

Република Србија  
**ГРАД ЧАЧАК**  
Градско веће  
Број: 06-69/2026-III  
11. мај 2026. године  
Ч А Ч А К

## **СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА**

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 84. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр.6/2019),

Градско веће града Чачка, на седници одржаној 11. маја 2026. године, размотрило је

### **ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЈКП „ПАРКИНГ СЕРВИС“ ЧАЧАК ЗА 2025. ГОДИНУ**

па предлаже Скупштини да донесе

### **ЗАКЉУЧАК**

**УСВАЈА СЕ** Извештај о пословању ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак за 2025. годину, који је усвојио Надзорни одбор ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак, на седници одржаној 25. марта 2026. године, број 432/2.

Извештај на седници Скупштине је Зоран Благојевић, директор ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак.

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ СЕДНИЦОМ  
Заменик градоначелника  
**Владан Милић**





**JKP "ПАРКИНГ СЕРВИС"  
ЧАЧАК**

32000 Чачак, ул. Цара Лазара 51  
Тел/факс: +381 32 5376 870; +381 32 5376 871  
E-mail: parkingservisacacak@mts.rs  
www.parkingacacak.co.rs

МБ: 20518898 • ПИБ: 106026531 • ТР: 325-9500600050576-30 ОТП банка • 200-2449510111022-70 Поштанска штедионица • 340-11013427-80 Ерсте банка

JKP „ПАРКИНГ СЕРВИС“ ЧАЧАК  
Бр. 549/2  
Датум: 27.04.2026. год  
Чачак

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

ГРАДСКОМ ВЕЋУ

**ПРИМЉЕНО: 29. 04. 2026**  
**ГРАД ЧАЧАК**  
**ГРАДСКА УПРАВА**  
**ПИСАРНИЦА ЧАЧАК**

Предмет: JKP „ПАРКИНГ СЕРВИС“ ЧАЧАК  
Достава извештаја о пословању за 2025. годину

Поштовани,

У прилогу дописа достављамо Вам извештај о пословању за 2025. годину – на оцену и сагласност.

Срдачан поздрав,

Зоран Благојевић, директор  
JKP „Паркинг сервис“ Чачак



Прилог:

- Извештај о пословању за 2025. годину,
- Одлука надзорног одбора

ЖКП „Паркинг сервис“ Чачак  
Број: 432/2  
25.3.2026.године  
Ч а ч а к

На основу члана 22 Закона о јавним предузећима („Сл. гл. РС“ бр.15/2016, 88/2019) и члана 45. став 1.тачка 5. Статута ЖКП „Паркинг сервис“ Чачак („Сл. лист града Чачка“ бр. 8/2017) Надзорни одбор ЖКП „Паркинг сервис“ Чачак на седници одржаној дана 25.3.2026.године донео је следећу

## О Д Л У К У

Усвајају се редовни годишњи финансијски извештаји о пословању предузећа са мишљењем ревизора за 2025. годину са стањем на дан 31.12.2025 године за јавно објављивање и статистичке сврхе.

Саставни део ове одлуке су:

1. Биланс стања на дан 31.12.2025. године
2. Биланс успеха за период 01.01.-31.12.2025. године
3. Напомене уз финансијски извештај за 2025. годину
4. Извештај независног ревизора „Cor consult DOO“ Београд

### О б р а з л о ж е њ е

Независни ревизор „Cor consult DOO“ Београд наводи да су обавили ревизију приложених финансијских извештаја ЖКП Паркинг сервиса Чачак који обухвата: биланс стања на дан 31.12.2025. године, биланс успеха за период 01.01.-31.12.2025. године и напомене уз финансијске извештаје.

Независни ревизор је на финансијске извештаје ЖКП Паркинг сервис Чачак за 2025. годину изразио позитивно мишљење.

Председник Надзорног одбора  
ЖКП „Паркинг сервис“ Чачак

Бранко Бојовић



ЈКП „ПАРКИНГ СЕРВИС“ ЧАЧАК

Цара Лазара 51

Ч а ч а к

ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ  
ЈКП „ПАРКИНГ СЕРВИС“ ЧАЧАК  
ЗА 2025. ГОДИНУ

ОСНИВАЧ:	Град Чачак
СЕДИШТЕ:	Цара Лазара 51, Чачак
ДЕЛАТНОСТ:	5221- услужне делатности у копненом саобраћају
МАТИЧНИ БРОЈ:	20518898
ПИБ:	106026531

Ч а ч а к, 24. април 2026. године

## УВОД

ЈКП "Паркинг сервис" Чачак, са седиштем у улици Цара Лазара 51, основано је 15.12.2008. године одлуком Скупштине Града Чачка.

Шифра основне делатности ЈКП "Паркинг сервис" Чачак је 5221 – Услужне делатности у копноном саобраћају.

Поред претежне делатности предузеће обавља и делатност 42.11-изградња путева и аутопутева и то бојење и обележавање ознака на путевима, постављање ограда и саобраћајних ознака и сл., односно означавање општинских путева и улица вертикалном и хоризонталном сигнализацијом, односно постављање сигнализације у редовним и привременим условима.

Канцеларијски простор дирекције предузећа налази се у улици Цара Лазара 51 у Чачку. ЈКП "Паркинг сервис" Чачак у 2025. години сходно Одлуци о обављању комуналне делатности управљања јавним паркиралиштима (Сл. Лист града Чачка бр. 23/2021, 10/2022 и 27/2024), пружало је услуге на 34 паркиралишта (два затворена-наплатне рампе и тридесет три отворених) са 1454 паркинг места.

Предузеће своју основну делатност одржавања, коришћења и управљања јавним паркиралиштима у току 2025. године финансирало средствима које обезбеђује наплатом услуга за коришћење простора за паркирање.

У извештају су приказане основне активности ЈКП "Паркинг сервис" Чачак у 2025. години које су оствариване у складу са Програмом рада и финансијским планом ЈКП "Паркинг сервис" Чачак за 2025. годину.

Приказана је структура извора финансирања, као и структура расхода.

Наведене су активности којима је реализован Програм рада, начин трошења средстава за реализацију програма.

Приказан је Биланс стања и Биланс успеха предузећа за 2025. годину.

### Организациона структура:

Органи предузећа су:

- Надзорни одбор - орган надзора
- Директор предузећа - орган пословодства.

Надзорни одбор се састоји од председника и два члана.

Надзорни одбор је именован Решењем Скупштине града Чачка бр. 06-216/2021-I од 28. и 29. децембра 2021.године, са мандатом од четири године, који је истекао 29. децембра 2025. године а нови Надзорни одбор именован решењем бр. 06-189/2025-I од 10,11,12 и 13. децембара са мандатом од четири године а који је почео да тече од 30.12.2025.године у саставу:

Председник Надзорног одбора, представник оснивача Бранко Бојовић, дипл. инж. машинства запослен у „Компанији Слобода“ од 2002. године на радном месту водећи конструктор.

Члан Надзорног одбора, представник оснивача Милош Димитријевић, специјалиста електротехнике запослен у Електропривреди Србије.

Члан Надзорног одбора Наташа Плазанић, представник запослених, специјалиста струковни економиста, шеф економско финансијске службе.

Директор ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак, Зоран Благојевић дипл. инж. електротехнике је именован Одлуком Скупштине града Чачка бр. 06-109/2022 од 26. и 27. јула 2022. године.

Организациона структура ЈКП "Паркинг сервис" Чачак прилагођена је потребама предузећа и приказана је на следећем дијаграму:



## РАД ОРГАНА НАДЗОРА

У току 2025. године Надзорни одбор предузећа одржавао је седнице по потреби. На седницама Надзорног одбора разматрана су актуелна питања из рада и пословања ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак у 2025. години и донете су потребне одлуке и закључци. Организационих проблема није било.

Надзорни одбор је радио у складу са Пословником о раду Надзорног одбора ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак а сва питања која су била на дневном реду решавао је доношењем једногласних одлука и закључака.

Уз овај извештај приложен је и извештај о раду Надзорног одбора.

## ИЗВЕШТАЈ О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ ЗАПОСЛЕНИХ У 2025. ГОДИНИ

У погледу спровођења и унапређења безбедности и здравља на раду запослених који учествују у радним процесима, као и лицима која се затекну у радној средини, ради спречавања повреда на раду, професионалних обољења и обољења у вези са радом у 2025 години у ЈКП "Паркинг сервис" Чачак урађено је следеће:

- У јануару 2025 године дошло је до повреде запосленог Зорана Љубинца, на радном Помоћни радник. Повреда је окаректарисана као тешка повреда на раду. Попуњена је повредна листа и повреда је пријављена инспекцији рада, запослени се после боловања вратио и наставио рад.
- Урађена је обука Ненада Гавриловића, Филипа Белића, Будимира Станојевића, Ненад Марковића као и упознавање запослених теоријски и практично за безбедан и здрав рад (образац бр.6)
- Упознавање запослених са Актом о процени ризика, опасностима, штетностима ризицима на њиховим радним местима и конкретним мерама за смањење или спречавање ризика који би довели до повреда на раду.
- Усклађивање докуменације са новим Законом из Безбедности и здравља на раду ("Сл. гласник РС" бр. 35/2023),
- Извршена је набавка зимских средства и опреме за личну заштиту на раду по Акту о процени ризика (маркери, радна одела, радне ципеле, прслуци, мајице, панталоне, рукавице, кабанице, јакне, и сл.) и иста је подељена запосленим на коришћење.
- Ради се редовно испитивње опреме која подлеже превентивним и периодичним прегледима опреме за рад према Правилнику о поступку прегледа и провере опреме за рад и испитивања електричних инсталација и громобранских инсталација и испитивања услова радне средине ("Сл. гласник РС", бр. 76/24, 38/2025 и 118/25).
- Ради се редовно испитивње радне средине према Правилнику о поступку прегледа и провере опреме за рад и испитивања електричних инсталација и громобранских инсталација и испитивања услова радне средине ("Сл. гласник РС", бр. 76/24, 38/2025 и 118/25).

## СТРУКТУРА ИЗВОРА ФИНАНСИРАЊА

У 2025. години предузеће је располагало сопственом опремом за посебна и општа паркиралишта, опремом за рад наплате паркирања преко СМС порука (наплата СМС порукама је почела фебруара 2015.године) као и информатичко-техничком опремом за обављање стручно административних послова.

Предузеће располаже и адекватном кадровском структуром, која омогућава успешно и квалитетно обављање послова из основне делатности.

Кадровска структура у 2025. години била је прилагођена најнужнијим потребама предузећа.

Табела по квалификационој структури

Редни број	Квалификациона структура	Остварено 2024.	План 2025.	Остварено 2025.
1	2	3	4	5
1	НК	4	2	3
2	ПК			
3	КВ	4	7	10
4	ВКВ			
5	ССС	16	15	10
6	ВШ	2	1	2
7	ВСС	7	8	8
	укупно	33	33	33

## Паркиралишта

ЈКП "Паркинг сервис" Чачак располаже са уличним паркиралиштима на саобраћајницама у граду (отворена паркиралишта), и два затворена паркиралишта. Систем наплате паркирања организован је путем контролора и касира продајом наплатних карата са обезбеђеном контролом од стране контролора.

Наплата паркирања на отвореним паркиралиштима је вршена путем слања СМС порука, куповином „греб-греб“ картица код касира на наплатним рампама и трафикама, као а на затвореним паркинзима на наплатним рампама код касира – инкасаната.

Контролу над радом контролора и касира-инкасаната врше диспечери.

Укупан број обележених паркинг места по зонама за наплату паркирања је:

Паркинг Скадарска	125	паркинг места
Паркинг Такси станица	68	паркинг места
Екстра зона	242	паркинг места
Прва зона	261	паркинг места
Друга зона	256	паркинг места
Трећа зона	502	паркинг места
УКУПНО	1454	паркинг места

Прилог: **Табела уличних паркиралишта са бројем места за паркирање и зонама**

Р.Б.	Локација	Број пар.	Зона
1	Улица Кужељева	55	екстра
2	Улица Железничка социјално	34	екстра
3	Улица Скадарска	125	
4	Улица Господар Јованова	102	екстра
5	Улица Богићевићева	10	екстра
6	Улица Хајдук Вељкова	28	екстра
7	Улица Рајићева	13	екстра
8	Улица Кренов пролаз	7	1
9	Улица Железничка парк	28	2
10	Улица Карађорђева	26	1
11	Улица Филипа Филиповића	38	1
12	Улица Такси станица	68	
13	Улица Синђелићева	92	1
14	Улица Др Драгише Мишовића	59	1
15	Улица Обилићева 1 део	26	1
16	Улица Браће Глишић	13	1
17	Улица Светозара Марковића	43	2
18	Улица Обилићева 2 део	16	2
19	Улица Краља Петра I	74	2
20	Улица Јаше Продановића	17	2
21	Улица Бате Јанковића	18	3
22	Улица Цара Душана	28	3
23	Улица Ж. Колонија – Пошта 2	19	2
24	Улица Веселина Миликића	129	3
25	Улица Курсулина	25	3
26	Улица Немањина	79	3
27	Улица Коче Анђелковић	48	3
28	Улица Светог Саве	99	3
29	Улица Амицина	25	2
30	Улица Учитељска	20	3
31	Улица 9 Југовића	19	2
32	Улица Др. Драгише Мишовића 2	32	3
33	Улица Ломина	15	2
34	Улица Моравска	22	3

УКУПНО

1454 паркинг места

У улици Цара Душана по налогу ЈП Градац обележена је бицикличка стаза која иде од центра града улицом Цара Душана до градског бедема тиме је укинута 19 паркинг места у истој улици а обележено 28 паркинг места поред школе „Вук Караџић“ .

Обележен је и резервисан потребан број паркинг места намењен особама са инвалидитетом. У 2025. ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак је издало 273 паркинг карте за особе са инвалидитетом које се могу користити на територији Републике Србије.

ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак, је током 2025. године обележио сва паркиралишта у граду. Извршена је потребна хоризонтална сигнализација паркиралишта под наплатом, обележена су сва

расположива места. Свако паркинг место је обележено редним бројем паркинг места , означено бојом зоне паркирања и бројем за слање смс поруке.

Поред Дома здравља је обележено четири паркинг места за особе са инвалидитетом као и два паркинг места за кориснике хитне помоћи.

