00	780.000,00
<b>424000</b>	<b>Специјализоване услуге</b>	<b>300.000,00</b>		<b>300.000,00</b>
4243	Медицинске услуге	300.000,00		300.000,00
<b>425000</b>	<b>Текуће поправке и одржавање</b>	<b>320.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>170.000,00</b>
4251	Текуће поправке и одржавање пословног простора	150.000,00	50.000,00	100.000,00
4252	Текуће поправке и одржавање опреме	170.000,00	100.000,00	70.000,00
<b>426000</b>	<b>Материјал</b>	<b>1.369.000,00</b>	<b>369.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
4261	Административни материјал	340.000,00	90.000,00	250.000,00
4263	Стручна литература	250.000,00	100.000,00	150.000,00
4264	Материјал за саобраћај	479.000,00	79.000,00	400.000,00

4268	Материјал за одржавање хигијене и угоститељство	200.000,00	50.000,00	150.000,00
4269	Материјали за посебне намене	100.000,00	50.000,00	50.000,00
<b>472000</b>	<b>Накнаде за социјалну заштиту из буџета</b>	<b>59.050.000,00</b>		<b>59.050.000,00</b>
4723	Накнаде из буџета за децу и породицу	4.000.000,00		4.000.000,00
4726	Накнаде из буџета у случају смрти кори-сника социјалне помоћи	800.000,00		800.000,00
4728	Накнада из буџета за становање и живот-огревно дрво	11.250.000,00		11.250.000,00
4728	Накнаде из буџета за становање и живот- Субвенције комуналних услуга обичне НСП	1.000.000,00		1.000.000,00
4728	Накнаде из буџета за становање и живот – Субвенције комуналних услуга породице	10.000.000,00		10.000.000,00
4729	Једнократне и друге помоћи	32.000.000,00		32.000.000,00
<b>482</b>	<b>Порези и обавезне таксе</b>	<b>185.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
4821	Регистрација возила- остали порези	115.000,00	80.000,00	35.000,00
4822	Обавезне таксе	70.000,00	60.000,00	10.000,00
<b>483000</b>	<b>Новчане казне и пенали по решењу судова</b>	<b>2.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
4831	Новчане казне и пенали по решењу судова	2.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>512000</b>	<b>Машине и опрема</b>	<b>400.000,00</b>		<b>400.000,00</b>
5122	Административна опрема	400.000,00		400.000,00
	<b>ПРОЈЕКТНА АКТИВНОСТ 0013</b>	<b>15.728.738,00</b>	<b>15.728.738,00</b>	
<b>423000</b>	<b>Услуге по уговору</b>	<b>13.928.738,00</b>	<b>13.928.738,0</b>	
4239	Накнада за рад хранитеља	13.928.738,00	13.928.738,0 0	
<b>472000</b>	<b>Накнаде за социјалну заштиту из буџета</b>	<b>1.800.000,00</b>	<b>1.800.000,00</b>	
4723	Накнаде из буџета за децу и породицу	1.800.000,00	1.800.000,00	
	<b>ПРОЈЕКТНА АКТИВНОСТ 0016</b>	<b>1.320.000,00</b>	<b>1.320.000,00</b>	
<b>472000</b>	<b>Накнаде за социјалну заштиту из буџета</b>	<b>1.320.000,00</b>	<b>1.320.000,00</b>	
4728	Накнаде из буџета- смештај корисника у установе ван мреже социјалне заштите	1.320.000,00	1.320.000,00	
	<b>УКУПНО</b>	<b>169.269.546,00</b>	<b>77.317.546,00</b>	<b>91.952.000,00</b>

## 10. ПЛАН РАЗВОЈА НОВИХ УСЛУГА

Кроз континуирани рад са корисницима Центар је у прилици да оствари непосредне увиде у незадовољне потребе и недостајуће услуге којима би се одговорило на њих. Кроз своје извештаје Центар дуже време указује на Одлуком о правима и услугама социјалне заштите из надлежности града Чачка прописане, али још увек неустављене услуге социјалне заштите. Једна од тих услуга је Саветовалиште за брак и породицу.

Као отворен облик социјалне заштите који омогућава продужен и продубљен рад са породицом, Саветовалиште се бави саветодавно-терапијским радом, превентивним активностима, информативно-едукативним, у одређеним случајевима и истраживачким радом. Циљна група је здрава и популација са ризиком, а предмет рада су индивидуални, партнерски, родитељски и породични проблеми. Успостављањем Саветовалишта пружила би се неопходна додатна подршка свим породицама које су суочавају са кризним ситуацијама, а посебно породицама које припадају осетљивим друштвеним групама.

Превентивна улога Саветовалишта огледа се у: превазилажењу брачне кризе, смањењу бракоразводних поступака, очувању квалитета узајамне комуникације родитеља међу собом и родитеља са децом и након развода, помоћ младим брачним паровима у превазилажењу партнерских проблема и проблема у релацијама са примарним породицама својих партнера, затим у развоју осећаја компетентности у брачним и родитељским улогама.

Реализацијом започетог пројекта и успостављањем услуге по окончању пројекта у јуну месецу 2026. године је приоритет Центра за наредну годину.

Програм допет на седници Управног одбора Центра за социјални рад града Чачка дана 23.01.2026.године, под редним бројем 02-ХП-У-2/2026. године.



ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Никола Јакшић



ВД ДИРЕКТОР

Стефани Милосављевић Остојић  
дипломирани правник