### ЦЕНОВНА СТРАТЕГИЈА у 2025. години

р.б.	Опис	Цена услуге са ПДВ-а 2024.год.	Цена услуге без ПДВ-а 2025.год.	Цена услуге са ПДВ-ом 2025.год.
Ценовник услуга паркирања на сталним паркиралиштима				
1.	<b>Зона екстра</b> Карта за паркирање путничких и комби возила за започети час (дозвољено време паркирања је 120 минута)	70,00	66,67	80,00
2.	<b>Зона прва</b> Карта за паркирање путничких и комби возила за започети час	50,00	50,00	60,00
3.	<b>Зона друга</b> Карта за паркирање путничких и комби возила за започети час	30,00	33,33	40,00
4.	<b>Зона трећа</b> Карта за паркирање путничких и комби возила за започети час	20,00	25,00	30,00
5.	<b>Зона трећа</b> Дневна карта за паркирање аутобуса и камиона	1.200,00	1.000,00	1.200,00
6.	<b>Затворени паркинг у улици Скадарској</b> Карта за паркирање путничких и комби возила за започети час	55,00	54,17	65,00
7.	<b>Затворени паркинг у улици Скадарској</b> Карта за паркирање камиона за започети час	100,00	83,33	100,00
8.	<b>Затворени паркинг "Такси станица"</b> Карта за паркирање путничких и комби возила за започети час	40,00	41,67	50,00
9.	<b>Дневна карта друга и трећа зона</b> Дневна карта за паркирање путничких и комби возила	200,00	250,00	300,00
10.	<b>Посебна дневна паркинг карта</b> за кориснике који поступају супротно одредбама члана 23. став 2. тачке 1-5. и 7. Одлуке о обављању комуналне делатности управљања јавним паркиралиштима	1.200,00	1.250,00	1.500,00
11.	<b>Месечна претплатна карта путничких и комби возила за прву зону</b> Карта за паркирање путничких и комби возила	3.580,00	3.500,00	4.200,00
12.	<b>Месечна претплатна карта путничких и комби возила за затворени паркинг у Улици Скадарска</b> Карта за паркирање путничких и комби возила	3.580,00	3.500,00	4.200,00
13.	<b>Месечна претплатна карта путничких и комби возила државних органа (министарства, пореске управе и други државних органи) за екстра зону и затворени паркинг у улици Скадарској</b> Карта за паркирање путничких и комби возила	3.580,00	3.500,00	4.200,00
14.	<b>Месечна претплатна карта путничких и комби возила за другу зону</b> Карта за паркирање путничких и комби возила	2.110,00	2.083,33	2.500,00
15.	<b>Месечна претплатна карта путничких и комби возила за трећу зону</b> Карта за паркирање путничких и комби возила	1.950,00	1.916,67	2.300,00
16.	<b>Месечна претплатна карта путничких и комби возила за затворени паркинг "Такси станица"</b> Карта за паркирање путничких и комби возила	1.380,00	1.375,00	1.650,00

17.	<b>Месечна претплатна карта путничких и комби возила за прву и другу зону</b> Карта за паркирање путничких и комби возила	4.180,00	4.166,67	5.000,00
18.	<b>Месечна претплатна карта путничких и комби возила за другу и трећу зону</b> Карта за паркирање путничких и комби возила	2.845,00	2.833,33	3.400,00
19.	<b>Месечна претплатна карта путничких и комби возила за прву зону, другу зону, трећу зону</b> Карта за паркирање путничких и комби возила	5.530,00	5.500,00	6.600,00
20.	<b>Месечна претплатна карта путничких и комби возила државних органа (министарства, пореске управе и других државних органи) за екстра зону, прву зону, другу зону, трећу зону и затворени паркинг у улици Скадарској</b> Карта за паркирање путничких и комби возила	5.530,00	5.500,00	6.600,00
21	<b>Месечна претплатна карта регистрованих такси возила за прву зону, другу зону, трећу зону и затворени паркинг у Улици Скадарска</b>	3.420,00	3.416,67	4.100,00

**Ценовник услуга паркирања возила повлашћених корисника власника или закупца стана или породичне стамбене зграде**

22.	<b>Месечна претплатна карта власника или закупца стана, породичне стамбене зграде за екстра зону</b> Карта за паркирање путничких и комби возила.	1.250,00	1.250,00	1.500,00
23.	<b>Месечна претплатна карта власника или закупца стана, породичне стамбене зграде за прву зону</b> Карта за паркирање путничких и комби возила.	1.140,00	1.125,00	1.350,00
24.	<b>Месечна претплатна карта власника или закупца стана, породичне стамбене зграде за затворени паркинг у улици Скадарској</b> Карта за паркирање путничких и комби возила.	1.140,00	1.125,00	1.350,00
25.	<b>Месечна претплатна карта власника или закупца стана, породичне стамбене зграде за другу зону.</b> Карта за паркирање путничких и комби возила.	890,00	875,00	1.050,00
26.	<b>Месечна претплатна карта власника или закупца стана, породичне стамбене зграде за трећу зону.</b> Карта за паркирање путничких и комби возила	630,00	666,67	800,00

**Ценовник услуга паркирања возила повлашћених корисника власника или закупца пословног простора**

27.	<b>Месечна претплатна карта власника или закупца пословног простора за екстра зону</b> Карта за паркирање путничких возила и комби возила		3.708,33	4.450,00
28.	<b>Месечна претплатна карта власника или закупца пословног простора за прву зону</b> Карта за паркирање путничких возила и комби возила	2.983,00	2.800,00	3.360,00
29.	<b>Месечна претплатна карта власника пословног простора или закупца за затворени паркинг у улици Скадарској</b> Карта за паркирање путничких возила и комби возила	2.983,00	2.800,00	3.360,00
30.	<b>Месечна претплатна карта власника пословног простора или закупца за другу зону</b> Карта за паркирање путничких возила и комби возила	1.758,00	1.666,67	2.000,00
31.	<b>Месечна претплатна карта власника пословног простора или закупца за трећу зону</b> Карта за паркирање путничких возила и комби возила	1.625,00	1.533,33	1.840,00

**Напомена:** Лицима која обављају пословну делатност издаје се повлашћена паркинг карта најмање на годину дана и под условом да унапред плате целокупан износ годишње накнаде за коришћење паркинг места, **умањен за попуст од 20%.** (Члан 21. став 5. Одлуке о обављању комуналне делатности управљања јавним паркиралиштима).

Ценовник услуга закупа паркинг места				
32.	Месечна преплата закупа паркинг места у екстра зони	30.000,00	25.000,00	30.000,00
33.	Месечна преплата закупа паркинг места у првој зони и затвореном паркингу у улици Скадарској	20.000,00	16.666,67	20.000,00
34.	Месечна преплата закупа паркинг места у другој зони	15.000,00	12.500,00	15.000,00
35.	Месечна преплата закупа паркинг места у трећој зони	10.000,00	8.333,33	10.000,00

Ценовник услуга резервације паркинг места				
36.	Дневна карта за резервацију места паркинг у екстра зони		1.250,00	1.500,00
37.	Дневна карта за резервацију паркинг места у првој зони и затвореном паркингу у улици Скадарској		833,33	1.000,00
38.	Дневна карта за резервацију паркинг места у другој зони		625,00	750,00
39.	Дневна карта за резервацију паркинг места ју трећој зони		416,67	500,00

Ценовник услуга резервације паркинг места плаћа се у складу са чланом 15. Одлуке о обављању комуналне делатности управљања јавним паркиралиштима, и то: по цени једног сата за тражену зону резервације а на период од најмање једног радног дана паркиралишта

Ценовник услуга паркирања на привременим или повременим паркиралиштима				
40.	<b>Карта за паркирање путничких возила и комби возила за започети час</b>	40,00	41,67	50,00
41.	<b>Карта за паркирање теретних возила, аутобуса, прикључних возила камп приколица и трактори за започети час</b>	300,00	291,67	350,00

Ценовник услуга изнајмљивања бицикли				
42.	<b>Изнајмљивање бицикле по започетом сату</b>	50,00	41,67	50,00
43.	<b>Дневно изнајмљивање бицикле (понедељак, уторак, среда, четвртак и петак)</b>	300,00	250,00	300,00
44.	<b>Викенд изнајмљивање бицикле (субота-недеља)</b>	600,00	500,00	600,00
45.	<b>Изнајмљивање бицикле дуже од 3 дана, за сваки следећи дан након изнајмљивања</b>	2.000,00	1.666,67	2.000,00

Ценовник услуга принудно уклањање, одвожење и чување возила				
46.	<b>Уклањање возила до 800 кг. по налогу службеног лица</b>	3.500,00	2.916,67	3.500,00
47.	<b>Уклањање возила која се налазе на посебним површинама до 800 кг. по налогу службеног лица</b>	4.000,00	3.333,33	4.000,00
48.	<b>Уклањање возила од 801кг. до 1330 кг. по налогу службеног лица</b>	4.000,00	3.333,33	4.000,00
49.	<b>Уклањање возила која се налазе на посебним површинама од 801кг. до 1330 кг. по налогу службеног лица</b>	5.000,00	4.166,67	5.000,00
50.	<b>Уклањање возила од 1331кг. до 1900 кг. по налогу службеног лица</b>	7.000,00	5.833,33	7.000,00
51.	<b>Уклањање возила која се налазе на посебним површинама од 1331 кг. до 1900. кг. по налогу службеног лица</b>	9.000,00	7.500,00	9.000,00
52.	<b>Уклањање возила од 1901кг. и више по налогу службеног лица</b>	10.000,00	8.333,33	10.000,00
53.	<b>Уклањање возила која се налазе на посебним површинама од 1901кг. и више по налогу службеног лица</b>	13.000,00	10.833,33	13.000,00
54.	<b>Паушали износ накнаде у случају да власник паркираног и заустављеног возила дође до тренутка одношења возила</b>	1.925,00	1.604,17	1.925,00
55.	<b>Одвожење хаварисаног возила до 10 километара</b>	1.800,00	1.500,00	1.800,00

56.	<b>Одвожење хаварисаног возила након 10 км. За сваки пређени километар</b>	135,00	112,50	135,00
57.	<b>Чување возила за сваки започети дан</b>	500,00	416,67	500,00

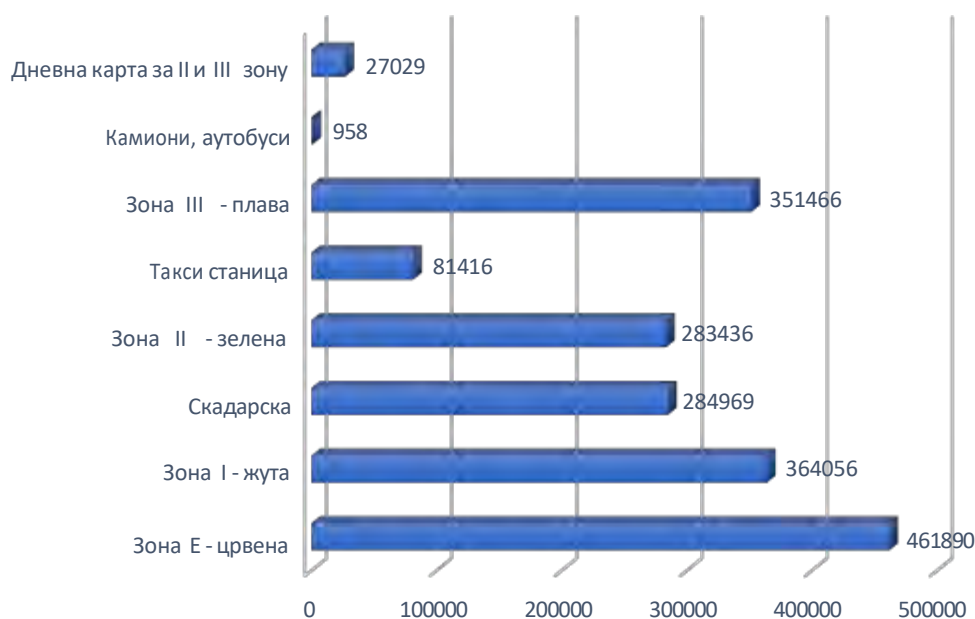
Ценовник услуга ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак усвојен је на седници Надзорног одбора под бројем 1356/2-1 дана 13.12.2024. године, усвојен од Скупштине Града Чачка бр.06-194/2024-I од 24,25. и 26. децембра 2024.године и објављен у Службеном листу града Чачка бр. 27 од 27. децембра 2024. године.

### ФИЗИЧКИ ОБИМ

Прилог: **Табела броја карата јануар-децембар 2025. године.**

1.	2.	Вредност услуге у дин. по започетом сату	Остварен и број карти за 2024.г.	Планирани број карти за 2025.г.	Остварени број карти за 2025.г.	Индекс 6/5	Индекс 6/4	Индекс 5/4
1.	2	3	4	5	6	7	8	9
2.	Зона Е - црвена	80	242676	400.000	461890	115,47	190,33	164,83
3.	Зона I - жута	60	239487	300.000	364056	121,35	152,01	125,27
4.	Зона - жута /пар.са рампом/	65	338312	450.000	284969	63,33	84,23	133,01
5.	Зона II - зелена	40	356902	450.000	283436	62,99	79,42	126,09
6.	Зона II - зелена /пар. такси ст./	50	90341	180.000	81416	45,23	90,12	199,25
7.	Зона III - плава	30	527439	600.000	351466	58,58	66,64	113,76
8.	Камиони, аутобуси	100	1309	2.000	958	47,90	73,19	152,79
9.	Дневна карта за II и III зону	300	41749	50.000	27029	54,06	64,74	119,76

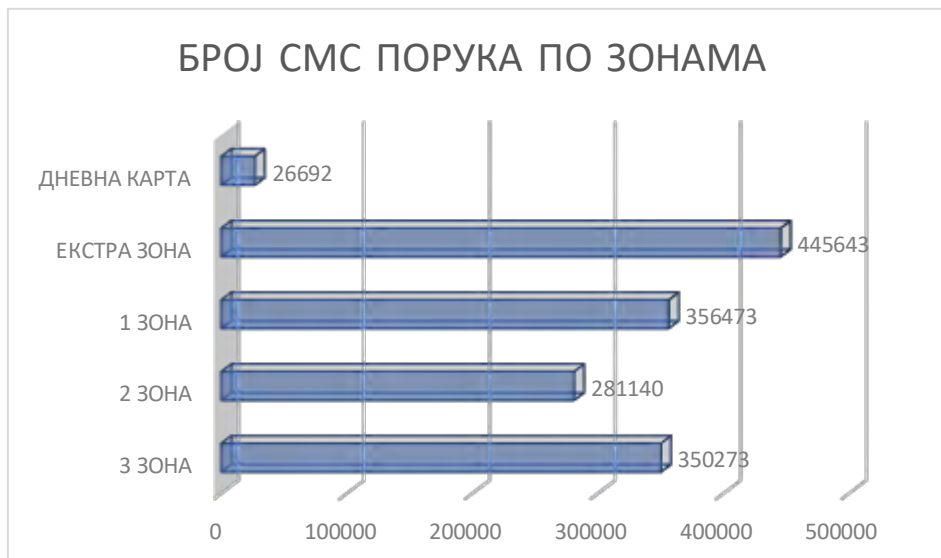
### БРОЈ КАРТА ПО ЗОНАМА ЗА 2025.ГОДИНУ



Индекс остварења броја продатих карата за 2024. године у односу на број продатих карти у 2023. години креће се у границама од 89,84 за карте за теретна возила до 137,90 за и трећу зону. Индекс остварења у односу на план у 2024. години износи од 50,19 за другу зону затворени паркинг такси станица до 121,25 за трећу зону.

Наплата паркирања путем смс порука приказана је на дијаграмима по зонама и оператерима.

На дијаграму је приказан физички обим смс порука по зонама



На дијаграму је приказан физички обим смс порука по оператерима.



табеларни приказ искоришћености паркинг места – број уплата по 1 паркинг месту

зона	укупан број карата	број паркинг места	просек
Зона Е - црвена	461890	242	1909
Зона I - жута	364056	136	2677
Скадарска	284969	125	2280
Зона II - зелена	283436	188	1508
Такси станица	81416	68	1197
Зона III - плава	351466	502	700
Дневна карта за II и III зону	27029	690	39



## ФИЗИЧКИ ОБИМ УСЛУГА КОМУНАЛНИХ ПОСЛОВА

Почетком септембра 2016.године набављено је и почело са радом специјално возило за одношење неправилно паркираних и хаварисаних возила – паука.

У току 2025. године извршено је 375 услуга одношења неправилно паркираних возила и то 293 уклањања неправилно паркираних возила и 82 покушаја уклањања неправилно паркираних возила.

Сви радници (возачи, пратиоци и чувари) ангажовани су да раде на депоу однетих возила, сходно потребама предузећа и оснивача.

Комунални послови, одношење и чување однетих возила, извршавају се по налогу саобраћајне полиције, комуналне инспекције и комуналне милиције.

Просек одношења возила по налогу за одношење у 2025. години износи 0,96 возила по радном дану (уклоњених возила за 304 радних дана у 2025. години).

У радној јединици за одношење возила „депо“ у складу са Законским прописима функционише физичко техничко обезбеђење.

Крајем 2023. године „депо“ предузећа је пресељен на нову локацију у улици Милосава Еровића 9а.

Уклањање возила до 800 кг	0
уклањање возила до 800 кг са пос.повр	0
уклањање возила од 801-1330 кг	42
уклањање возила од 801-1330 кг са пос.пов.	113
уклањање возила од 1331-1900 кг	39
уклањање возила од 1331-1900 кг са пос.пов.	94
уклањање возила од 1901 и више	2
уклањање возила од 1901 кг и више са пос.пов.	3
	293
одношење хаварисаног возила, услуга преноса	11
Покушај	82
Лежарина	218
За сваки пређени километар превоза	0
Одношење возила по налогу ком. инспекције	0

#### ПРЕТПЛАТНЕ КАРТЕ

Физички обим	Вредност услуге Јануар/фебруар- децембар 2025.г	Укупно карти физички обим у 2024.г.	Планирани физички обим у 2025.г.	Остварени физички обим у 2025.г.
Претплатне-месечне карте				
1	2	3	4	5
-претплатна месечна карта трећа зона возило станара	630/800	1197	2600	242/1606
-претплатна месечна карта друга зона возило станара	890/1050	521	650	41/675
-претплатна месечна карта прва зона возило станара	1.140/1.350	3004	1550	81/462
-претплатна месечна карта за затворени паркинг код «такси станица»	1.380/1.650	826	900	63/1020
-претплатна месечна карта трећа зона	1.950/2.300	1094	1200	78/724
-претплатна месечна карта друга зона	2.110/2.500	913	900	78/740
-претплатна месечна карта за другу и трећу зону	2.845/3.400	446	430	35/265
-претплатна месечна карта прва зона	3.580/4.200	1321	1450	106/595
-претплатна месечна карта за прву и другу зону	4.180/5.000	165	150	12/160
-претплатна месечна карта за све локације	5.530/6.600	274	250	22/120
-претплатне карте трећа зона повл. на год.д.	1.560/1840	36	100	0/36
-претплатне карте прва зона повл. на год.д.	2.864/3.360	84	150	0/24
-претплатне месечна карте тахи станица возило станара	890	29	20	2/0

-претплатне карте друга зона повл. на год.д.	1.668/2000	24	50	0/36
-претплатна карта екстра зона повл. на годину дана	4.450			72
претплатна карта Скадарска улица повл. на годину дана	3.360			96
-претплатна месечна карта екстра зона станар	1.500			461
-претплатна месечна карта Скадарска улица станар	1.350			484
-претплатна месечна карта државних органа за екстра, прву, другу, трећу зону и Скадарску улицу	6.600			124
-претплатна месечна карта државних органа за екстра зону и Скадарску улицу	4.200			348
-претплатна месечна карта Скадарска улица правна лица	4.200			684

Претплатне карте у 2025. години издаване су по захтеву грађана (физичких лица), предузећа (правних лица) и државних органа.

Промена цене услуга је извршена 01. фебруара 2025.године на основу Одлуке о обављању комуналне делатности управљања јавним паркиралиштима („Сл.Лист града Чачка“бр. 23/21, 10/22 и 27/24 од 27. 12.2025.г.) којом је извршено презонирање улица и Одлуке о давању сагласности на одлуку о ценама услуга ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак од 24, 25 и 26. децембра 2024. године („Сл.Лист града Чачка“бр.27/24).

Физички обим претплатних карата за 2025. годину планиран је према физичком обиму претплатних карата из 2024. године.

### УКУПАН ПРИХОД

Највећи део остварених прихода представљају приходи остварени од услуга паркирања по започетом сату, прихода од месечних карата, прихода од закупа паркинг места и прихода од посебних дневних карата.

Прилог: **Табела прихода од наплате услуга паркирања у 2025. години**

	Опис	Остварено 2024. г.	Планирано 2025. г.	Остварено 2025.г.	Индекс 4/3	Индекс 4/2
	1	2	3	4	5	6
	<b>ПРИХОДИ</b>					
1	Приходи од општих паркиралишта	66.921.830	116.208.334	91.236.680	78,51	136,33
2	Приходи од претплатних карата	14.642.129	18.562.083	17.499.459	94,28	119,51

3	Приходи од греб карти	275.649	320.000	263.300	82,28	95,52
4	Приходи од закупа паркинг места	8.484.475	14.500.000	7.825.000	53,97	92,23
5	Приходи од дневних карти	12.545.400	17.000.000	21.576.417	126,92	171,99
	<b>УКУПНО</b>	102.869.483	166.590.417	138.400.856	83,08	134,54

ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак у 2025. године Одлуком о обављању комуналне делатности управљања јавним паркиралиштима (Сл. Лист града Чачка бр. 21/2021,10/2022, 27/2024), наплаћује услуге за коришћење простора за паркирање друмских моторних возила и прикључних возила на уређеним и обележеним местима по сваком започетом сату.

Индекс укупног прихода од наплате услуга од општих паркиралишта остварено у односу на планирано у 2025. години је висок и износи 83,08 а у односу на 2024. годину 134,54.

Највећи индекс „остварено у односу на планирано“ је код прихода од посебних дневних карата и износи 126,92 а најмањи приход је од закупа паркинг места и његов индекс износи 53,97.

Индекс прихода од услуга паркирања који су планирани на основу остварених у 2025. години износи 83,08.

У оквиру ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак у сарадњи са Спортким центром Младост почетком јуна почео је са радом пилот пројекат РЕНТ А БАЈК (ЧА БАЈК). Изнајмљивање 100 бицикли обављало се до краја септембра на шест локација: затворен паркинг код Такси станице, Булевар Вука Карацића, ул. Драгише Мишовића, Љубић кеј, С. Ц. Младост и Алвладиница. У табели је приказан број сати изнајмљивања бицикала као и финансијски приход.  
-наплате услуге рента а бајка за период 01.07.-30.09.2025.год.

Услуге рента а бајк	Вред.услуге по сату	Број сати	Финансијски приход
1	2	3	5
Јул-септембар	50,00	626	26.083,00

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ЗА 2025. ГОДИНУ**

	Опис	Остварено 2024. г.	Планирано 2025. г.	Остварено 2025.г.	Индекс 4/3	Индекс 4/2
	1	2	3	4	5	6
1.	Приходи од услуга паркирања	102.869.483	166.590.417	138.400.856	83,08	134,54
3.	Приходи од паука	1.727.488	3.000.000	1.832.872	61,10	106,10
4.	Приходи од рента-бајка	41.000	200.000	26.083	13,04	63,62
5.	Приходи од обележавања	729.507	500.000	1.533.081	306,62	210,15
6.	Приходи од хоризонталне сигнализације	9.665.400	4.016.667	4.008.508	99,80	41,47
7.	Приходи од вертикалне сигнализације	5.734.700	6.393.333	6.392.920	99,99	111,48
8.	Приходи од премије осигурања	235.818	200.000			
9.	Приходи од субвенција	0	0			
10.	Приходи од камата	61.730	200.000	98.165	49,08	159,02
11.	Остали приходи	178.828	100.000	1.360.368	1.360,37	760,71
12.	Ванредни приходи -прих. од усклађ.вред.потраж. и	12.155		9.985		82,15
13.	Ванредни приходи		100.000			
		121.256.109	181.300.417	153.662.838	84,76	126,73

Прилог: *Табела укупног прихода у 2025. години*

Пословни приходи ЈКП “Паркинг сервиса“ Чачак су остварени од наплате услуге паркирања (појединачне карте, претплатне карте, закуп паркинг места и дневних карти), одношења и чувања неправилно однетих возила, прихода од посебних дневних карата, услуга обележавања хоризонталне сигнализације, услуга рентирања бицикли. Приход је приказан табеларно.

На основу остварених резултата и процене за период јануар-децембар 2025. године, извршена је процена остварења плана прихода за 2025. годину, која показује следеће:

- Индекс прихода од услуга паркирања у 2025. години у односу на план износи 78,03 а индекс остварених прихода у 2025. години у односу на остварене приходе у 2024. години износи 134,54.
- Индекс укупних прихода у 2025.години у односу на план износи 84,76 а индекс остварених прихода у 2025. години у односу на остварене приходе у 2024. години износи 126,73.

Предузеће је у 2025. години пословало позитивно користећи своје расположиве ресурсе и оптимално је користило своја паркиралишта.

## ОСТВАРЕНИ РАСХОД ЗА 2025. ГОДИНУ

Укупни трошкови и расходи ЈКП "Паркинг сервис" Чачак за 2025. годину

Опис	Остварено 2024. г.	Планирано 2025. год.	Остварено 2025.г.	Индекс 4/3	Индекс 4/2	Индекс 3/2
1	2	3	4	5	6	7
<b>УКУПАН ПРИХОД</b>	121.256.109	181.300.417	153.662.838	84,76	126,73	149,52
<b>УКУПНИ РАСХОДИ</b>	116.543.895	155.539.540	127.261.777	81,82	109,20	133,46
<i>Бруто зараде и остали лични расходи</i>	79.248.832	96.304.540	86.212.539	89,52	108,79	121,52
Бруто зараде	53.469.360	60.360.000	59.860.394	99,17	111,95	112,89
Доприноси на терет послодавца	8.100.609	9.144.540	9.068.850	99,17	111,95	112,89
Трошкови накнада члановима НО	592.593	600.000	592.593	98,77	100,00	101,25
Трошкови превоза	1.194.651	2.200.000	1.884.409	85,65	157,74	184,15
Отпремнина		1.500.000	161.814	10,79		
Трошкови дневница	77.119	200.000	30.420	15,21	39,45	259,34
Трошкови смештаја и тр.с.пут	31.270	100.000	29.200	29,20	93,38	319,80
Јубиларне награде		2.200.000	1.688.035	76,73	104,93	136,76
Солидарна помоћ и друга давања	1.608.666	20.000.000	12.896.824	64,48	90,99	141,10
Омладинска задруга	14.174.564	96.304.540	86.212.539	84,76	126,73	149,52
<i>Трошкови материјала</i>	5.778.462	17.869.000	10.865.538	60,81	188,04	309,23
Канцеларијски материјал - карте	1.011.546	1.550.000	1.054.907	68,06	104,29	153,23
Трош.материјала и боје за обележавање и хоризонталне сигнализације	2.269.989	6.000.000	3.030.715	50,51	133,51	264,32
Трошкови материјала,алата, сит.инвентара , рез.делова, мат. за хигијену	724.194	2.820.000	803.899	28,51	111,01	389,40
Трошкови саобраћајне вертикалне сигнализације	628.302	6.000.000	4.856.457	80,94	772,95	954,95
<i>Трошкови горива и енергије</i>	1.144.431	1.499.000	1.119.560	74,69	97,83	130,98
Трошкови електричне енергије и грејања	213.941	500.000	227.120	45,42	106,16	233,71
Гориво	930.490	999.000	892.440	89,33	95,91	107,36
<i>Трошкови производних услуга</i>	11.834.977	16.828.000	11.223.683	66,70	94,83	142,19
ПТТ трошкови- пошिल्ке	278.575	440.000	311.363	70,76	111,77	157,95

ПТТ трошкови-моб.и фик. Телеф. услуге	888.161	999.000	860.125	86,10	96,84	112,48
Трошкови интернет конекције за повезивање удаљених локација предузећа, присуп интернет сервисима и информационо-комуникационе услуге	416.198	999.000	884.067	-	212,42	240,03
ХТЗ ОПРЕМА	860.779	900.000	768.241	85,36	89,25	104,56
Одржавање опреме, основних средстава	356.456	660.000	211.009	31,97	59,20	185,16
Одржавање рачунарске и видео опреме	468.000	500.000	472.690	94,54	101,00	106,84
Одржавање опреме на паркингу, кућица и рампи	180.000	250.000	180.000	72,00	100,00	138,89
Одржавање теретних, путничких и др. возила	606.121	700.000	449.125	64,16	74,10	115,49
Одржавање паркиралишта, кућица на паркингу и кућица за рента бајка		100.000				
Одржавање видео надзора	180.000	200.000	180.000	90,00	100,00	111,11
Одржавање вертикалне сигнализације	399.360	400.000	388.206	97,05	97,21	100,16
Одржавање оптичних веза	240.000			-	-	163,04
Одржавање бицикли	92.000	150.000		65,00		
Трошкови текућег одржавања зграде		200.000	130.000	69,59	122,10	175,47
Трошкови рекламе	284.943	500.000	347.928	27,55	87,25	316,67
Трошак регистрације возила	31.579	100.000	27.552	97,92	100,00	102,12
Трошкови услуга одрж. Смс центра са модулом за наплату и контролу паркирања	2.448.000	2.500.000	2.448.000	84,62	146,67	173,33
Трошкови услуга оператора (Telekom, Yettel, AI, Globaltel)	2.307.730	4.000.000	3.384.853	-	-	182,85
Остали трошкови производних услуга - подизвођачи	1.585.996	2.900.000		77,78	116,67	150,00
Трошкови услуга заштите на раду	120.000	180.000	140.000	27,02	118,99	440,44
Трошкови комуналних услуга	34.057	150.000	40.524	90,00	100,00	111,11
Амортизација и дуг.резервација	5.824.113	8.000.000	7.174.871	89,69	123,19	137,36
Трошкови резервација	1.597.981					
Нематеријални трошкови	7.286.820	12.228.000	8.736.091	71,44	119,89	167,81
Стручна литература	293.980	350.000	170.000	48,57	57,83	119,06
Стручно усавршавање и семинари	498.107	750.000	361.548	48,21	72,58	150,57

Трошкови осигурања	738.322	950.000	753.240	79,29	102,02	128,67
Чланарина	125.166	200.000	131.592	65,80	105,13	159,79
Трошкови платног промета	303.127	400.000	326.136	81,53	107,59	131,96
Трошак репрезентације	294.673	500.000	234.707	46,94	79,65	169,68
Трошкови дана предузећа	249.864	300.000	280.000	93,33	112,06	120,07
Трошкови физичко техничког обезбеђења	2.542.080	3.700.000	2.702.050	73,03	106,29	145,55
Трошкови ревизорских и др. финан. консулт. услуга	130.000	350.000	225.000	64,29	173,08	269,23
Трошкови стручно-техничких послова	649.458	998.000	910.741	91,26	140,23	153,67
Трошкови адвокатских услуга	110.813	500.000	202.000	40,40	182,29	451,21
Трошкови одржавања књиг. софтвера	466.343	700.000	550.437	78,63	118,03	150,10
Трошкови одржавања софтвера за аутоматску наплату	396.000	400.000	396.000	99,00	100,00	101,01
Трошкови услуга центра за потрошаче	180.000	200.000	180.000	90,00	100,00	111,11
Трошкови урбан, геод. услуга и пројекти		200.000	150.000	78,63	118,03	150,10
Трошкови ФУК	0	300.000				
Остали нематеријални трошкови	308.887	1.430.000	1.162.640	81,30	376,40	462,95
Финансијски расходи	115	50.000		-	-	43478,26
Остали расходи ,отписи	2.718.189	2.000.000	1.406.481	70,32	51,74	73,58
Издатци за хуманитарне, спортске, образовне, научне, здравствене и друге намене	30.000	60.000	30.000	50,00	100,00	200,00
Остали непоменути расходи	2.224.406	2.200.000	1.612.573	73,30	72,49	98,90

<b>УКУПАН ПРИХОД</b>	121.256.109	181.300.417	153.662.838	84,76	126,73	149,52
<b>УКУПНИ РАСХОДИ</b>	116.543.895	155.539.540	127.261.777	81,82	109,20	133,46
<b>УКУПНА ДОБИТ</b>	4.712.214	25.760.877	26.401.061	102,49	560,27	546,68

ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак је пословну 2025. годину завршио позитивно са бруто добити од 26.401.061 динара. Након поднете пореске пријаве пореза на добит за 2025. годину предузеће је утврдило укупну обавезу у износу 4.233.942 динара. Укупан нето добитак предузећа после опорезивања за 2025. годину и додавања одложених пореских прихода од 353.640 износи 22.520.758 динара.

При остварењу расхода ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак у 2025. години водило је рачуна о стабилности пословања и задовољавању општих потреба.

Индекс расхода у 2025. години је 81,82 остварено у односу на планирано. Ниво бруто зарада и остали лични расходи током 2025. године у односу на Програм пословања за 2025. годину је остварен индексом од 89,52.

Трошкови накнада члановима Надзорног одбора су остварени индексом од 98,77 у односу на планирано у 2025. години, а у складу са одредбама члана 5. Одлуке о накнади за рад Надзорног одбора у јавном предузећу.

Трошкови солидарне помоћи и друга давања су остварени индексом од 76,73. У току 2025. године исплаћена је запосленима солидарна помоћ за ублажавање неповољног материјалног положаја а у складу са изменама чл. 105а Колективног уговора ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак (Сл. Лист града Чачка бр. 15/2017).

Трошкови материјала обухватају трошкове канцеларијског материјала, трошкове израде карата и ролни за наплату услуга паркирања, трошкове потрошног материјала за одржавање и резервне делове, трошкове боје за обележавање и одржавање сигнализације и осталог материјала. Индекс остварених у односу на планиране трошкове материјала износи 60,81.

Трошкови горива и енергије обухватају трошкове електричне енергије и грејања у дирекцији предузећа, кућица на паркиралиштима, просторијама депоа и трошкове горива за паук возило, теретна возила и путничка возила, трактор, машину за обележавање и др. транспортна средства и опрему. Индекс остварења ових трошкова у односу на планиране износи 74,69.

Трошкови производних услуга у 2025. години су имали индекс остварења од 66,70 и обухватају:

- ПТТ трошкове (трошкове пошиљки, телефонских рачуна, трошкови интернет конекције за повезивање удаљених локација предузећа, присуп интернет сервисима и информационо-комуникационе услуге и комуникације одржавања налога за рад СМС наплате)
- трошкове накнаде провајдерима и мобилним оператерима (СМС наплата паркирања /Мтс, А1, Yettel, Глобалтел),
- трошкове одржавања основних средстава, рачунарске и видео опреме, транспортних средстава, паркиралишта, депоа, вертикалне и хоризонталне сигнализације, поправки кућица, адаптације и остало.
- трошкове рекламе и пропаганде
- трошкови хтз опреме
- трошкове регистрације путничких и теретних возила,
- остали трошкови производних услуга ( трошкови комуналних услуга, трошкови услуга заштите на раду, и осталих производних услуга).

Нематеријални трошкови обухватају:

- трошкове осигурања, стручне литературе, платног промета, чланарина, семинара и стручног усавршавања, репрезентације, трошкови физичко-техничког обезбеђења, трошкове одржавања софтвера за аутоматску и смс наплату, трошкове адвокатских услуга, трошкове ревизорских услуга, трошкове одржавања софтвера књиговодственог програма, трошкове услуга центра за потрошаче и др. имају индекс остварења од 71,44 у односу на план 2025. године.

Остали нематеријални трошкови у 2025. години у односу на план за 2025.годину имају индекс остварења од 81,30 и обухватају трошкове здравствених услуга, трошкове административних такси, судских такси, трошкове читавања тахографских картица, судских такси, таксе за јавни медијски сервис, трошкове провизија за услуге продаје греб картица, трошкове одржавања сајта, накнада за заштиту и унапређење животне средине, таксе за истицање фирме и других нематеријалних трошкова.

Трошкови осталих расхода обухватају трошкове судског спора, накнада штета, расходања опреме, директних отписа и др.

Током 2025. године обновљена је и купљена нова опрема за контролу СМС наплате, а унапређен је видео надзор затворених паркиралишта и депоа. ЈКП „Паркинг сервис“ је у току 2025. године је извршило извођење радова на уређењу паркинга привременог паркиралишта „Такси 2“, уз набавку рампе са пратећом опремом, рачунарске и видео опреме.

Урађена је хоризонтална сигнализација – обележена су сва паркинг места у граду која су под наплатом, чак су обележена и места у ширем кругу која и нису била под наплатом. Извршена је набавка машине за обележавање коловозних ознака хладном пластиком у течном облику размере 1:1 која се наноси прскањем. Овако нанета хладна пластика је дуготрајнија, квалитетнија што се тиче обележавања, видљивости и постојаности али је скупља од стандардних боја. Сва вертикална сигнализација је прегледана, поправљена, додат је потребан број информативних знакова и додате су табле обавештења након презонирања улица.

Обележена су и бесплатна паркинг места за лица са инвалидитетом на паркиралиштима под наплатом, као и на свим предвиђеним местима у граду где је дозвољено паркирање ове категорије корисника.

## ИЗВЕШТАЈ О ОДРЖАВАЊУ ЈАВНИХ ПАРКИРАЛИШТА

ЈКП "Паркинг сервис" Чачак располаже уличним паркиралиштима на кључним саобраћајницама у граду и два затворена паркиралишта у најужем центру града.

Током 2025. године обележена су сва паркинг места под наплатом хоризонталном сигнализацијом паркинг места, бројем паркинг места, кратким бројем на који се шаље смс порука у боји зоне и поправљена сва вертикална сигнализација паркиралишта. Током целе године а нарочито у јесењем и зимском периоду кад је било запрљано, лишћа, прљавштине и мало кратког снега, паркиралишта су чишћена и одржавана редовно.

У току јесени - септембра 2025. године на основу Налога и Решења дошло је до померања паркинг места у улици Цара Душана и по налогу ЈП Градац оцртана је бицикличка стаза која иде од центра града улицом Цара Душана иза факултета све до базена. Овим је град добио бицикличку стазу којом грађани безбедно могу да возе и иду на спортске терене, базен, до бране - плаже као и до Западне Мораве.

Септембра је завршено и ново велико паркиралиште иза факултета, студентске мензе и Новог дома ученика, све до бедема. Паркиралиште садржи 230 паркинг места, 11 паркинг места за инвалиде, два аутобуска стајалишта, такси стајалиште, паркинг за моторе и бицикле. Направљен је нови отворени паркинг за грађане до краја године.

Децембра је завршен нови паркинг ТАКСИ II код МегаМаксија на углу улица Јаше Продановића и Железничке колоније паралелно са Булеваром Воводе Путника (БВП). Нови затворени паркинг је оцртан и има 84 паркинг места са пролазом преко наплатних рампи.

Укупан број обележених паркинг места по зонама за наплату паркирања је 1445 паркинг места. У

екстра зона 242 паркинг места, у 1. зони 261 паркинг места, у 2. зони 256 паркинг места и у 3. зони 491 паркинг места; затворени паркинг: Скадарска 125 и Такси станица 68 паркинг места.

Обележена су жутом бојом сва инвалидна паркинг места у граду и сви закупи, резервације паркинг места.

## ИЗВЕШТАЈ О ПРОГРАМУ ОДРЖАВАЊА ХОРИЗОНТАЛНЕ И ВЕРТИКАЛНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ НА ГРАДСКИМ И СЕОСКИМ ПОДРУЧЈИМА

У 2022.години, увођењем нове шифре делатности предузеће је потписало Уговор о извођењу радова на одржавању хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације на територији града Чачка.

Од тада ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак, одржава хоризонталну и вертикалну саобраћајну сигнализацију на градским и сеоским подручјима по налогу ЈП Градац Чачак. Све у складу са изменама Оснивачког акта ЈКП Паркинг сервис Чачак и потписаним уговорима.

У 2025.години, ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак је потписало Уговор о извођењу радова на одржавању хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације на територији града Чачка за 2025.годину, као и Анекс уговора са градом Чачком и ЈП Градац Чачак а у складу са средствима предвиђеним у Буџету Града Чачка за 2025.годину. ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак, је одржавао хоризонталну и вертикалну сигнализацију на градским и сеоским подручјима током целе 2025.године.

ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак, радници на одржавању хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације, редовно су одржавали хоризонталну и вертикалну саобраћајну сигнализацију по потписаним уговорима током 2025.године и то:

- Вршено је редовно обилажење и евидентирање стања хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације,
- Постављана је хоризонтална и вертикална саобраћајну сигнализацију по налогу,
- Вршиле су се поправке на оштећењима хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације,
- Вршена је замена дотрајалих елемената,
- Вршила се набавка, испорука, монтажа, уградњу саобраћајних знакова, стубова, табли и других елемената вертикалне саобраћајне сигнализације,
- Набављани су и уграђивани су остали неопходни елементи у функционисању система хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације по налогу,
- Постављана је и уклоњена привремена саобраћајна сигнализација по пројектима и налогу ЈП Градац (опасне путне деонице, црне тачке саобраћаја, привремене препреке и оштећења, и др.),
- Све је евидентирано дневником, белешкама, Грађевинским дневником, Грађевинском књигом, Привременим и Окончаним ситуацијама.

Буџетом Града Чачка у 2025.години предвиђен је износ од 4.010.000.000 динара за одржавање хоризонталне сигнализације, реализовано је у 2025.години 4.008.508,40 динара без ПДВа

Буџетом Града Чачка у 2025.години предвиђен је износ од 6.393.333 динара за одржавање вертикалне сигнализације, реализовано је у 2025.години 6.392.920,00 динара без ПДВа.

План и надзор радова вршило је ЈП „Градац“ Чачак. Прегледани су радови, проверена и потписана

сва документација: Грађевински дневник радова, Грађевинска књига, привремене и окончане ситуације. Сви оригинални документи предати су ЈП Градац Чачак.

У 2025.години рађена је и хоризонтална сигнализација коју је било хитно урадити због безбедности деце и грађана у зонама школа на градском и сеоском подручју, као и сигнализација саобраћајница све по налогу и надзору ЈП Градац.

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 20518898

Шифра делатности 5221

ПИБ 106026531

Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ПАРКИНГ СЕРВИС ЧАЧАК

Седиште ЧАЧАК, ЦАРА ЛАЗАРА 51

# БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2025. године

- у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	<b>АКТИВА</b>					
00	<b>А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0001				
	<b>Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)</b>	0002		34.04	25.76	30.77
01	<b>I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 0005 + 0006 + 0007 + 0008)</b>	0003		965	555	652
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остале нематеријална имовина	0005		965	555	652
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	<b>II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 0014 + 0015 + 0016)</b>	0009	5	33.08	25.21	30.11
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	5	1.36	1.61	1.87
023	2. Постројења и опрема	0011	5	24.57	23.59	28.24
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	5	7.14		
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	<b>III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА</b>	0017				
04 и 05	<b>IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)</b>	0018				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	<b>В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА</b>			1.29%	909	463
	<b>Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)</b>	0030		50.47%	29.04%	25.13%
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031		2.13%	766	670
10	1. Материјал, резервни делови, алати и ситан инвентар	0032		2.09%	724	631
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		47	42	39
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	6	10.73%	8.40%	7.98%
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	6	10.73%	8.40%	7.98%
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044		550	295	1.02:
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045		550	164	364
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046			131	659
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048				
230	1. Краткорочни кредити и пласмани матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Буџет успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	7	16.11!	3.28:	2.11€
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	8	20.93:	16.29'	13.34:
	<b>Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)</b>	0059		85.81:	55.72:	56.37:
88	<b>Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>	0060				
	<b>ПАСИВА</b>					
	<b>А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0</b>	0401		62.43:	43.01:	44.31:
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	9	5.23€	5.23€	5.23€
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0408 + 0410)	0408		57.20	37.78	39.08
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409		34.68	33.90	32.61
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410		22.52	3.87	6.47
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛА	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412				
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	<b>B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)</b>	0420		7.30	7.47	5.87
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	10	7.30	7.47	5.87
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	10	7.30	7.47	5.87
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420				
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матично зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матично зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	<b>V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ</b>	0429		30		
495 (део)	<b>Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ</b>	0430				
	<b>Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)</b>	0431		16.04	5.23	6.18
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432			936	936
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433				
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		615	201	242
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	11	10.13	2.68	3.94
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	11	10.13	2.68	3.92
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448	11	3	6	15
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	12	5.29	1.41	1.05

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	12	983	247	370
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	12	1.246	1.166	689
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	12	3.060		
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	<b>Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0410 + 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0</b>	0455		0		0
	<b>Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)</b>	0456		85.81.	55.72.	56.37.
89	<b>Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА</b>	0457				

У \_\_\_\_\_  
дана \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ године

**Законски заступник**  
**БОРИС**  
**БЛАГОЈЕВИЋ**  
011020569 Sign

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 20518898

Шифра делатности 5221

ПИБ 106026531

Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ПАРКИНГ СЕРВИС ЧАЧАК

Седиште ЧАЧАК, ЦАРА ЛАЗАРА 51

# БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

- у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)</b>	1001		152.19	121.00
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002			
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005		152.19	120.76
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006		152.19	120.76
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011			236
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	<b>B. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)</b>	1013		124.21	111.57
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	13	10.86	5.77
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	ОСТАЛИ	86.21	79.25
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	14	59.86	53.46
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	14	9.06	8.10
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	14	17.28	17.68
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020		6.03	5.82
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	15	11.22	11.83
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	16	1.14	1.59
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	17	8.73	7.28

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0</b>	1025		27.981	9.431
	<b>Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0</b>	1026			
	<b>Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)</b>	1027		98	62
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		98	62
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			
	<b>Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)</b>	1032			
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034			
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035			
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	<b>Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0</b>	1037		98	62
	<b>Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0</b>	1038			
683, 685 и 686	<b>З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЖУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1039		10	12
583, 585 и 586	<b>И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЖУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1040	18	1.611	2.221
67	<b>Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ</b>	1041	19	1.361	178
57	<b>К. ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	1042	20	1.431	2.741
	<b>Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)</b>	1043		153.66	121.25
	<b>Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)</b>	1044		127.26	116.54
	<b>М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0</b>	1045		26.40	4.711
	<b>Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0</b>	1046			
69-59	<b>Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1047			
59- 69	<b>О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1048			
	<b>П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0</b>	1049		26.40	4.711

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0</b>	1045 + 1050			
	<b>С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК</b>				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051		4.23€	1.28€
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		354	445
723	<b>Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА</b>	1054			
	<b>Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0</b>	1052 + 1055		22.52	3.87€
	<b>У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0</b>	1052 - 1056			
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у _____	Законски заступник ЗОРАН БЛАГОЈЕВИЋ 011020569 Sig
дана _____ 20 _____ године	

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

## Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 20518898

Шифра делатности 5221

ПИБ 106026531

Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ PARKING SERVIS ČAČAK

Седиште ЧАЧАК, ЦАРА ЛАЗАРА 51

СТАТИСТИЧКИ ИЗВЕШТАЈ  
за 2025 годину

## I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРАВНОМ ЛИЦУ И ПРЕДУЗЕТНИКУ

ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Број месеци пословања (ознака од 1 до 12)	9001	12	12
2. Ознака за власништво (ознака од 1 до 5)	9002	5	5
3. Број страних (правних или физичких) лица која имају учешће у капиталу	9003		
4. Број страних (правних или физичких) лица чије је учешће у капиталу 10% или више од 10%	9004		
5. Просечан број запослених на основу стања крајем сваког месеца (цео број)	9005	33	33
6. Просечан број запослених преко агенција и организација за запошљавање (омладинске и студентске задруге) на основу стања крајем сваког месеца (цео број)	9006	10	13
7. Просечан број волонтера на основу стања крајем сваког месеца (цео број)	9007		

## II. БРУТО ПРОМЕНЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ И НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА БИОЛОШКИХ СРЕДСТАВА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Бруто	Исправка вредности	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
01	<b>1. Нематеријална имовина</b>				
	1.1. Стање на почетку године	9008	555		555
	1.2. Повећања у току године (набавке, реконструкције и др. без аванса и софтвера)	9009	493		
	1.3. Повећања у току године - софтвери	9010			
	1.4. Повећања у току године - аванси	9011			
	1.5. Смањења у току године (продаја, распродавање и др.)	9012	83		
	1.6. Амортизација и обезвређење	9013			
	1.7. Ревалоризација	9014			
	1.8. Стање на крају године (9008 + 9009 + 9010 + 9011 - 9012 + 9013 + 9014)	9015	965		965

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Бруто	Исправка вредности	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
02 (део)	<b>2. Грађевински објекти, постројења и опрема</b>				
	2.1. Стање на почетку године	9016	25.21 <sup>1</sup>		25.21 <sup>1</sup>
	2.2. Повећања у току године (набавке, реконструкције и др. без аванса)	9017	13.89 <sup>1</sup>		
	2.3. Повећања у току године - аванси	9018			
	2.4. Смањења у току године (продаја, расхрдовање и др.)	9019	6.02 <sup>2</sup>		6.02 <sup>2</sup>
	2.5. Амортизација и обезвређење	9020			
	2.6. Ревалоризација	9021			
	2.7. Стање на крају године (9016 + 9017 + 9018 + 9019 + 9020 + 9021)	9022	33.08 <sup>1</sup>		33.08 <sup>1</sup>
02 (део)	<b>3. Земљиште</b>				
	3.1. Стање на почетку године	9023			
	3.2. Повећања у току године - набавке (без аванса)	9024			
	3.3. Повећања у току године - значајнија побољшања земљишта (крчење, мелиорација и др.)	9025			
	3.4. Повећања у току године - аванси	9026			
	3.5. Смањења у току године (продаја и др.)	9027			
	3.6. Амортизација и обезвређење	9028			
	3.7. Ревалоризација	9029			
	3.8. Стање на крају године (9023 + 9024 + 9025 + 9026 - 9027 + 9028 + 9029)	9030			
03	<b>4. Биолошка средства</b>				
	4.1. Стање на почетку године	9031			
	4.2. Повећања у току године (набавке, реконструкција и др. без аванса)	9032			
	4.3. Повећања у току године - аванси	9033			
	4.4. Смањења у току године (продаја, расхрдовање и др.)	9034			
	4.5. Амортизација и обезвређење	9035			
	4.6. Ревалоризација	9036			
	4.7. Стање на крају године (9031 + 9032 + 9033 + 9034 + 9035 + 9036)	9037			

### III. СТРУКТУРА ЗАЛИХА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	9038	2.091	724
11	2. Недовршена производња и услуге	9039		
12	3. Готови производи	9040		
13	4. Роба	9041		
14	5. Стална имовина која се држи за продају и престанак пословања	9042		
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	9043	47	42
	<b>7. СВЕГА (9038 + 9039 + 9040 + 9041 + 9042 + 9043 + 0031 + 0037)</b>	<b>9044</b>	<b>2.138</b>	<b>766</b>

### IV. СТРУКТУРА ОСНОВНОГ КАПИТАЛА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
300	1. Акцијски капитал	9045		
	у томе: страни капитал	9046		
301	2. Удели друштва са ограниченом одговорношћу	9047		
	у томе: страни капитал	9048		
302	3. Улози	9049		
	у томе: страни капитал	9050		
303	4. Државни капитал	9051		
304	5. Друштвени капитал	9052		
305	6. Задружни удели	9053		
306	7. Емисиона премија	9054		
307	8. Улози - сопствени извори других правних лица - улози оснивача и других лица	9055		
309	9. Остали основни капитал	9056	5.23(	5.23(
	<b>10. СВЕГА (9045 + 9047 + 9049 + 9051 + 9052 + 9053 + 9054 + 9055 + 9056 = 0402 + 0404)</b>	<b>9057</b>	<b>5.23(</b>	<b>5.23(</b>

## V. СТРУКТУРА АКЦИЈСКОГ КАПИТАЛА

-број акција као цео број-  
-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
	<b>1. Обичне акције</b>			
	1.1. Број обичних акција	9058		
део 300	1.2. Номинална вредност обичних акција - укупно	9059		
	<b>2. Приоритетне акције</b>			
	2.1. Број приоритетних акција	9060		
део 300	2.2. Номинална вредност приоритетних акција - укупно	9061		
300	<b>3. СВЕГА - номинална вредност (9059 + 9061 = 9045)</b>	9062		

## VI. СТРУКТУРА ИСПЛАЋЕНИХ ДИВИДЕНДИ И УЧЕШЋА У ДОБИТКУ, ПО СЕКТОР

-износи у хиљадама динара-

ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Привредна друштва (домаћа правна лица)	9063		
2. Физичка лица	9064		
3. Држава и институције и организације које се финансирају из буџета	9065		
4. Финансијске институције	9066		
5. Непрофитне организације, фондације и фондови непрофитног карактера	9067		
6. Страна физичка лица	9068		
7. Страна правна лица	9069		
8. Европске финансијске и развојне институције	9070		
<b>9. СВЕГА (9063 + 9064 + 9065 + 9066 + 9067 + 9068 + 9069 + 9070 = 3045)</b>	9071		

## VII. ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗЕ

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
226 (део)	1. Потраживања у току године од друштава за осигурање за накнаду штете (дуговни промет без почетног стања)	9072		
43	2. Обавезе из пословања (потражни промет без почетног стања)	9073	74.80	50.79
450	3. Обавезе за нето зараде и накнаде зарада, осим накнада зарада које се рефундирају (потражни промет без почетног стања)	9074	43.08	38.47
451	4. Обавезе за порез на зараде и накнаде зарада на терет запосленог (потражни промет без почетног стања)	9075	4.87	4.35
452	5. Обавезе за доприносе на зараде и накнаде зарада на терет запосленог (потражни промет без почетног стања)	9076	11.90	10.64
465	6. Обавезе према физичким лицима за накнаде по уговорима (потражни промет без почетног стања)	9077		
	<b>7. Контролни збир (9072 + 9073 + 9074 + 9075 + 9076 + 9077)</b>	<b>9078</b>	134.66	104.26

## VIII. ДРУГИ ТРОШКОВИ И РАСХОДИ

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
513	1. Трошкови горива и енергије	9079	1.12	1.14
520	2. Трошкови зарада и накнада зарада (брutto)	9080	59.86	53.46
521	3. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	9081	9.06	8.10
522, 523 и 525	4. Трошкови накнада физичким лицима (брutto) по основу уговора	9082		
524	5. Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима закљученим са физичким лицем	9083		
526	6. Трошкови накнада директору, односно члановима органа управљања и надзора	9084	593	593
528	7. Трошкови ангажовања запослених преко агенција и задруга	9085	12.89	14.17
део 529	8. Накнаде трошкова запосленима	9086	1.94	1.30
део 529	9. Остала давања запосленима и лична примања која се не сматрају зарадом - отпремнине, јубиларне награде, помоћ запосленом, стипендије и др.	9087	1.85	1.60
део 529	10. Накнаде трошкова и друга давања послодавцима и другим физичким лицима која нису запослена	9088		
део 525, 533 и део 54	11. Трошкови закупнина	9089		
део 525, део 533 и део 54	12. Трошкови закупнина земљишта	9090		
536 и 537	13. Трошкови истраживања и развоја	9091		
552	14. Трошкови премија осигурања	9092	753	738

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
553	15. Трошкови платног промета	9093	32€	303
554	16. Трошкови чланарина	9094	132	
555	17. Трошкови пореза и накнада	9095	50	
556	18. Трошкови доприноса	9096		
део 579	19. Расходи за хуманитарне, научне, верске, културне, здравствене, образовне и за спортске намене, као и за заштиту човекове средине	9097		
	<b>20. Контролни збир (9079 + 9080 + 9081 + 9082 + 9083 + 9084 + 9085 + 9086 + 9087 + 9088 + 9089 + 9090 + 9091 + 9092 + 9093 + 9094 + 9095 + 9096 + 9097)</b>	9098	88.59	81.43

## IX. РАСХОДИ КАМАТА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
Група рачуна 56 (део)	1. Камате по кредитима и зајмовима од пословних банака у земљи	9099		
	2. Камате по основу финансијског лизинга у земљи	9100		
	3. Камате по основу зајмова од других небанкарских предузећа и зајмодаваца у земљи	9101		
	4. Камате по основу хартија од вредности	9102		
	5. Затезне камате	9103		
	6. Камате по основу краткорочних и дугорочних кредита у иностранству	9104		
	<b>7. Контролни збир (9099 + 9100 + 9101 + 9102 + 9103 + 9104)</b>	9105		

## X. ДРУГИ ПРИХОДИ

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
640	1. Приходи од премија, субвенција, дотација, регреса, компензација и повраћаја пореских дажбина	9106		23€
641	2. Приходи по основу условљених донација	9107		
65	3. Други пословни приходи	9108		
део 650	4. Приходи од закупнина за земљиште	9109		
651	5. Приходи од чланарина	9110		
део 660, део 661 и део 666	6. Приходи по основу дивиденди и учешћа у добитку	9111		
	<b>7. Контролни збир (9106 + 9107 + 9108 + 9109 + 9110 + 9111)</b>	9112		23€

## XI. ПРИХОДИ ОД КАМАТА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
Група рачуна 66 (део)	1. Камате по депозитима у пословним банкама у земљи	9113	98	7
	2. Камате по основу датих кредита и зајмова у земљи	9114		
	3. Камате по основу хартија од вредности	9115		
	4. Затезне камате	9116		
	5. Камате по основу датих кредита и зајмова у иностранству	9117		
	<b>6. Контролни збир (9113 + 9114 + 9115 + 9116 + 9117)</b>		98	7

## XII. ОСТАЛИ ПОДАЦИ

-износи у хиљадама динара-

ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Обавезе за акцизе (према годишњем обрачуну акциза)	9119		
2. Обрачунате царине и друге увозне дажбине (укупан годишњи износ према обрачуну)	9120		
3. Капиталне субвенције и друга државна додељивања за изградњу и набавку основних средстава и нематеријалне имовине	9121		
4. Државна додељивања за премије, регрес и покриће текућих трошкова пословања	9122		
5. Остала државна додељивања	9123		
6. Примљене донације из иностранства и друга бесповратна средства у новцу или натури од иностраних правних и физичких лица	9124		
7. Лична примања предузетника из нето добитка (попуњавају само предузетници)	9125		
<b>8. Контролни збир (9119 + 9120 + 9121 + 9122 + 9123 + 9124 + 9125)</b>	<b>9126</b>		

# ХИШБРУТО ПОТРАЖИВАЊА ЗА ДАТЕ КРЕДИТЕ И ЗАЈМОВЕ, ПРОДАТЕ ПРОИЗВОДНЕ УСЛУГЕ И ДАТЕ АВАНСЕ И ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ	Озн. за АОП	Бруто	Исправка вредности	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
230 (део), 231 (део), 232 (део), 234 (део)	<b>1. Краткорочни финансијски пласмани (дати кредити и зајмови) физичким лицима и предузетницима</b>	9127			
043 (део), 045 (део), 050 (део), 051 (део), 053 (део)	<b>2. Дугорочни финансијски пласмани (дати кредити и зајмови) физичким лицима и предузетницима</b>	9128			
	<b>3. Продати производи, роба и услуге и дати аванси (9130 + 9131 + 9132)</b>	9129			
017 (део), 029 (део), 038 (део), 052 (део), 150 (део), 152 (део), 154 (део), 200 (део), 204 (део)	3.1. Продати производи, роба и услуге и дати аванси физичким лицима и предузетницима	9130			
017 (део), 029 (део), 038 (део), 052 (део), 150 (део), 152 (део), 154 (део), 200 (део), 204 (део)	3.2. Продати производи, роба и услуге и дати аванси државним органима и институцијама	9131			
017 (део), 029 (део), 038 (део), 052 (део), 150 (део), 152 (део), 154 (део), 200 (део), 202 (део), 204 (део)	3.3. Продати производи, роба и услуге и дати аванси органима и институцијама локалне самоуправе	9132			
	<b>4. Друга потраживања (9134 + 9135 + 9136)</b>	9133			
206 (део), 221, 228 (део)	4.1. Потраживања од физичких лица и предузетника	9134			
206 (део), 222 (део), 223, 224 (део), 225 (део), 227 (део), 228 (део)	4.2. Потраживања од државних органа и институција	9135			
206 (део), 222 (део), 224, (део), 225 (део), 227 (део), 228 (део)	4.3. Потраживања од органа и институција локалне самоуправе	9136			

у \_\_\_\_\_  
 дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ године

Законски заступник  
 \_\_\_\_\_

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

# ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

## О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА ЗА 2025. ГОДИНУ

ЈКП „ПАРКИНГ СЕРВИС“ ЧАЧАК

Београд, 20. март 2026. године

**САДРЖАЈ:**

ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА

БИЛАНС СТАЊА

БИЛАНС УСПЕХА

НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ

## **ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА**

**Органима управљања и руковођења ЈКП „Паркинг Сервис” Чачак**

### ***Позитивно мишљење***

Извршили смо ревизију финансијских извештаја друштва ЈКП „Паркинг Сервис” Чачак (у даљем тексту: „Предузеће“), који обухватају биланс стања на дан 31. децембра 2025. године и одговарајући биланс успеха, и напомене уз финансијске извештаје које укључују сумарни преглед значајних рачуноводствених политика.

По нашем мишљењу, приложени финансијски извештаји истинито и објективно приказују, по свим материјално значајним аспектима, финансијску позицију Предузећа на дан 31. децембра 2025. године, и његову финансијску успешност за годину која се завршава на тај дан, у складу са рачуноводственим прописима важећим у Републици Србији, заснованим на Закону о рачуноводству и рачуноводственим политикама обелодањеним у Напомени 3. уз финансијске извештаје.

### ***Основа за мишљење***

Ревизију смо извршили у складу са Међународним стандардима ревизије (МСР) важећим у Републици Србији. Наше одговорности у складу са тим стандардима су детаљније описане у одељку извештаја који је насловљен Одговорности ревизора за ревизију финансијских извештаја. Ми смо независни у односу на Предузеће у складу са Етичким кодексом за професионалне рачуновође Одбора за међународне етичке стандарде за рачуновође (ИЕСБА Кодекс) и етичким захтевима који су релевантни за нашу ревизију финансијских извештаја у Републици Србији, и испунили смо наше друге етичке одговорности у складу са овим захтевима и ИЕСБА Кодексом. Сматрамо да су ревизијски докази који смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основу за наше мишљење.

### ***Скретање пажње***

Наше мишљење не садржи резерву по следећем:

Као што је наведено у Напомени 2. уз приложене финансијске извештаје, у складу са Законом о рачуноводству, потпун сет финансијских извештаја Друштва за 2025. годину обухвата биланс стања, биланс успеха и напомене уз финансијске извештаје, обзиром да је Друштво класификовано као мало правно лице.

У складу са наведеним, Друштво за 2025. годину није у обавези да припреми извештај о осталом резултату, извештај о токовима готовине и извештај о променама на капиталу.

## **ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА (наставак)**

**Органима управљања и руковођења ЈКП „Паркинг Сервис” Чачак (наставак)**

### ***Одговорност руководства и лица овлашћених за управљање за финансијске извештаје***

Руководство је одговорно за припрему финансијских извештаја који пружају истинит и објективан приказ у складу са рачуноводственим прописима важећим у Републици Србији, заснованим на Закону о рачуноводству и за оне интерне контроле за које одреди да су потребне за припрему финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

При састављању финансијских извештаја, руководство је одговорно за процену способности Предузећа да настави са пословањем у складу са начелом сталности, обелодањујући, по потреби, питања која се односе на сталност пословања и примену начела сталности пословања као рачуноводствене основе, осим ако руководство намерава да ликвидира Предузеће или да обустави пословање, или нема другу реалну могућност осим да то уради.

Лица овлашћена за управљање су одговорна за надгледање процеса финансијског извештавања Предузећа.

### ***Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја***

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке; и издавање извештаја ревизора који садржи мишљење ревизора. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са Међународним стандардима ревизије увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу да настану услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће они, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са Међународним стандардима ревизије, ми примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Исто тако, ми:

- Вршимо идентификацију и процену ризика од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавање и обављање ревизијских поступака који су прикладни за те ризике; и прибављање довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основу за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.

# ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА (наставак)

Органима управљања и руковођења ЈКП „Паркинг Сервис” Чачак (наставак)

## *Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја (наставак)*

- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле ентитета.
- Вршимо процену примењених рачуноводствених политика и у којој мери су разумне рачуноводствене процене и повезана обелодањивања које је извршило руководство.
- Доносимо закључак о прикладности примене начела сталности као рачуноводствене основе од стране руководства и, на основу прикупљених ревизијских доказа, да ли постоји материјална неизвесност у вези са догађајима или условима који могу да изазову значајну сумњу у погледу способности ентитета да настави са пословањем у складу са начелом сталности. Ако закључимо да постоји материјална неизвесност, дужни смо да у свом извештају скренемо пажњу на повезана обелодањивања у финансијским извештајима или, ако таква обелодањивања нису адекватна, да модификујемо своје мишљење. Наши закључци се заснивају на ревизијским доказима прикупљеним до датума извештаја ревизора. Међутим, будући догађаји или услови могу за последицу да имају да ентитет престане да послује у складу са начелом сталности.
- Вршимо процену укупне презентације, структуре и садржаја финансијских извештаја, укључујући обелодањивања, и да ли су у финансијским извештајима приказане основне трансакције и догађаји на такав начин да се постигне фер презентација.

Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.

Београд, 20. март 2026. године

ЉУБИНКА ЛАКОВИЋ  
015331051 Sign

Digitally signed by ЉУБИНКА ЛАКОВИЋ  
015331051 Sign  
Date: 2026.03.20 15:16:46 +0100

Лиценцирани овлашћени ревизор  
Љубинка Лаковић

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 20518898

Шифра делатности 5221

ПИБ 106026531

Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ PARKING SERVIS ČAČAK

Седиште ЧАЧАК, ЦАРА ЛАЗАРА 51

# БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	<b>АКТИВА</b>					
00	<b>А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0001				
	<b>Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)</b>	0002		34.045	25.769	30.771
01	<b>I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)</b>	0003		965	555	652
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		965	555	652
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	<b>II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)</b>	0009	5	33.080	25.214	30.119
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	5	1.365	1.619	1.873
023	2. Постројења и опрема	0011	5	24.573	23.595	28.246
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	5	7.142		
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	<b>III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА</b>	0017				
04 и 05	<b>IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)</b>	0018				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартije од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	<b>В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА</b>	0029		1.292	909	463
	<b>Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)</b>	0030		50.475	29.044	25.138
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031		2.138	766	670
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032		2.091	724	631
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		47	42	39
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	6	10.736	8.403	7.986
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	6	10.736	8.403	7.986
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044		550	295	1.023
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045		550	164	364
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046			131	659
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048				
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	7	16.119	3.283	2.116
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	8	20.932	16.297	13.343
	<b>Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)</b>	0059		85.812	55.722	56.372
88	<b>Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>	0060				
	<b>ПАСИВА</b>					
	<b>А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0</b>	0401		62.434	43.014	44.318
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	9	5.230	5.230	5.230
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408		57.204	37.784	39.088
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409		34.683	33.908	32.612
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410		22.521	3.876	6.476
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412				
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	<b>Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)</b>	0415		7.304	7.471	5.873
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	10	7.304	7.471	5.873
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	10	7.304	7.471	5.873
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420				
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	<b>В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ</b>	0429		30		
495 (део)	<b>Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ</b>	0430				
	<b>Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)</b>	0431		16.044	5.237	6.181
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432			936	936
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433				
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		615	201	242
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	11	10.137	2.688	3.944
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	11	10.134	2.682	3.929
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448	11	3	6	15
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	12	5.292	1.412	1.059

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	12	983	247	370
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода	0451	12	1.249	1.165	689
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	12	3.060		
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	<b>Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0</b>	0455		0		0
	<b>Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)</b>	0456		85.812	55.722	56.372
89	<b>Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА</b>	0457				

у _____	
дана _____ 20__ године	

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

## Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 20518898

Шифра делатности 5221

ПИБ 106026531

Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ PARKING SERVIS ČAČAK

Седиште ЧАЧАК, ЦАРА ЛАЗАРА 51

## БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)</b>	1001		152.194	121.004
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002			
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005		152.194	120.768
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006		152.194	120.768
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011			236
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	<b>Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)</b>	1013		124.214	111.571
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	13	10.866	5.778
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	14	86.213	79.250
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	14	59.860	53.469
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	14	9.069	8.101
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	14	17.284	17.680
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020		6.033	5.824
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	15	11.224	11.834
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	16	1.142	1.598
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	17	8.736	7.287

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0</b>	1025		27.980	9.433
	<b>Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0</b>	1026			
	<b>Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)</b>	1027		98	62
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		98	62
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			
	<b>Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)</b>	1032			
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034			
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035			
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	<b>Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0</b>	1037		98	62
	<b>Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0</b>	1038			
683, 685 и 686	<b>З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1039		10	12
583, 585 и 586	<b>И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1040	18	1.612	2.224
67	<b>Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ</b>	1041	19	1.361	178
57	<b>К. ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	1042	20	1.436	2.749
	<b>Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)</b>	1043		153.663	121.256
	<b>Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)</b>	1044		127.262	116.544
	<b>М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0</b>	1045		26.401	4.712
	<b>Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0</b>	1046			
69-59	<b>Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1047			
59- 69	<b>О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1048			
	<b>П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0</b>	1049		26.401	4.712

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0</b>	1050			
	<b>С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК</b>				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051		4.234	1.281
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		354	445
723	<b>Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА</b>	1054			
	<b>Њ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0</b>	1055		22.521	3.876
	<b>У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0</b>	1056			
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у _____	Законски заступник
дана _____ 20 _____ године	ЗОРАН БЛАГОЈЕВИЋ 011020569 Sign

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

# **НАПОМЕНЕ**

**УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ  
ЗА 2025. ГОДИНУ**

**ЈКП „ПАРКИНГ СЕРВИС“ ЧАЧАК**

ЧАЧАК, март 2026. године

## НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

### 1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

ЖКП »Паркинг сервис« Чачак (у даљем тексту јавно комунално предузеће) основано је Одлуком о оснивању ЖКП»Паркинг сервис« Чачак од 15. децембра 2008. године од стране Скупштине града Чачка.

Предузеће је регистровано код Агенције за привредне регистре решењем број БД 27110/2009 од 27. марта 2009. године.

Основна делатност ЖКП »Паркинг сервис« Чачак је наплата услуга паркирања моторних возила на паркиралиштима, услуге одношења непрописно паркираних возила, одржавање и обележавање паркиралишта.

Седиште Предузећа: Чачак

Адреса: Цара Лазара 51

Време оснивања:

Матични број: 20518898

Шифра и назив претежне делатности: 5221-услугне делатности у копненом саобраћају  
ПИБ: 106026531

Просечан број запослених по основу стања крајем сваког месеца према подацима за 2025. годину износи 33.

Ревизију финансијских извештаја за претходну годину извршио је »ЦОР Цонсулт« доо. Београд и изразио позитивно мишљење.

У складу са чланом 6. Закона о рачуноводству („Службени гласник РС“, бр. 73/2019 и 44/2021 - др. закон) Предузеће је разврстано у **мало** правно лице. Према ставу 1 члана 65. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", 15/2016, 88/2019) Предузеће је обавезно да изврши ревизију финансијских извештаја.

Финансијски извештаји су одобрени од стране Директора Предузећа дана 31.01.2026. године.

## 2. НОРМАТИВНА ОСНОВА ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА

### Основе за састављање финансијских извештаја

Финансијски извештаји Предузећа су састављени у складу са Законом о рачуноводству (Службени гласник РС, бр. 73/2019 и 44/2021 - др. закон) и другим рачуноводственим прописима који се примењују у Републици Србији.

На основу Закона о рачуноводству, правна лица и предузетници у Републици Србији су у обавези да вођење пословних књига, признавање и процењивање имовине и обавеза, прихода и расхода, састављање, приказивање, достављање и обелодањивање финансијских извештаја врше у складу са законском и професионалном регулативом, која подразумева Концептуални оквир за финансијско извештавање („Оквир“), Међународне рачуноводствене стандарде („МРС“), односно Међународне стандарде финансијског извештавања („МСФИ“), као и тумачења која су саставни део стандарда.

Превод Оквира, МРС, МСФИ и тумачења, издатих од стране Одбора за међународне рачуноводствене стандарде и Комитета за тумачења међународних стандарда финансијског извештавања, утврђује се решењем Министра финансија и објављује у Службеном гласнику РС. До датума састављања финансијских извештаја за 2025. годину примењују се преведени и објављени стандарди и тумачења стандарда («Сл. Гласник РС» бр. бр. 83/18).

Сходно томе, приликом састављања финансијских извештаја Предузеће примењује МСФИ за МСП и тумачења која су на снази за годину која се завршава 31. децембра 2025. године.

### Презентација финансијских извештаја

Финансијски извештаји су приказани у формату прописаном Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике (Службени гласник РС, бр. 89/2020).

Финансијски извештаји су исказани у хиљадама динара (РСД), осим уколико није другачије наведено. Динар представља званичну извештајну валуту у Републици Србији.

Упоредни подаци приказани су у хиљадама динара (РСД), важећим на дан 31. децембра 2024. године.

У складу са Законом о рачуноводству, потпун сет финансијских извештаја Предузећа за 2025. годину обухвата биланс стања, биланс успеха и напомене уз финансијске извештаје, обзиром да је Предузеће класификовано као мало правно лице. У складу са наведеним, Предузеће за 2025. годину није у обавези да припреми извештај о осталом резултату, извештај о токовима готовине и извештај о променама на капиталу.

**НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ**

**31. децембар 2025. године**

---

**Рачуноводствени метод**

Финансијски извештаји су састављени по методу првобитне набавне вредности (историјског трошка), осим уколико МСФИ за МСП не захтевају другачији основ вредновања на начин описан у рачуноводственим политикама.

### 3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

#### 3.1. Правила процењивања – основне претпоставке

Финансијски извештаји су састављени на начелу настанка пословног догађаја (начело узрочности) и начелу сталности пословања.

Према начелу настанка пословног догађаја, пословни догађај се признаје када је настао и укључује се у финансијске извештаје у периоду на који се односи, независно од пријема исплате новца у вези са тим пословним догађајем.

Финансијски извештаји су састављени под претпоставком да ће Друштво да послује у неограниченом временском периоду и да ће да настави са пословањем и у догледној будућности.

#### 3.2. Признавање елемената финансијских извештаја

Средство се признаје у билансу стања када је вероватно да ће по основу коришћења средстава будуће економске користи притицати у Предузеће и када средство има набавну вредност или цену коштања или вредност која може да се поуздано измери.

Обавеза се признаје у билансу стања када је вероватно да ће одлив ресурса који садржи економске користи проистећи из подмирења садашњих обавеза и када се износ обавезе која ће се подмити може поуздано да измери.

Приход се признаје у билансу успеха када је повећање економских користи повезано са повећањем средстава или смањењем обавеза које могу поуздано да се измере, односно да признавање прихода настаје истовремено са признавањем повећања средстава или смањења обавеза.

Расходи се признају у билансу успеха када смањење економских користи које је повезано са смањењем средстава или повећањем обавеза може поуздано да се измери, односно да признавање расхода настаје истовремено са признавањем пораста обавеза и смањењем средстава.

Капитал се исказује у складу са финансијским концептом капитала као уложени новац или уложена куповна моћ и представља нето имовину Предузећа. Из финансијског концепта капитала проистиче концепт очувања капитала. Очување капитала мери се номиналним монетарним јединицама – РСД. По овом концепту добитак је зарађен само ако финансијски (или новчани) износ нето имовине на крају периода премашује финансијски (или новчани) износ нето имовине на почетку периода, након укључивања било каквих расподела власницима или доприноса власника у току године.

**НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ**  
**31. децембар 2025. године**

**3.3. Прерачунавање страних средстава плаћања и рачуноводствени третман курсних разлика**

Пословне промене настале у страниј валути су прерачунате у динаре по средњем курсу утврђеном на међубанкарском тржишту девиза у Србији, који је важио на дан пословне промене.

Средства и обавезе исказане у страниј валути на дан биланса стања, прерачунати су у динаре по средњем курсу утврђеном на међубанкарском тржишту девиза за тај дан.

Нето позитивне или негативне курсне разлике, настале приликом пословних трансакција у страниј валути и приликом прерачуна позиција биланса стања исказаних у страниј валути, евидентирани су у корист или на терет биланса успеха.

Немонетарне ставке које се вреднују по принципу историјског трошка израженог у страниј валути прерачунате су по историјском курсу важећем на дан иницијалне трансакције.

Средњи курсеви за девизе, утврђени на међубанкарском тржишту девиза, примењени за прерачун девизних позиција биланса стања у динаре, за поједине главне валуте су били следећи:

	31.12.2025.	31.12.2024.
1 ЕУР	117,2820	117,0149
1 УСД	99,9165	112,4386
1 ЦХФ	126,0013	124,5237

**3.4. Коefицијенти раста потрошачких цена у Републици Србији (годишња инфлација):**

Месец	2025.	2024.
Јануар	0,046	0,064
Фебруар	0,045	0,056
Март	0,044	0,050
Април	0,040	0,050
Мај	0,038	0,045
Јун	0,046	0,038
Јул	0,049	0,043
Август	0,047	0,043
Септембар	0,029	0,042
Октобар	0,028	0,045
Новембар	0,028	0,043
Децембар	0,027	0,043

**3.5. Трошкови позајмљивања**

Трошкови позајмљивања се односе на камате и друге трошкове који настају у вези са позајмљивањем средстава. Трошкови позајмљивања који се могу непосредно приписати стицању, изградњи или изради средства (инвестиције) које се оспособљава за употребу,

**НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ****31. децембар 2025. године**

укључују се у набавну вредност или цену коштања тог средства. Остали трошкови позајмљивања признају се као расход периода у коме су настали.

**3.6. Умањење вредности имовине**

На дан сваког биланса стања, Предузеће преиспитује књиговодствену вредност своје материјалне и нематеријалне имовине да би утврдило да ли постоје индикације да је дошло до губитка по основу умањења вредности имовине. Уколико такве индикације постоје, процењује се надокнадиви износ средства да би се могао утврдити евентуални губитак. Ако није могуће проценити надокнадиви износ појединог средства, Предузеће процењује надокнадиви износ јединице која генерише новац, а којој то средство припада.

Надокнадива вредност је нето остварива вредност или вредност у употреби, зависно од тога која је виша.

Ако је процењен надокнадиви износ средства (или јединице која генерише новац) мањи од књиговодствене вредности, онда се књиговодствена вредност тог средства умањује до надокнадивог износа. Губици од умањења вредности признају се одмах као расход, осим ако средство претходно није било предмет ревалоризације. У том случају део губитка, до износа ревалоризације, признаје се у оквиру промена на капиталу.

**3.7. Нематеријална имовина**

Нематеријална имовина се признаје само када је вероватно да ће од тог улагања притицати економске користи и када је набавна вредност улагања поуздано мерљива, а обухватају се: улагања у развој, концесије, патенти, франшизе, лиценце, улагања у осталу нематеријалну имовину (у оквиру којих су дугорочно плаћени трошкови закупа, право коришћења државног земљишта). Почетно признавање нематеријалне имовине врши се по набавној вредности.

Амортизација се обрачунава пропорционалном методом, применом стопа које се утврђују на основу процењеног корисног века средстава.

Нематеријална имовина чије је време утврђено уговором амортизује се у роковима који произилазе из уговора.

**3.8. Некретнине, постројења и опрема**

Некретнине, постројења и опрема се иницијално признају по набавној вредности, односно по цени коштања за средства израђена у сопственој режији. Набавну вредност чини фактурна вредност увећана за све трошкове које се могу директно приписати довођењу ових средстава у стање функционалне приправности.

Некретнине, постројења и опрема се капитализују ако је век њиховог коришћења дужи од једне године.

Накнадна улагања у некретнине, постројења и опрему, која имају за циљ продужење корисног века употребе или повећање капацитета, повећавају књиговодствену вредност.

Након почетног признавања, некретнине, постројења и опрема се одмеравају по ревалоризованом износу, која представља њену фер вредност на датум ревалоризације

**НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ**

**31. децембар 2025. године**

умањену за сваку накнадну акумулирану амортизацију и накнадне акумулиране губитке од умањења.

Амортизација некретнина, постројења и опреме се обрачунава на вредност некретнина, постројења и опреме на почетку године, односно на набавну вредност некретнина, постројења и опреме стављених у употребу током године, применом пропорционалне методе у току процењеног корисног века употребе средстава, који одражавају следеће стопе:

Опис	Стопа амортизације
Грађевински објекти	5%
Компјутерска опрема	20-50%
Канцеларијска опрема	10-25%
Аутомобили	10%
Камиони, трактор, машине	5%-20%
Остала основна средства	20%-50%

Обрачун амортизације почиње од почетка наредног месеца у односу на месец када је средство стављено у употребу. Амортизационе стопе се могу ревидирати сваке године ради обрачуна амортизације која одражава стварни утрошак ових средстава у току пословања и преостали намеравани век њиховог коришћења.

Средство се искњижава из евиденције у моменту отуђења или уколико се не очекују будуће економске користи од употребе тог средства. Добици или губици по основу продаје (као разлика између нето продајне вредности и књиговодствене вредности) односно губици од отписа средства (у висини књиговодствене вредности) признају се у билансу успеха одговарајућег периода.

**3.9. Залихе**

Залихе се вреднују по набавној вредности, односно цени коштања, или нето остваривој вредности, у зависности која је нижа.

Набавна вредност укључује вредност по фактури добављача, увозне дажбине, транспортне трошкове и друге зависне трошкове набавке. Цена коштања обухвата трошкове директног материјала, директног рада и индиректне трошкове производње. Трошкови су укључени у цену коштања на бази нормалног степена искоришћености капацитета, не укључујући трошкове камата и трошкове периода.

Нето остварива вредност представља вредност по којој залихе могу бити продате у тржишним условима пословања, након умањења за трошкове продаје.

Обрачун излаза залиха утврђује се методом просечне пондерисане цене.

**3.10. Финансијски инструменти**

**Класификација финансијских инструмената**

Финансијска средства укључују дугорочне финансијске пласмане, потраживања и краткорочне финансијске пласмане, готовину и готовинске еквиваленте. Предузеће класификује финансијска средства у неку од следећих категорија: средства по фер

**НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ****31. децембар 2025. године**

вредности кроз биланс успеха, инвестиције које се држе до доспећа, кредити (зајмови) и потраживања и средства расположива за продају. Класификација зависи од сврхе за коју су средства стечена. Руководство Предузећа утврђује класификацију финансијских средстава приликом иницијалног признавања.

Финансијске обавезе укључују дугорочне финансијске обавезе, краткорочне финансијске обавезе, обавезе из пословања и остале краткорочне обавезе.

**Метод ефективне камате**

Метод ефективне камате је метод израчунавања амортизоване вредности финансијског средства или финансијске обавезе и расподеле прихода од камате и расхода од камате током одређеног периода. Ефективна каматна стопа је каматна стопа која дисконтује будуће готовинске исплате или примања током очекиваног рока трајања финансијског инструмента или где је прикладно, током краћег периода на нето књиговодствену вредност финансијског средства или финансијске обавезе.

**Готовина и готовински еквиваленти**

Под готовином и готовинским еквивалентима подразумевају се новац у благајни, средства на текућим и девизним рачунима као и краткорочни депозити до три месеца које је могуће лако конвертовати у готовину и који су предмет ниског ризика од промене вредности.

**Кредити (зајмови) и потраживања**

Потраживања од купаца, кредити (зајмови) и остала потраживања и пласмани са фиксним или одредивим плаћањима која се не котирају на активном тржишту, класификују се као потраживања и кредити (краткорочни зајмови) и потраживања.

Кредити и потраживања вреднују се по амортизованој вредности, применом методе ефективне камате, након умањења вредности по основу обезвређења. Приход од камате се признаје применом метода ефективне камате, осим у случају краткорочних потраживања, где признавање прихода од камате не би било материјално значајно.

**Умањења вредности финансијских средстава**

На дан сваког биланса стања Предузеће процењује да ли постоје објективни докази да је дошло до умањења вредности финансијског средства или групе финансијских средстава (осим средстава исказаних по фер вредности кроз биланс успеха). Обезвређење финансијских средстава се врши када постоје објективни докази да ће, као резултат једног или више догађаја који су се десили након почетног признавања финансијског средства, процењени будући новчани токови средстава измењени.

Обезвређење (исправка вредности) потраживања врши се индиректно за износ доспелих потраживања која нису наплаћена у периоду од 360 дана од датума доспећа за плаћање, а директно ако је немогућност наплате извесна и документована. Промене на рачуну исправке вредности потраживања евидентирају се у корист или на терет биланса успеха. Наплата отписаних потраживања укључује се у билансу успеха као приход од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха.

**Остале финансијске обавезе**

Остале финансијске обавезе, укључујући обавезе по кредитима, иницијално се признају по фер вредности примљених средстава, умањене за трошкове трансакције.

Након почетног признавања, остале финансијске обавезе се вреднују по амортизованој вредности коришћењем метода ефективне камате. Трошак по основу камата се признаје у билансу успеха обрачунског периода.

**3.11. Порез на добитак****Текући порез**

Порез на добитак представља износ који се обрачунава и плаћа у складу са прописима о опорезивању Републике Србије. Коначни износ обавезе пореза на добитак утврђује се применом пореске стопе од 15% на пореску основуцу утврђену у пореском билансу Предузећа. Пореска основуца приказана у пореском билансу укључује добитак приказан у званичном билансу успеха који се коригује за сталне разлике које су дефинисане прописима о опорезивању порезом на добит Републике Србије.

Републички прописи не предвиђају да се порески губици из текућег периода могу користити као основа за повраћај пореза плаћеног у претходним периодима. Међутим, губици из текућег периода могу се користити за умањење пореске основуце будућих обрачунских периода, али не дуже од 5 година.

**Одложени порез**

Одложени порез на добитак се обрачунава коришћењем методе утврђивања обавеза према билансу стања, за привремене разлике произашле између књиговодствене вредности средства и обавеза у финансијским извештајима и њихове одговарајуће пореске основуце коришћене у израчунавању опорезивог добитка. Одложене пореске обавезе се признају за све опорезиве привремене разлике, док се одложена пореска средства признају у мери у којој је вероватно да ће опорезиви добити бити расположиви за коришћење одбитних привремених разлика.

Одложени порез се обрачунава по пореским стопама за које се очекује да ће се примењивати у периоду када се средство реализује или обавеза измирује. Одложени порез се евидентира на терет или у корист биланса успеха, осим када се односи на позиције које се евидентирају директно у корист или на терет капитала, и у том случају се одложени порез такође распоређује у оквиру капитала.

**3.12. Примања запослених****Порези и доприноси на зараде и накнаде зарада**

У складу са прописима који се примењују у Републици Србији, Предузеће је у обавези да плаћа доприносе државним фондовима којима се обезбеђује социјална сигурност запослених. Ове обавезе укључују доприносе за запослене на терет послодавца у износима обрачунатим по стопама прописаним релевантним законским прописима. Предузеће је, такође, обавезно да од бруто плата запослених обустави доприносе и да их, у име запослених, уплати тим фондовима. Доприноси на терет послодавца и доприноси на терет запосленог се књиже на терет расхода периода на који се односе.

**НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ****31. децембар 2025. године**

---

Предузеће није укључено у друге облике пензијских планова и нема никаквих обавеза по овим основама.

**Отпремнине**

У складу са Колективним уговором, Предузеће има обавезу исплате отпремнине запосленом приликом одласка у пензију у износу од три просечне зараде у Републици Србији према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за статистику. Предузеће је извршило процену садашње вредности ове обавезе, и с тим у вези, је евидентирало резервисања по том основу у пратећим финансијским извештајима на дан 31. децембра 2023. године и за годину која се завршава на тај дан.

**3.13. Лизинг**

Лизинг се класификује као финансијски лизинг у свим случајевима када се уговором о лизингу на Предзеће преносе сви ризици и користи које произилазе из власништва над средствима. Сваки други лизинг се класификује као оперативни лизинг.

Средства која се држе по уговорима о финансијском лизингу се признају у билансу стања Предузеће у висини садашњих минималних рата лизинга утврђених на почетку периода лизинга. Одговарајућа обавеза према даваоцу лизинга се укључује у биланс стања као обавеза по финансијском лизингу. Средства која се држе на бази финансијског лизинга амортизују се током периода корисног века трајања, у зависности од тога који је од ова два периода краћи.

Закупи код којих закуподавац задржава значајнији део ризика и користи од власништва класификују се као оперативни лизинг. Плаћања по основу уговора о оперативном лизингу признају се у билансу успеха равномерно као трошак током периода трајања лизинга.

**3.14. Приходи и расходи**

Приходи од продаје робе, производа и извршених услуга признају се у билансу успеха под условом да су сви ризици и користи прешли на купца. Приходи од продаје се евидентирају у моменту испоруке робе и производа или извршења услуге. Приходи се исказују по фактурној вредности, умањеној за одобрене попусте и порез на додату вредност.

У пословној годни се признају сви приходи и расходи који се односе на пословну годину без обзира на датум њихове наплате односно исплате.

#### 4. ЗНАЧАЈНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ

Састављање финансијских извештаја захтева од руководства Предузеће да врши процене и утврђује претпоставке које могу да имају ефекта на презентоване вредности средстава и обавеза и обелодањивање потенцијалних потраживања и обавеза на дан састављања финансијских извештаја, као и прихода и расхода у току извештајног периода. Ове процене и претпоставке су засноване на претходном искуству, текућим и очекиваним условима пословања и осталим расположивим информацијама на дан састављања финансијских извештаја. Стварни резултати могу да се разликују од процењених износа.

Најзначајнија подручја која од руководства захтевају вршење процене и доношење претпоставки представљена су у даљем тексту:

##### 4.1. Корисни век некретнина, постројења и опреме

Предузеће процењује преостали корисни век некретнина, постројења и опреме на крају сваке пословне године. Процена корисног века некретнина, постројења и опреме је заснована на историјском искуству са сличним средствима, као и предвиђеном технолошком напретку и променама економских и индустријских фактора.

##### 4.2. Умањење вредности имовине

На дан биланса стања, Предузеће врши преглед књиговодствене вредности материјалне и нематеријалне имовине и процењује да ли постоје индикације за умањење вредности неког средства. Приликом процењивања умањења вредности, средства која готовинске токове не генеришу независно додељују се одговарајућој јединици која генерише новац. Накнадне промене у додељивању јединици која генерише новац или у времену новчаних токова могу да утичу на књиговодствену вредност односне имовине.

##### 4.3. Исправка вредности потраживања

Исправка вредности сумњивих и спорних потраживања је извршена на основу процењених губитака услед немогућности купаца да испуне своје обавезе у року који прелази рок толеранције наплативости потраживања. Процена руководства је заснована на старосној анализи потраживања од купаца, историјским отписима, кредитној способности купаца и променама у постојећим условима продаје. Ово укључује и претпоставке о будућем понашању купаца и очекиваној будућој наплати. Промене у условима пословања, делатности или околностима везаним за одређене купце могу да имају за последицу корекцију исправке вредности сумњивих и спорних потраживања обелодањене у приложеним финансијским извештајима.

**НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ****31. децембар 2025. године**

---

**4.4. Исправка вредности застарелих залиха и залиха са успореним обртом**

Предузеће врши исправку вредности застарелих залиха као и залиха са успореним обртом. Поред тога, одређене залихе Предузећа вредноване су по њиховој нето остваривој вредности. Процена нето оствариве вредности залиха извршена је на основу најпоузданијих расположивих доказа у време вршења процене. Ова процена узима у обзир очекивано кретање цена и трошкова у периоду након датума биланса стања и њена реалност зависи од будућих догађаја који треба да потврде услове који су постојали на дан биланса стања.

**4.5. Судски спорови**

Приликом одмеравања и признавања резервисања и утврђивања нивоа изложености потенцијалним обавезама које се односе на постојеће судске спорове руководство Предузећа доноси одређене процене. Ове процене су неопходне ради утврђивања вероватноће настанка негативног исхода и одређивања износа неопходног за коначно судско поравнање. Услед инхерентне неизвесности у поступку процењивања, стварни губици могу да се разликују од губитака иницијално утврђених проценом. Због тога се процене коригују када Предузећа дође до нових информација, углавном уз подршку интерних стручних служби или спољних саветника. Измене процена могу да у значајној мери утичу на будуће пословне резултате.

**НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ**  
**31. децембар 2025. године**

**5. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА**

у хиљадама динара

О П И С	Грађевински објекти	Постројења и опрема	Улагања на туђим О.С.	Свега
<b>НАБАВНА ВРЕДНОСТ</b>				
Стање 01/01/2025	3,016	52,619		55,635
Набавке		6,748	7,142	13,890
Расходи		(363)		(363)
Стање 31.12.2025	3,016	59,004	7,142	69,162
<b>ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ</b>				
Стање 01/01/2025	(1,397)	(29,024)		(30,421)
Амортизација за извештајни период	(254)	(5,695)		(5,949)
Расходи		288		288
Стање 31.12.2025	1,651	34,431	-	(36,082)
<b>САДАШЊА ВРЕДНОСТ</b>				
31.12.2024.	1,619	23,595	-	25,214
31.12.2025.	1,365	24,573	7,142	33,080

Друштво има власништво над свим средствима приказаним у билансу стања.

Набављена основна средства у току године су призната по набавној вредности.

Набављена основна средства су дата у наредној табели:

у хиљадама динара

Назив основног средства	Износ
Рачунарска опрема	852

Назив основног средства	Износ
Машина за обележавање	4,985
Штампач цанон	76
Екстерни хард диск	31
Рачунар и камера	106
Рачунари и монитори	219
Пда уређаји, пуњачи, штампачи	336
Лаптоп хп	133
Рампе са пратећом опремом	534
Камере	328
Паркинг такси 2	7,142
<b>Укупно:</b>	<b>13,890</b>

Обрачун амортизације грађевинских објеката и постројења и опреме се врши пропорционалном методом, применом утврђених стопа на набавну вредност.

**НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ**  
**31. децембар 2025. године**

**6. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ**

	<u>у хиљадама динара</u>
	<u>Купци у земљи</u>
Бруто потраживања по основу продаје на почетку године	20,015
<b>Бруто потраживања по основу продаје на крају године</b>	<b>23,931</b>
Исправка вредности на почетку године	(11,612)
Повећање исправке вредности у току године	(1,583)
<b>Исправка вредности на крају године</b>	<b>(13,195)</b>
<b>НЕТО СТАЊЕ</b>	
31.12.2025. године	<b>10,736</b>
31.12.2024. године	<b>8,403</b>

На доспела ненаплаћена потраживања Друштво не врши обрачун затезне камате.

Старосна структура потраживања на дан 31. децембра 2025. године представљена је на следећи начин:

	<u>у хиљадама динара</u>		
Старост потраживања у данима	Потраживања до 360 дана старости	Потраживања старија од 360 дана	Укупно (2+3)
1	2	3	4
Купци у земљи (бруто)	10,736	13,195	23,931
Исправка вредности	-	(13,195)	(13,195)
Нето потраживања	10,736	-	10,736

**7. ГОТОВИНА**

	<u>у хиљадама динара</u>	
	31. децембра 2025.	31. децембра 2024.
1. Динарски пословни рачун	16,117	3,283
2. Динарска благајна	2	-
<b>УКУПНО (1+2)</b>	<b>16,119</b>	<b>3,283</b>

**НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ**  
**31. децембар 2025. године**

**8. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА**

	у хиљадама динара	
	31. децембра 2025.	31. децембра 2024.
Остала активна временска разграничења	20,932	16,297

Остала активна временска разграничења се односе на потраживања од мобилних оператера који врше наплату у име и за рачун Предузећа у року од 12 месеци од издавања рачуна за телекомуникационе услуге.

**9. КАПИТАЛ**

Основни капитал Предузећа исказан на дан 31. децембра 2025. године у износу од 5.230 хиљада динара (2024. године – 5.230 хиљада динара) чини државни капитал. Регистрован новчани основни капитал Предузећа код Агенције за привредне регистре износи 48 хиљада динара и неновчани 5.182 хиљаде динара.

**10. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА**

	у хиљадама динара	
	31. децембра 2025.	31. децембра 2024.
1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запосленим у почетном билансу	7,471	5,873
2. Резервисања у току године	1,141	1,598
3. Искористићена резервисања у току године	1,308	-
<b>И. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запосленима на крају године (1-2-3)</b>	<b>7,304</b>	<b>7,471</b>

**11. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА**

	у хиљадама динара	
	31. децембра 2025.	31. децембра 2024.
1. Добављачи у земљи	10,134	2,682
2. Остале обавезе из пословања	3	6
<b>ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1 до 2)</b>	<b>10,137</b>	<b>2,688</b>

**НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ**  
**31. децембар 2025. године**

**12. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ**

	у хиљадама динара	
	31. децембра 2025.	31. децембра 2024.
1. Обавезе за нето накнаде зарада које се рефундирају	137	-
2. Обавезе за порезе и доприносе на накнаде зарада на терет запосленог које се рефундирају	47	-
3. Обавезе за порезе и доприносе на накнаде зарада на терет послодавца које се рефундирају	28	-
<b>И ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ЗАРАДА И НАКНАДА ЗАРАДА (1 до 3)</b>	<b>212</b>	<b>-</b>
1. Обавезе према запосленима	598	74
2. Обавезе према директору, односно члановима органа управљања и надзора	173	173
<b>ИИ ДРУГЕ ОБАВЕЗЕ (1 до 2)</b>	<b>771</b>	<b>247</b>
<b>ИИИ ОБАВЕЗЕ ЗА ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ</b>	<b>1,101</b>	<b>1,063</b>
1. Обавезе за порез из резултата	3,060	-
2. Остале обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине	148	102
<b>ИВ ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ (1 до 2)</b>	<b>3,208</b>	<b>102</b>
<b>ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (И ДО ИВ)</b>	<b>5,292</b>	<b>1,412</b>

**13. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ**

	у хиљадама динара	
	01.01-31.12. 2025.	01.01-31.12. 2024.
1. Трошкови осталог материјала (режијског)	9,506	4,391
2. Трошкови горива и енергије	1,120	1,144
3. Трошкови резервних делова	-	73
4. Трошкови једнократног отписа алата и инвентара	240	170
<b>ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ (1 до 4)</b>	<b>10,866</b>	<b>5,778</b>

**НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ**  
**31. децембар 2025. године**

**14. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ**

	у хиљадама динара	
	01.01-31.12. 2025.	01.01-31.12. 2024.
1. Трошкови зарада и накнада зарада (брutto)	59,860	53,469
2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	9,069	8,101
3. Трошкови накнада директору, односно члановима органа управљања и надзора	593	593
4. Трошкови ангажовања запослених преко агенција и задруга	12,897	14,175
5. Остали лични расходи и накнаде	3,794	2,912
<b>ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1 до 5)</b>	<b>86,213</b>	<b>79,250</b>

**15. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА**

	у хиљадама динара	
	01.01-31.12. 2025.	01.01-31.12. 2024.
1. Трошкови транспортних услуга	7,951	6,585
2. Трошкови услуга одржавања	1,949	2,332
3. Трошкови рекламе и пропаганде	348	285
4. Трошкови осталих производних услуга	976	2,632
<b>ТРОШКОВИ ПРОИЗВ. УСЛУГА (1 до 4)</b>	<b>11,224</b>	<b>11,834</b>

**16. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА**

	у хиљадама динара	
	01.01-31.12. 2025.	01.01-31.12. 2024.
Трошкови резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	1,142	1,598

**НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ**  
**31. децембар 2025. године**

**17. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ**

	у хиљадама динара	
	01.01-31.12. 2025.	01.01-31.12. 2024.
1. Трошкови непроизводних услуга	6,159	4,823
2. Трошкови репрезентације	515	545
3. Трошкови премија осигурања	753	738
4. Трошкови платног промета	326	303
5. Трошкови чланарина	132	125
6. Трошкови пореза и накнада	50	50
7. Остали нематеријални трошкови	801	703
<b>НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ (1 до 7)</b>	<b>8,736</b>	<b>7,287</b>

**18. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ  
ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС  
УСПЕХА**

	у хиљадама динара	
	01.01-31.12. 2025.	01.01-31.12. 2024.
Обезвређење потраживања	1,612	2,224

**19. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**

	у хиљадама динара	
	01.01-31.12. 2025.	01.01-31.12. 2024.
1. Приходи од смањења обавеза	-	132
2. Приходи од укидања краткорочних резервисања	936	-
3. Остали непоменути приходи	425	46
<b>ОСТАЛИ ПРИХОДИ (1 до 3)</b>	<b>1,361</b>	<b>178</b>

**НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ**  
**31. децембар 2025. године**

**20. ОСТАЛИ РАСХОДИ**

	у хиљадама динара	
	01.01-31.12. 2025.	01.01-31.12. 2024.
1. Губици по основу расхоровања постројења и опреме	74	31
2. Расходи по основу директних отписа потраживања	1,135	721
3. Остали непоменути расходи	227	1,997
<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ (1 до 3)</b>	<b>1,436</b>	<b>2,749</b>

**21. ЗНАЧАЈНИ ДОГАЂАЈИ НАКОН ДАТУМА БИЛАНСА**

Предузеће нема значајних догађаја након датума биланса који имају утицај на пословање и презентацију финансијских извештаја.

**22. ПОТЕНЦИЈАЛНА СРЕДСТВА И ОБАВЕЗЕ**

**Судски спорови**

Предузеће са стањем на дан 31. децембра 2025. године води један судски спор у коме се јавља као тужени. Руководство Предузећа не очекује губитак у наредном периоду по основу овог судског спора.

**Дата јемства и гаранције**

Предузеће на дан 31. децембра 2025. године нема потенцијалних обавеза по основу датих јемстава и гаранција.

**23. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА**

**Циљеви управљања ризицима финансијских инструмената**

Пословање Предузећа је изложено различитим финансијским ризицима: тржишном ризику, финансијском ризику (девизном и каматном), кредитном ризику и ризику ликвидности. Финансијски ризици се сагледавају на временској основи и превасходно се избегавају умањењем изложености Предузећа овим ризицима.

Предузеће не користи никакве финансијске инструменте заштите од ефеката финансијских ризика на пословање из разлога што такви инструменти нису у широкој употреби, нити постоји организовано тржиште таквих инструмената у Републици Србији.

**Тржишни ризик**

Предузеће је осетљиво на присуство системских ризика који подразумевају ризике економског окружења у оквиру државе, привредне гране и сл. на које Предузеће не

**НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ**  
**31. децембар 2025. године**

---

може да утиче: инфлација, промена пореских прописа, царинских прописа, лимитирање каматних стопа, привредног окружења, конкуренције, сировинске базе и сл.

Уколико постоје несистемски ризици, они се идентификују кроз успешност пословања управе Предузећа.

**Финансијски ризик**

У свом пословању Предузеће је изложено финансијским ризицима који се јавља као девизни ризик и ризик од промене каматних стопа. Задатак управљања тржишним ризицима јесте да се управља и контролише изложеност тржишним ризицима у оквиру прихватљивих показатеља, уз оптимизацију приноса Предузећа.

**Кредитни ризик**

Предузеће је изложено кредитном ризику који представља ризик да дужници неће бити у могућности да дуговања према Предузећу измире у потпуности и на време, што би имало за резултат финансијски губитак Предузећа. Кредитни ризик обухвата потраживања.

У Републици Србији не постоје специјализоване рејтинг агенције које врше независну класификацију и рангирање привредних друштава. Услед тога, Предузеће је принуђено да користи остале јавно доступне финансијске информације (нпр. податке о бонитету које пружа Агенција за привредне регистре) и интерне историјске податке о сарадњи са одређеним пословним партнером у циљу одређивања његовог бонитета. На основу бонитета купца, утврђује се износ његове максималне кредитне изложености, у складу са пословном политиком усвојеном од стране руководства Предузећа. Износ максималне кредитне изложености ревидира се најмање једном годишње.

У случају повећања износа доспелих потраживања и сходно томе повећане изложености кредитном ризику, Предузеће примењује механизме предвиђене пословном политиком.

**Ризик ликвидности**

Руководство Предузећа управља ризиком ликвидности на начин који му обезбеђује да Предузеће у сваком тренутку мора да испуњава све своје доспеле обавезе. Предузеће управља ризиком ликвидности одржавајући одговарајуће новчане резерве, праћењем планираних и стварних новчаних токова и одржавањем адекватног односа прилива финансијских средстава и доспећа обавеза.

**НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ**  
**31. децембар 2025. године**

Рочност доспећа финансијских обавеза Предузећа дата је у следећој табели:

	<b>у хиљадама динара</b>
<b>2025</b>	<b>до 1 године</b>
Дугорочни кредити	-
Обавезе из пословања	10,137
Крат. финан. обавезе	-
Остале крат. обавезе	5,291
	<b>15,428</b>
<b>2024</b>	<b>до 1 године</b>
Дугорочни кредити	-
Обавезе из пословања	2,688
Крат. финан. обавезе	-
Остале крат. обавезе	1,412
	<b>4,100</b>

Приказани износи засновани су на недисконтованим новчаним токовима на основу најранијег датума на који ће Предузеће бити обавезно да такве обавезе намири (актуелни ануитетни план).

	<b>2025.</b>	<b>2024.</b>
	<b>година</b>	<b>година</b>
<b>ИНДИКАТОРИ ОПШТЕ ЛИКВИДНОСТИ</b>		
1 ОБРТНА ИМОВИНА / КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	3,15	5,55
<b>ИНДИКАТОРИ УБРЗАНЕ ЛИКВИДНОСТ</b>		
2 ОБРТНА ИМОВИНА БЕЗ ЗАЛИХА / КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	3,01	5,40

#### **24. УПРАВЉАЊЕ РИЗИКОМ КАПИТАЛА**

У поступку управљања капиталним ризиком, руководство Предузећа има за циљ очување могућности да послује по принципу сталности пословања, истовремено максимизирајући приносе власницима и другим интересним странама путем оптимизације односа дуга и капитала. Руководство Предузећа прегледа структуру односа дугова и капитала на годишњој основи.

Предузеће анализира капитал кроз показатељ задужености. Овај показатељ израчунава се као однос нето обавеза (задужености) и укупног капитала. Нето задуженост се обрачунава тако што се укупне финансијске обавезе (краткорочне и дугорочне) умање за готовину и готовинске еквиваленте. Укупан капитал представља збир свих категорија капитала приказаних у билансу стања и нето задужености.

Показатељи задужености на дан 31. децембра 2025. и 2024. године су били следећи:

**НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ**  
**31. децембар 2025. године**

	у хиљадама динара	
<b>РИЗИК КАПИТАЛА</b>		
1. Обавезе (дугорочне и краткорочне)	16,043	5,237
2. Капитал	62,435	43,014
	<u>0,26</u>	<u>0,12</u>
<b>Коефицијент (1/2)</b>	<u>0,26</u>	<u>0,12</u>

## 25. УСАГЛАШАВАЊЕ ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗА

Предузеће је извршило усаглашавање својих потраживања и обавеза са стањем на дан 31. децембра 2025. и 2024. године. У поступку усаглашавања са пословним партнерима, нису утврђена материјално значајна неусаглашена потраживања и обавезе.

## 26. НАЧЕЛО СТАЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА

Финансијски извештаји су састављени на начелу настанка пословног догађаја (начело узрочности) и начелу сталности пословања.

Према начелу настанка пословног догађаја учинци пословних промена и других догађаја се признају у моменту настанка (а не када се готовина или њен еквивалент прими или исплати). Финансијски извештаји састављени на начелу настанка пословног догађаја (осим Извештаја о токовима готовине) пружају информације не само о пословним променама из претходног периода, које укључују исплату и пријем готовине, већ такође и о обавезама за исплату готовине у будућем периоду и о ресурсима који представљају готовину која ће бити примљена у будућем периоду.

Финансијски извештаји су састављени под претпоставком да ће Предузеће да послује у неограниченом временском периоду и да ће да настави са пословањем и у догледној будућности.

Чачак, март 2026. год.

Одговорно лице/заступник

ЗОРАН  
 БЛАГОЈЕВИЋ  
 011020569 Sign

ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак  
Број: 549/5  
21.04.2026.године  
Ч а ч а к

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА

### ЈКП „ ПАРКИНГ СЕРВИС “ ЧАЧАК

за 2025.годину

У току 2025.године Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Чачак радио је у саставу, и то:

#### Представници оснивача

- Бранко Бојовић, председник одбора
- Зоран Јаћимовић, члан одбора

#### Представник запослених

- Наташа Плазинић, члан одбора

Сазив Надзорног одбора - изабран Решењем Скупштине града Чачка бр. 06-216/2021-I од 28. и 29. децембра 2021.године на период до 4 године са мандатом до 29.12.2025. године.

У посматраном периоду Надзорни одбор предузећа одржавао је седнице по потреби, укупно је одржано 11 седница.

#### **Седнице су одржане:**

- 20.01. 2025.године
- 30.01. 2025.године
- 13.02. 2025.године
- 24.03. 2025.године
- 28.03. 2025.године- телефонским путем (on-line)
- 25.04. 2025.године
- 27.05. 2025.године- телефонским путем (on-line)
- 29.07. 2025.године
- 27.10. 2025.године
- 27.11. 2025.године
- 29.12. 2025.године

На седницама Надзорног одбора одбора разматрана су актуелна питања из рада и пословања ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак у 2025.години и донете су потребне одлуке и закључци.

#### Разматрана питања на седницама Надзорног одбора:

1. Доношење одлуке о потврђивању Плана јавних набавки ЈКП Паркинг сервис Чачак за 2025. годину;
2. Усвајање одлуке о расподели солидарне помоћи запосленима у ЈКП Паркинг сервис Чачак у износу од 41.800,00 динара сходно чл.67 Посебног колективног уговора за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије.
3. Разматрање извештаја о пословању ЈКП Паркинг сервис Чачак за период 1.1.- 31.12.2024. године (четврти квартал) и доношење одлуке о истом;
4. Разматрање извештаја о редовном годишњем попису средстава ЈКП Паркинг сервис Чачак за 2024. годину и доношење одлуке о истом;
5. Одлука о давању јемства ЈКП за грејање „Чачак“ Чачак
6. Доношење одлуке о усвајању редовног финансијског извештаја о пословању Предузећа са мишљењем независног ревизора за 2024.годину;
7. Доношење Правилника о коришћењу службених мобилних телефона у ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак;
8. Доношење Правилника о коришћењу службених моторних возила у ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак;
9. Доношење одлуке о одобравању новчане помоћи Стонотениском кулубу „Борац“ у износу од 30.000,00 динара;
10. Доношење одлуке о закључењу Уговора о зајму са оснивачем ради уплате износа (позајмице) од 10.000.000,00 динара на т. рачун буџета Града Чачка
11. Разматрање извештаја о пословању за 2024. годину
12. Усвајање одлуке о расподели добити предузећа
13. Разматрање и усвајање томесечног извештаја
14. Разматрање и усвајање извештаја о раду Надзорног одбора
15. Доношење одлуке о Изменама и допунама програма пословања ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак за пословну 2025.годину
16. Усвајање извештаја о реализацији програма пословања ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак за период 01.01. - 30.06.2025. године (други квартал);
17. Усвајање одлуке о изменама Плана јавних набавки и изменама Плана набавки на које се не примењује Закон о јавним набавкама за 2025. годину;
18. Усвајање извештаја о реализацији програма пословања ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак за период 01.01. - 30.09.2025. године (трећи квартал);
19. Усвајање ценовника услуга које пружа ЈКП Паркинг сервис Чачак, и то:
20. Ценовник услужних радова хоризонталне саобраћајне сигнализације ЈКП Паркинг сервис Чачак за 2026. годину;
21. Ценовник услужних радова вертикалне саобраћајне сигнализације ЈКП Паркинг сервис Чачак за 2026. Годину;
22. Разматрање и усвајање одлуке о програму пословања ЈКП Паркинг сервис Чачак за 2026. Годину;
23. Усвајање одлуке о спровођењу редовног годишњег пописа средстава и извора средстава са стањем на дан 31.12.2025.године,
24. Усвајање ценовника услуга које пружа ЈКП Паркинг сервис Чачак, и то:
25. Усвајање Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке:
26. Потврђивање плана јавних набавки и набавки на које се не примењује Закон о јавним набавкама за 2026.годину;

Надзорни одбор је радио у складу са Пословником о раду Надзорног одбора ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак а сва питања која су била на дневном реду решавао је доношењем једногласних одлука и закључака.

Организационих проблема у раду Надзорног одбора није било.

Исплата накнаде за учешће у раду Надзорног одбора вршена је уредно и у складу са позитивним прописима и актима оснивача.

Увидом у пословну документацију предузећа утврђено је да су донете одлуке у складу са позитивним прописима и да су донете одлуке и спроведене у 2025.години.

Чачак, 21.04.2026.године

Председник Надзорног одбора  
Бранко Бојовић

